

ДОГОВОР

№ 165.....05.12.2014

Днес, 05.12.2014 г. в гр. Стражица, между:

ОБЩИНА СТРАЖИЦА, със седалище: гр. Стражица, ул. „Дончо Узунов” № 5, ЕИК: 000133972, представлявана от инж. Детелина Борисова – Кмет на община Стражица и Иван Нотев Иванов – главен счетоводител, наричана по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

“ФОРУМ АЛЕКСАНДРОВИ” ООД, със седалище и адрес на управление: гр. София 1606, ул. “Дукатска планина” № 1 А, ет. 4, ЕИК /БУЛСТАТ/ 175256235, представлявано от Светлана Владимирова Александрова – управител, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

във връзка с проведената открита процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на чл.16, ал.8 от ЗОП с предмет: „Изработване на проект за общ устройствен план на община Стражица” и Решение № 1907/ 20.11.2014 год. на Възложителя за определяне на Изпълнител се сключи настоящият договор, с който страните по него се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши следното: изработи проект за Общ устройствен план на Община Стражица (ОУПОС), включващ и Екологична оценка (ЕО) и Оценка за съвместимост (ОС), съгласно „Планово задание за изработване на Общ устройствен план на Община Стражица”, предоставено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и „Техническо предложение за изпълнение на поръчката”, представено от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в неговата оферта.

(2) Работите по ал. (1) трябва да бъдат извършени съгласно Задание за проектиране и приетата от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оферта, представляващи неразделна част от настоящия договор, както и в съответствие със Закона за устройство на територията /ЗУТ/, Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, Наредба № 8 от 14.06.2001г. за обема и съдържанието на устройствените схеми и планове, всички приложими технически стандарти, норми и разпоредби на действащото българско законодателство, законодателството на Европейската общност, включително специфичните нормативни изисквания в областта на опазване на околната среда и водите, както и с дадените становища на компетентните органи, а именно: Становище изх. № 2175/25.06.2013 г. на Регионална инспекция по околната среда и водите (РИОСВ) – Велико Търново и Становище изх. № 33-НН-512/17.02.2014 г. на Националния институт за недвижимо културно наследство.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изготви проекта за Общия устройствен план на Община Стражица чрез екип от експерти с ръководител, посочени в „Списък с екип за изпълнение на поръчката”, представен в офертата му, неразделна част към настоящия договор.

(4) В случай на отправена препоръка при съгласуването на изготвения общ устройствен план с компетентните органи и експлоатационните дружества към **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за отстраняване на непълноти, грешки и други недостатъци, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** му предоставя в указани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** най-кратки срокове за своя сметка консултантска и проектантска помощ и услуги, свързани с дадените указания.

II. СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл.2 (1) Срокът за изпълнение на услугата, предмет на договора е **45 календарни дни (четиридесет и пет дни)** от подписване на договора за обществена поръчка, в т.ч.:

Срок за предаване на Ескиз на ОУПОС - **7 календарни дни (словом: седем)** от подписване на договора за обществена поръчка; /този срок е включен и творчески и технологично вътре в срока за предварителен проект/

Срок за предаване на предварителен проект на ОУПОС, (вкл. Екологична оценка и Оценка за съвместимост) - **15 календарни дни (словом: петнадесет)** от подписване на договора за обществена поръчка;

Срок за предаване на окончателния проект на ОУПОС - **30 календарни дни (словом: тридесет)** след провеждане на необходимите процедури по обсъждане и съгласуване на предварителния проект за ОУПОС съгласно изискванията на чл. 127 от Закона за устройство на територията.

(2) Срокът на договора може да бъде удължаван, по причини на непреодолима сила и/или непредвидени обстоятелства, независещи от волята на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при условията на чл. 43 от ЗОП.

(3) Във всички случаи от предходната алинея се съставя Анекс за удължаване на срока на договора, Протокол за установяване на причините, подкрепен с документи от компетентни органи, удостоверяващи обстоятелствата, наложили удължаването на срока.

III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.3 (1) Общата цена за изпълнение на поръчката възлиза на **160 000.00 лева (сто и шестдесет хиляди) без ДДС и 192 000.00 лева (сто деветдесет и две хиляди) с ДДС**, съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) В цената по предходната алинея 1 са включени всички разходи по изпълнение на поръчката в описания вид, обхват и срок, включително цената на вложените материали, извършени работи и разходите за труд, механизация и техническо обезпечение на екипа за изпълнение, в това число офис оборудване и специализиран софтуер за проектиране, енергия, транспорт, командировъчни, нощувки и други подобни, както и непредвидените разходи и печалба за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.4 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ стойността на извършените СМР по следния ред и условия:

Авансово плащане в размер на **28 530** /двадесет и осем хиляди и петстотин и тридесет/ лева в 5-дневен срок от получаването на средствата от Министерство на инвестиционното проектиране /МИП/МРР по проект „Проект на Общ устройствен план на Община Стражица” в съответствие с договорените условия в Споразумение № РД-06-81/ 29.07.2014 г.

Окончателно плащане в размер на разликата между цената на договора и преведеното авансово плащане в срок до 30 /тридесет/ календарни дни след предоставен трансфер от финансиращия орган.

(2) Плащанията по настоящия договор се осъществяват в лева, чрез банков превод от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по следната сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

IBAN:	BG55UNCR75271066728914
BIC:	UNCRBGSF
Банка:	Уникредит Булбанк
Клон/офис:	ЦП Лозенец, София

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Чл.5 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

(1) При пълно, точно и навременно изпълнение на задълженията си по настоящия договор да получи договореното възнаграждение при условията и в срока съгласно настоящия договор.

(2) Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията си по настоящия договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко или косвено свързани или необходими за изпълнение предмета на договора.

(3) Да предложи смяна на ключов експерт при определените в настоящия договор условия.

(4) Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемане на изготвения в съответствие с предмета и условията на настоящия договор общ устройствен план чрез подписването на приемо-предавателен протокол в 10 (десет) дневен срок от предаването му на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.6 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

(1) Да извърши възложените дейности качествено, в договорения срок, с грижата на добрия търговец, при спазване на нормативните изискванията и правила, в съответствие с Изискванията за изпълнение на поръчката, условията на настоящия договор и Офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) Да изпълнява задълженията си по настоящия договор безпристрастно и лоялно, съобразно принципите на професионалната етика и най-добрите практики в съответната област.

(3) Да информира периодично ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за хода на изпълнението на възложените му дейности.

(4) Да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнението на договора, за предприетите мерки за тяхното разрешаване и/или за необходимостта от съответни разпореджания от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок от 3 (три) работни дни от настъпването им.

(5) Да оказва нужното съдействие на представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при извършването на текущ контрол за правилното и ефективно изпълнение на възложената работа, както и на документални проверки и проверки на място преди извършването на плащания по настоящия договор.

(6) Да изпълнява указанията на упълномощените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ лица, които не нарушават оперативната му самостоятелност, възможно е да бъдат изпълнени и не противоречат на настоящия договор и на закона.

(7) Да осигури изпълнението на договора да бъде извършено от посочените от него в офертата ключови експерти по задължителните части на общия устройствен план.

(8) Да организира и съгласува работата на експертите по т. 7, както и да съдейства за осигуряване на условия за качествената им работа.

(9) Да не заменя ключов експерт без предварително писмено съгласие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(10) Да присъства на всички срещи, свързани с обсъждане, разглеждане и приемане на подготвените от него проекти или която и да е тяхна съставна част в изпълнение на дейностите по настоящия договор.

(11) Да дава разяснения по изпълнението на поръчката при поискване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Разясненията се дават в 3-дневен срок от постъпване на искането за разяснение до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(12) Да докладва и зачитава проектните решения при експертизирането, разглеждането, обявяването и утвърждаването им.

(13) Да предаде за одобрение от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ изготвения устройствен план съгласно условията на Изискванията за изпълнение на поръчката на мястото за изпълнение – Община Стражица.

(14) Да участва и осигури за своя сметка участието на експерти от екипа си и ако е приложимо - от екипа на подизпълнителя/ите си, при приемането на работата от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(15) В срок от 5 (пет) дни от получаване на забележките на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на органите, компетентни да съгласуват и одобрят устройственя/ите план/ове съгласно действащото законодателство, да отстрани за своя сметка непълнотите и грешките в представения/те в изпълнение на задълженията му по настоящия договор устройствен/и план/ове, допуснати по негова вина и да предаде материалите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(16) Да не използва по никакъв начин, включително за свои нужди или като я разгласява пред трети лица, каквато и да било информация за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, негови служители или контрагенти, станала му известна при или по повод изпълнението на този договор, както и да не консултира трети лица извън ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по въпроси, свързани с изпълнението на дейностите по настоящия договор. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема задължение да осигури тези действия от всяко лице от екипа си и ако е приложимо - от подизпълнителите си.

(17) Да поддържа точно и систематизирано деловодство, счетоводство и отчетност във връзка с извършваните дейности, предмет на настоящия договор.

(18) Да осигури на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на всяко лице, упълномощено от него, достъп по всяко приемливо време до документацията, свързана с изпълнените услуги, за извършване на проверки и Изработване на копия, за времето на изпълнение на договора и след това.

(19) Да осигури достъп до документацията, която се държи и/или съхранява от подизпълнителите, в случай на използване на подизпълнители за изпълнение на договора.

(20) Да определи един или няколко служители с подходяща квалификация и опит, пряко ангажирани с изпълнението на договора, които да присъстват при извършването на проверките и да оказват съдействие на проверяващите лица.

(21) Да изпълни мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място по предходната точка.

(22) Да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви.

(23) Да пази доброто име на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и по никакъв начин – с действия, думи или бездействия, да не уронва неговия престиж.

(24) След изпълнението на договора да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички материали и документи, които са придобити, съставени, събрани или изготвени от него във връзка с дейностите в изпълнение на договора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да задържи копия от тези документи и материали, но няма право да ги използва за цели, несвързани с договора без изричното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(25) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за законосъобразността, качеството, пълнотата и приложимостта на изготвените от него проекти в изпълнение на дейностите, предмет на настоящия договор.

(26) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да се позове на незнание и/или непознаване на дейностите, свързани с изпълнение на предмета на договора, поради която причина да иска изменение или допълнение на същия.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.7 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

(1) Да получи изпълнението на уговореното с настоящия договор в сроковете и при условията на същия, в изпълнение на дейностите по настоящия договор.

- (2) При поискване да получава информация за хода на изпълнението на договора.
- (3) Да проверява изпълнението на дейностите по настоящия договор по всяко време, без да пречи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да извършва коректно и своевременно своите задължения и без да нарушава оперативната му самостоятелност. Указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез упълномощените от него лица в изпълнение на това му правомощие са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен ако изпълнението им е фактически невъзможно или противоречи на настоящия договор и на закона.
- (4) Да изисква, при необходимост и по своя преценка, мотивирана обосновка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на представеното от него изпълнение.
- (5) Да одобри или да не одобри замяна на ключов експерт, когато това се налага, при условията и по реда на настоящия договор.
- (6) Да изисква преработване и доработване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без допълнително заплащане, на определени материали от Ескиз на ОУПОС и/или проекта за ОУПОС, изготвени при изпълнение на настоящия договор, при пропуски, констатирани по време на съгласувателните процедури или във всички други случаи, когато не са спазени условията на настоящия договор и не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.8 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

- (1) Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ договореното възнаграждение при пълно, точно и навременно изпълнение на неговите задължения, съобразно реда, условията и в сроковете по настоящия договор.
- (2) Да оказва необходимото съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при и по повод изпълнение на задълженията му по договора.
- (3) Да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цялата налична техническа документация и изходни данни, необходими за изпълнение на проектирането, както и допълнителни данни, при поискване от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, пряко или косвено свързани или необходими за изпълнение предмета на настоящия договор.
- (4) Да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в 3-дневен срок от подписване на договора за имената на ангажираните длъжностни лица от екипа си, служебните им адреси и координатите за връзка, както и при промяна на член на екипа си - в 3-дневен срок от промяната.
- (5) Да приеме изработения/те от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в съответствие с предмета и условията на настоящия договор устройствен/ни план/ове чрез подписването на приемо-предавателен протокол в 10 (десет) дневен срок от предаването му от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в рамките на този срок писмено забележките на приемателната комисия по чл. 10, ал. 1 с оглед допълването и/или коригирането на плана/овете, в случай че не отговаря/т на изискванията по договора.
- (6) Да освободи представената гаранция от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнението на договора, съгласно клаузите на настоящия договор.

VI. ПРИЕМАНЕ НА ИЗВЪРШЕНИТЕ РАБОТИ.

Чл.9 (1) В сроковете, посочени в чл. 2 от договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

1. Ескиз на ОУПОС, съдържащ:

- доклад – анализ на съществуващото положение;
- графичен материал – основни териториални елементи, бъдещо развитие и устройство на територията на общината, в съответствие с „Техническо предложение за изпълнение на поръчката”, представено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в неговата оферта.
- опорен план с отразени забележки, дадени в становище изх. № 33-НН-512/17.02.2014 г. на Националния институт за недвижимо културно наследство.

2. Предварителен проект, съдържащ:

- проектна документация съгласно действащата нормативна уредба, в т.ч. Наредба № 8/2001 г. на МРРБ за обем и съдържание на устройствените схеми и планове (ОСУСП) и „Планово задание за изработване на Общ устройствен план на Община Стражица”;

- Екологичната оценка (ЕО) и Оценката за съвместимост (ОС), съгласно становището на Регионална инспекция по околната среда и водите (РИОСВ) – Велико Търново.

3. Окончателен проект, съдържащ:

- текстовите и графични материали на предварителния проект, коригирани и допълнени съобразно решенията на експертните съвети, проведените обществени обсъждания и становищата на заинтересуваните централни и териториални администрации, като графичните материали на ОУПОС се изработват в цифров вид във формат за ГИС върху цифрова картна основа, предоставена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

- Цифровият модел на плана трябва да съдържа база данни за устройството и застрояването на различните видове територии, устройствени зони и терени и да дава възможност за извличане на автоматизирани паспорти на видове територии, устройствени зони, терени и обекти, както и справки по зададени критерии.

(2) Екологичната оценка (ЕО) следва да бъде изготвена съгласно становището на РИОСВ – Велико Търново, предоставено с писмо изх. № 2175/25.06.2013 г., като бъде изготвена и Оценка за съвместимост. Оценката за съвместимост следва да бъде представена под формата на доклад, отделно приложение към ЕО.

(3) Във връзка с изпълнението на услугата, предмет на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя и:

- схема за провеждане на консултации с обществеността, заинтересованите органи и трети лица, които има вероятност да бъдат засегнати от плана.
- предложение за обхват и съдържание на ЕО, съгласно указанията в писмо на РИОСВ с изх. № 2175/25.06.2013 г. и съобразявайки се със Становище № 33-НН-512/17.02.2014 г. на Националния институт за недвижимо културно наследство.

Чл.10 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава, а **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема изготвения Ескиз на ОУПОС, както и проекта, изготвен съгласно условията на настоящия договор във всяка от двете фази, (предварителен проект и окончателен проект), с подписването на отделни двустранни приемателно-предавателни протоколи, след разглеждане от Общински експертен съвет и ОбС-Стражица.

(2) В случай че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има забележки по предадените Ескиз на ОУПОС и/или проект във всяка от двете фази, той може да откаже подписването на съответния приемателно - предавателен протокол. В този случай, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и в срок до 7 (седем) работни дни от получаване на уведомлението, страните подписват протокол, в който се отразяват направените забележки и се определя срок за тяхното отстраняване.

(3) Ако забележките не бъдат отстранени в договорения срок, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора с едностранно уведомление, отправено до другата страна, без да дава повече срок за изпълнение.

VII. КОНТРОЛ И УКАЗАНИЯ

Чл.11 Контролът по изпълнението ще се осъществява от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в изпълнение на това му правомощие предписанията са задължителни за Изпълнителя, доколкото не пречат на неговата самостоятелност и не излизат извън рамките на поръчката, очертани с този договор.

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ:

Чл.12 (1) При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за изпълнение на задълженията си по него в размер на 5 % от цената по чл. 3, ал.1 без ДДС.

(2) При качествено, точно и съобразено с клаузите на настоящия договор изпълнение гаранцията се освобождава в срок до 30 дни след изпълнението на договора.

(3) В случай на забавено, некачествено, непълно или лошо изпълнение на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои гаранцията до максималния ѝ размер.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентния съд.

(5) Освобождаването на гаранцията за добро изпълнение не отменя задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за отстраняване на констатирани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или от компетентни органи и експлоатационни дружества непълноти, недостатъци и грешки в изпълненото. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за констатираните недостатъци.

IX. ЗАСТРАХОВКИ

Чл.13 При подписване на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя копие от валидна застраховка за обекти първа категория с обхват в областта на устройственото планиране.

X. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ, ОТГОВОРНОСТ И САНКЦИИ

Чл.14 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за: Изпълнението на проектирането в съответствие с условията на настоящия договор, Заданието за проектиране, Оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при спазване на условията за финансиране, Закона за устройство на територията /ЗУТ/, Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, Наредба № 8 от 14.06.2001г. за обема и съдържанието на устройствените схеми и планове, както и всички приложими технически стандарти, норми и разпоредби на действащото българско законодателство, законодателството на Европейската общност, включително специфичните нормативни изисквания в областта на опазване на околната среда и водите.

Чл.15 При неизпълнение на задължение по настоящия договор неизправната страна дължи на другата обезщетение за причинени вреди при условията на действащото българско гражданско и търговско законодателство.

Чл.16 При забава за завършване и предаване на работите по настоящия договор в оферирания срок ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0.5% (нула цяло и пет десети процента) от общата цена без ДДС по чл. 3, ал. 1 от този договор, за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % (десет процента) от цената без ДДС.

XI. ФОРСМАЖОРНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл.17 (1) Форсмажорно събитие (непреодолима сила) по смисъла на този договор е всяко непредвидимо и непредотвратимо събитие от извънреден характер и извън разумния контрол на страните, възникнало след сключване на договора, което прави изпълнението му невъзможно.

(2) Не представлява “непреодолима сила” събитие, причинено по небрежност или чрез умишлено действие на някоя от страните или техни представители и/или служители, както и недостига на парични средства на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.18 (1) Страните по настоящия договор не носят отговорност за неизпълнение на задълженията си при настъпването на форсмажорно събитие. Срокът за изпълнение на

задължението се продължава съобразно с периода, през който изпълнението е било спряно от форсмажорното събитие. Клаузата не засяга права или задължения на страните, които са възникнали и са били дължими преди настъпването на форсмажорното събитие.

(2) Страната, която е засегната от форсмажорно събитие, следва в максимално кратък срок след установяване на събитието, да уведоми другата страна и да ѝ представи доказателства за появата, естеството и размера на форсмажорното събитие и оценка на неговите вероятни последици и продължителност. Засегнатата страна периодично предоставя последващи известия за начина, по който форсмажорното събитие спира изпълнението на задълженията ѝ, както и за степента на спиране.

(3) Ако форсмажорно събитие е възпрепятствало ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да осъществи дейностите по настоящия договор, сроковете по договора спират да текат и на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не може да се търси отговорност за неизпълнение или забава.

(4) Страните не носят отговорност една спрямо друга по отношение на вреди, претърпени като последица от форсмажорно събитие.

(5) През времето, когато изпълнението на задълженията на някоя от страните е възпрепятствано от форсмажорно събитие, за което е дадено известие в съответствие с клаузите на настоящия договор и до отпадане действието на форсмажорното събитие, страните предприемат всички необходими действия, за да избегнат или смекчат въздействието на форсмажорното събитие и доколкото е възможно, да продължат да изпълняват задълженията си по договора, които не са възпрепятствани от форсмажорното събитие.

(6) Страните възобновяват изпълнението на задълженията си по настоящия договор веднага, щом е възможно след отпадане на форсмажорното събитие.

XII. КЛЮЧОВИ ЕКСПЕРТИ.

Чл.19 За изпълнение на предмета на настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява участието на лицата, посочени в офертата, неразделна част от този договор, като ключовите експерти .

Чл.20 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да сменя лицата, посочени в офертата му като ключови експерти, без предварително писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва по своя инициатива да предложи смяна на ключов експерт в следните случаи:

1. При смърт на ключовия експерт.
2. При невъзможност да изпълнява възложената му работа, поради болест, довела до трайна неработоспособност на ключовия експерт.
3. При необходимост от замяна на ключовия експерт поради причини, които не зависят от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
4. Когато ключовият експерт бъде осъден на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер.
5. При лишаване на ключовия експерт от правото да упражнява определена професия или дейност, пряко свързана с дейността му в изпълнението на настоящия договор.

(3) В случаите по ал. 2 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ писмено уведомление, в което мотивира предложението си за смяна на ключовия експерт и прилага доказателства за наличието на някое от основанията по горната алинея.

(4) С уведомлението по ал. 3 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предлага експерт, който да замени досегашния ключов експерт, като посочва квалификацията и професионалния му опит. Новият експерт трябва да притежава еквивалентна квалификация като тази на заменяния експерт и професионален опит, не по-малък от неговия.

- (5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да приеме замяната или мотивирано да откаже предложението експерт.
- (6) При отказ от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да приеме предложението експерт, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предлага друг експерт с ново уведомление по ал. 3, което съдържа информацията по ал. 4.
- (7) Допълнителните разходи, възникнали в резултат от смяната на ключовия експерт, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

XIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.21 (1) Действието на този договор се прекратява:

1. с изпълнението на всички задължения на страните;
2. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
3. когато след сключване на договора и на всеки последващ етап от изпълнението на се установи, че има несъответствие и други отклонения от предвидените в договора ангажименти.
4. в други случаи предвидени в закон.

(2) В случай, че изпълнението бъде спряно по обективни причини, които не могат да се вменят във вина на някоя от страните по договора, то неговото действие се прекратява с двустранен протокол. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение за извършената работа до прекратяване на договора.

Чл.22 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати настоящия договор, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди от сключването на договора.

XIV. СПЕЦИФИЧНИ УСЛОВИЯ

Чл.23 (1) Всяка от страните по настоящия договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора. Информацията по предходното изречение включва и обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на страните или във връзка с ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на обществената поръчка.

(2) Правилото по предходната алинея не се прилага по отношение на задължителната информация, която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ следва да представи на Държавни органи по силата на нормативни актове и разпоредби.

Чл.24 Нищожността на някоя клауза от настоящия договор не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл.25 Настоящият договор не може да бъде променян или допълван, освен по изключение при спазване на условията на ЗОП.

Чл.26 Всички допълнително възникнали въпроси след подписването на договора и свързани с неговото изпълнение ще се решават от двете страни в духа на добрата воля с двустранни писмени споразумения, които не могат да променят или допълват елементите на договора в нарушение на чл. 43 от ЗОП и предходния член от настоящия договор.

Чл.27 Страните по настоящия договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора, с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с писмени споразумения, а при непостигане на съгласие въпросът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.

Чл.28 (1) Всички съобщения между страните във връзка с настоящия договор следва да бъдат в писмена форма и са подписани от упълномощените представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Съобщенията ще се получават на следните адреси :

1. за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: гр. Стражица, ул. „Дончо Узунов” № 5, тел. 06161 4343, факс: 061612568, e-mail:obstr@abv.bg

2. за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: гр. София, общ. Красно село, ул. «Дукатска планина» № 1, А, тел. 029632869, моб. тел: 0888789613, факс: 029632969, e-mail: forum ood@mail.bg

(2) При промяна на данните, посочени в предходната алинея, всяка от страните е длъжна да уведоми другата в тридневен срок от настъпване на промяната.

(3) За дата на съобщението се смята:

- датата на предаването – при ръчно предаване на съобщението срещу подпис от страна на упълномощено лице;

- датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

- датата на приемането – при изпращане по телефакс или телекс.

Чл.29 За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство на Република България.

Чл.30 Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

1. Задание за проектиране
2. Техническо предложение
3. Списък с екип за изпълнение на поръчката
4. Ценово предложение

Настоящият договор се изготви и подписа в три (3) еднообразни екземпляра - два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Кмет:.....
/инж.Детелина Борисова/

Гл.счетоводител:.....
/Иван Иванов/

Юрисконсулт:.....
/Сюзан Алтънова/

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

.....
/Светла Александрова - Управител/

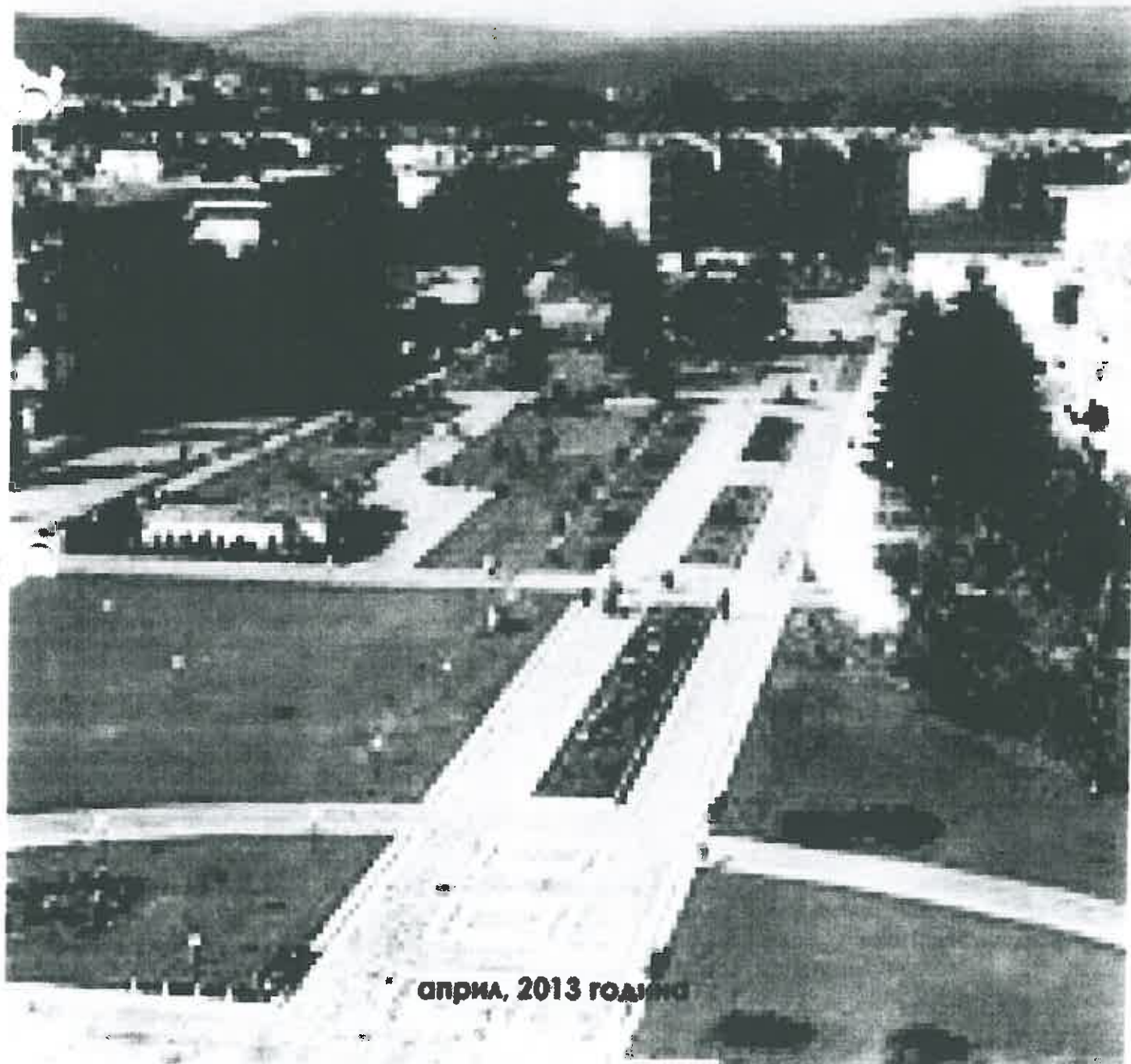




Арх Про
Архитекти & Инженери

Велко Търново, ул. "Братя Белчеви" 1
тел./факс.63 02 46; e-mail: archpro@abv.bg

**за изработване на
Общ устройствен план на Община Стражица
(ОУПО)**



април, 2013 година

ЗАДАНИЕ ЗА ПРОЕКТИРАНЕ

НА ОБЩ УСТРОЙСТВЕН ПЛАН НА ОБЩИНА СТРАЖИЦА

Одобрявам:

Кмет (инж. Д. Борисова)

1 Изисквания към Заданието за проектиране

Това задание се изработва на основание чл. 125 и 126 от ЗУТ.

1.1 Цели на ЗП

Да създаде информационна и организационна база за изработване на ОУП в съответствие с изискванията на Възложителя, нормативните изисквания и действащите директивни интегрирани, общи и подробни устройствени планове за територията в обхвата на задачата.

1.2 Задачи на ЗП

Да регламентира:

- Териториалния обхват, техническите задачи и информационната база на ОУП
- Основните насоки, техническите и нормативните изисквания за изработване на ОУП, както и приложимата законово-нормативна база
- Обема и съдържанието на ОУП

Те следва да съответстват както на нормативните изисквания, така и на спецификата на община Стражица и конкретните планови задачи

1.3 Обем и съдържание на ЗП

В нормативната уредба не е регламентирана структура и съдържание на ЗП.

Приемаме следната структура:

1.3.1 Информационна част

Съдържа сведенията от общ характер за община Стражица, както и събраната в процеса на изработка на ЗП информация с конкретен характер, посочена в Приложение 1.

1.3.2 Директивна част

Съдържа указания за целите, задачите, обхвата, обема и съдържанието на ОУП.

1.3.3 Дескриптивна част

Съдържа описание на конкретните планови елементи и документи, указания за източниците на информация, начините на събиране и обработката и, информационния модел на представяне на окончателните картни, планови и текстови елементи на ОУП.

1.3.4 Опорен план

– съдържа основни кадастрални и специализирани данни за територията на общината (в случаите когато такъв не е изработен към заданието, опорният план на общината в М 1 : 10 000 или 1 : 25 000 е част от предварителния проект на ОУП).

• * чл. 125, ал. 4 в проекта за ОУП се съобразяват заварените ПУП

2 Общи данни за територията в обхвата на задачата

2.1 Местоположение

Общината е разположена върху площ от 508 км² в североизточната част на област Велико Търново. Граничи с област Търговище и област Русе. Съседни общини са Община Горна Оряховица, Община Антоново, Община Попово, Община Бяла, Община Лясковец, Община Златарица и Община Полски Тръмбеш.

2.2 Селищна мрежа

Община Стражица се състои от 22 населени места. В това число:

гр.Стражица и селата Асеново, Балканци, Благоево, Бряговица, Виноград, Владислав, Водно, Горски Сеновец, Железарци, Кавлак, Камен, Кесарево, Лозен, Любенци, Мирново, Николаево, Нова Върбовка, Ново Градище, Сушица, Теменуга и Царски Извор

Таблица №1 (данни 2006 г)¹

Общинска и селищна мрежа - брой и вид населени места	брой	Площ /дка/
Градове:	1	3 597
Села:	21	21 563

2.3 Релеф

Има разнообразен релеф /заема части от Предбалкана и Дунавската хълмиста равнина/ и надморска височина от 40 до 420 м.

С най-голям дял са земеделските територии - 66.41 %, следват горските - 26.53 %. Урбанизираните територии са 4.96 % от общата площ.

2.4 Климат

Климатът е умерено - континентален, горещо лято със засушавания, прохладна, рано настъпваща пролет. Зимният период е с минимални валежи и незадържаша се дълго снежна покривка - средна продължителност 48 дни. Характерни са есенни и пролетни мразове.

Средномесечните стойности на основните метеорологични параметри съгласно Климатичния справочник на Република България са:

¹ Маркетингов профил – община Стражица, 01.06.2006 (Източник – ОС „ЗГ“)

Месец	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Температура °С	-2.3	0.7	5.5	12.1	17.2	20.7	22.9	22.4	18.1	12.4	6.9	0.9
максимална температура °С	3.1	6.2	11.1	18.5	23.2	26.8	29.4	29.1	25.6	19	12.1	5.8
минимална температура °С	-4.7	-2.3	0.8	6.5	11	14.5	16.1	15.7	12	7.4	3.4	-2

Климатичните условия са подходящи за много от разпространените в България селскостопански култури.

2.5 Вятър²

Преобладаващите ветрове са с честота на вятъра по посока в %/ средно годишно както следва

N - 4,2% E - 23,9% S - 5,4% W - 33,5%
 NE - 5,5% SE - 8,6% SW - 3,4% NW - 15,5%

Най-висока средна скорост на вятъра по посока/м/сек/ през годината:

W - 4.2 до 5.8 м/сек - целогодишно

NW - 3.5 до 5.5 м/сек - от февруари до октомври

S - 6.9 м/сек - през зимата

Месец	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Средна скорост на вятъра, m/s	1.4	1.7	1.8	1.6	1.3	1.1	1	1.1	1.1	1.1	1.3	1.2

2.6 Валежи

Валежите са под средното за страната - летен максимум и зимен минимум. Относителната влажност на въздуха е в рамките на нормалното за страната. В района на гр.Стражица, по поречието на р.Голяма река, се задържат мъгли, които влияят неблагоприятно на климатичната обстановка през студените месеци.

2.7 Водни ресурси

Водните течения и водните площи, с площ 7124.985 дка, заемат 1,4% от общата територия на общината. Водните ресурси представляват поречия на реките Стара река, Лефеджа, Голяма река, Казълдере и Шипа, както и 30 микроязовира, най-големият от които, Казълдере, е с обем 8 млн куб.м.

Язовирите се отдават на концесия от Община Стражица. Използват се за напояване и рибовъдство.

Подпочените води са високи в районите на селищата, разположени край реките и ниски в тези с полупланински характер.

2.7.1 Реки

- р. Голяма река - водоприемник II категория, преминаваща през гр. Стражица. В нея е заустена ГПСОВ на механично стъпало
 - р. Стара река - водоприемник II категория, преминаваща през с. Кесарево.
 - р. Лефеджа - водоприемник II категория, преминаваща през с.Бряговица.
- Голяма река, Стара река и Лефеджа са от поречието на река Янтра.
- р. Казълдере - на нея е изграден язовир "Казълдере", собственост на община Стражица

² * Данните са от Метеорологичната служба при летище Г. Оряховица (от маркетинговия профил)

- р. Шипа, преминаваща през землището на с. Лозен.

Водните течения на територията на Община Стражица се характеризират с непостоянен режим и богатство на подпочвени води със значително съдържание на варовик.

Различната гъстота на речната мрежа, характерът на основните скали и почвата, както и нерационалното използване на пасищата и горите обуславят появата и наличието на слаби и средно развити ерозионни процеси. Линейната ерозия е развита главно по землищните брегове на трите големи реки.

2.7.2 Минерални извори

Минерална вода с висока температура – един сондаж в землището на град Стражица, неизследвана.

2.7.3 Язовири

30 микроязовира, най-големият от които – „Казърдере” е с обем 8 млн куб.м.

2.8 Почви

- Черноземни – в района на Сушица, Лозен, Царски извор, Стражица и Владислав
- Алувиално-ливадни – около реките
- Алувиално – делувиални
- Сиви (тъмно сиви и светло сиви) – преобладаващ тип почви в община Стражица

2.9 Природни ресурси

Общината е бедна на подземни природни ресурси. Извършените на територията сондажи не показаха наличието на такива, с изключение на един сондаж в землището на гр.Стражица, при който е открита минерална вода с много висока температура, чийто състав подлежи на допълнително обследване. Съществуват две кариери за добив на материали, използвани в керамичната промишленост и каменна кариера за декоративен камък между селата Виноград и Нова Върбовка. По данни от Националния баланс на запасите на подземни богатства към 31.03.2005 г. на територията на Община Стражица има няколко находища, чиято експлоатация е открита. но без добив

Находища на подземни богатства (към 31.03.2005)¹

Находище/група полезни изкопаеми	Код/Доклад - сигнатура	Количество запаси/Ресурси в хил. куб. м.
Бряговица 1037/1972 На 1,5км. югоизточно от селото/ Мергели за тухли	063600/П-741; Па-521	7204.0
Стражица / глина за тухли	048601/Гъол Чаир	261.4
Стражица / глина за тухли	048602/Воденицата	167.4
Кесарево 1031/1972 На 1 км. източно от селото / глина за тухли	048900/Па -740; Па-417; Па-421; Па-506; Па-558	2226.2
Кесарево На 800 м. южно от с. Кесарево	0635000/Па-740; Па-417; Па-421; Па-506; Па-558	3127.9

2.10 Исторически сведения – кратка характеристика

Община Стражица като административна единица е създадена на 22.12.1978 година с Указ No 2295.

На много места в община Стражица има останки от праисторически, тракийски, от римско и ранновизантийско време селища. Повечето от средновековните селища са напуснати или унищожени при османското нашествие от края на 14 век. Голяма част от намерените археологически материали са изложени в Изложбената зала в град Стражица.

Петнадесет читалища съхраняват и развиват културните традиции на района.

2.11 Културно-историческо наследство

Църквата в Кесарево е обявена за архитектурен паметник на културата. Такива бяха и църквите в гр. Стражица и селата Сушица и Асеново, бяха разрушени или силно повредени от земетресението. Общината търси дарители за възстановяването им. Общината разполага с Картинна галерия в гр. Стражица със 7 изложбени зали. Сградата обаче не е конструктивно укрепена и възстановявана след земетресението през м. декември 1986 година. Галерията разполага с богат фонд - 546 живописни творби, 93 скулптури, 240 графики, 28 творби от приложния раздел. Сред особено ценените експонати са творбите на Илия Петров, Никола Манов, Владимир Димитров - Майстора, Димитър Казаков, Йоан Левиев, Михалис Гарудис, Васил Стоилов, Енчо Пиронков, Катя Гецова. От 1974 до 1985 година се е провеждал Международен пленер по живопис. Изготвеният проект за възстановяването на Картинната галерия предвижда освен експозиционна площ, да се преустроят част от помещенията в Кафе-театър и Дом на приказката. Търсят се партньори и донори за финансиране на проекта. На 24 май 2003 година общината откри Изложбена зала, в която са представени творби от фонда на галерията. В две от помещенията е подредена музейна сбирка "Духовния живот на Стражица през вековете". През месец май в град Стражица се провеждат Каралийчеви дни с разнообразни прояви. В село Сушица на 6-ти март се организират тържества, посветени на Димитър Атанасов - Матроса. Атрактивни и автентични са Илинденските седянки в края на м. юли в Благоево, Владислав и Балканци. Групата за автентичен фолклор от с.Виноград е носител на многобройни награди от съборите в Копривщица. С оригинални изяви се представят самодейните театрални състави към читалищата в Кесарево, Сушица и Стражица

3

Населено място	№	Обект	Местоположение	Категория
с. Асеново	1	Средновековно и турско селище	м. "Джами баши и Аша махле 15 км южно	местно
	2	Манастирище	м. Манастира или Яр боаз 3 км.северно	местно
	3	Църква „Св. Димитър“	в нас. място	II-ра група
с. Балканци	1	Останки от крепост	в гората, 2 км североизточно	местно
	2	Останки от църква	в старото село	
с. Благоево	1	Църква „Св. Архангел“	в нас. място	
с. Бряговица	1	Антично селище	м. Каялък ³ , 500 м югоизточно	местно
	2	Тракийско селище	м. „Северн-кору“ и м. „Късно банр“	местно

³ Справка от РИМ – В. Търново, изх. No 85/29.03.2013 г

			800 м източно	
	3	Римска постройка	м. „Белия баир”, 3 км източно	местно
	4	Антично селище	м. „Яма кору”, 5 км източно	местно
	5	Праисторическо и тракийско селище	м. „Кьонприджик”, 3 км източно	местно
	6	Праисторическо селище	м. „Корията”, срещу селото	местно
	7	Партизанско скривалище	м. „Бялата крава”, 4 км югоизточно	местно
	8	Партизанско скривалище	м. „Юрене” („Шумата”), 4 км	местно
		Църква „Св. Димитър”	в населеното място	II-ра група
с. Виноград	1	Могила	м. „Конаците”	национално
	2	Торла - могила	м. „Хорион”	национално
	3	Останки от манастир и две могили	м. „Манастирище”	национално
с. Г. Сеновец	1	Скривалище на партизани	м. „Юрене”	
с. Камен	1	Останки от крепост	м. „Еликлика”, 100 м западно	местно
	2	Останки от селище	м. „Балиново”, 800 м северозападно	местно
	3	Останки от селище	1.5 км източно	местно
	4	Останки от селище	м. „Кьорсенлик”, 500 м югозападно	местно
	5	Останки от селище	м. „Юрлука”, 2 км югоизточно	местно
	6	Останки от селище	м. „Коджа бунар”, 3.5 км югоизточно	местно
	7	Четири надгробни паметника	в двора на църквата	местно
	8	Паметник - братска могила	2 км югозападно	местно
	9	Надгробен паметник	кв. 15, УПИ VIII	местно
	10	Надгробен паметник, старите гробища	200 м югозападно	местно
	11	Партиен клуб - на П. Къвлиев - свален	кв. 47, УПИ IX	за сведение
	12	Партизанско скривалище	м. „Йорен”	за сведение
	13	Партизанско скривалище	м. „Таслалжа”	местно
	14	Партизанско скривалище	м. „Хаджиево”	местно
	15	Партизанско скривалище	м. „Кандака”	местно
	16	Партизанско скривалище	м. „Соата”	местно
с. Кесарево	1	Римски път	м. „Казъл дере”, 2 км източно	местно
	2	Следи от път	м. „Кая бунар”, 1.8 км северно	местно
	3	Останки от крепост	м. „Бижев манастир”, 1.8 км югозападно	местно
	4	Възпоменателна плоча	в двора на църквата „Св. Димитър”	местно
	5	Място на сражение	м. „Казъл дере”	местно
	6	Къща на П. Тополов Шмид	кв. 109, УПИ V, пл. No 608	местно
	7	Църква „Св. Димитър”	в населеното място	II-ра група
	8	Могили - пътепоказатели		национално
	9	Останки от стара черква	м. „Черковището”	
с. Лозен	1	Селищна могила		национално
с. Мирово	1	Църква „Св. Кирил и Методий”		
с. Николаево	1	Лобно място на ятаци - свален		за сведение
	2	Църква „Св. Иван Рилски”		III-та група
	3	Селска могила	югоизточно	национално
с. Ново градище	1	Църква „Св. Архангел”		III-та група
гр. Стражица	1	Праисторическо селище	м. „Запустялото селище”, 3 км източно	местно
	2	Некропол	до Голямата чешма, 3 км югозападно	местно
	3	Некропол	над Голямата чешма, 3.1 км югозападно	местно
	4	Останки от крепост	м. „Калето”, 6 км източно	местно
	5	Останки от крепост	Ново гробище, 2 км югоизточно	местно
	6	Лобно място	8 км североизточно	местно
	7	Лагер - землянка	7 км североизточно	местно
	8	Историческа местност	м. „Таслалжа”	местно

		9 км северно	
	9	Лобно място	6 км северно
	10	Църква „Св. Василий“	в нас. място
	11	Църква „Св. Богородица“	в нас. място
	12	Две могили	
	13	Кале - пътека	
с. Сушица	1	Надгробен паметник	църква „Св. Параскева“
	2	църква „Св. Параскева“	в нас. място
	3	Две надгробни могили	м. „Баш бунара“
	4	Историческа могила	
с. Царски извор	1	Къща на Стефан Иванов Недялков	кв. 59, УПИ III, пл. No 188
	2	Пам. на загинали партизани	3.5 км западно
	3	Лобно място на ятаци	м. „Мандрата“
	4	Църква „Св. Николай Летни“	

2.12 Екология

2.12.1 Флора и фауна

Районът на общината е със специфична флора и фауна, с редки и изчезващи видове включени в червената книга на България и голямо разнообразие от ценни лечебни растения – повсеместно се среща мащерка, риган, бял и жълт кантарион, невен, лайка и други. Запазени са естествени гори от дъб и бук. В някои землища има запазени вековни дървета. Богато разнообразие от животински видове обитават територията на общината. Срещат се благороден елен, диви свине, зайци, фазани, бухали, тритони, костенурки. Насекомите са представени от всички видове срещани на територията на България, включително и вписаните в Червената книга на Република България – Еленов рогач и Бръмбар носорог.

2.13 Натура 2000 BG

За опазване на биологичното разнообразие в екосистемите в района и на естествените процеси протичащи в тях, както и на характерни забележителни обекти на неживата природа и пейзажи, за защитена територия в Община Стражица е обявена защитената територия “Железарци”. Природни образования са пещерата “Кочата дупка” в землището на с. Балканци, която не е проучена и извора “Света Марина” в землището на с. Кесарево

Идентификационен код	Зона	Директива на ЕС	Решение на МС	Обнародвано
BG0000231	Беленска гора	92/43/ЕЕС за Местообитанията	№ 122 от 02.03.07 г.	ДВ бр. 21 от 09.03.2007 г.
BG0000279	Стара река	92/43/ЕЕС за Местообитанията	№ 122 от 02.03.07 г.	ДВ бр. 21 от 09.03.2007 г.
BG0000432	Голяма река	92/43/ЕЕС за Местообитанията	№ 122 от 02.03.07 г.	ДВ бр. 21 от 09.03.2007 г.

2.13.1 Сметища (по данни от Община Стражица)

Предстои изграждането на депо за отпадъците на общините Велико Търново, Г. Оряховица, Лясковец, Елена, Златарица и Стражица.

Едно общинско депо за отпадъци, разположено в земл. Стражица, местност „Сухото дере”, ПИ 126015 с площ 41.121 дка. Експлоатационен срок – до 2010 година

2.13.2 Количество отпадъци

година	2005	2006	2007	2008	2009	2010
	т	т	т	т	т	т
Битови отпадъци	2811.17	2713.405	2238.89	2573.16	2985.60	3702.26

2.13.3 Разделно събрани отпадъци от опаковки

Вид на отпадъците	Година	Количество (тона)
Хартиени и картонени	2007	84.27
	2008	42.42
	2009	36.72
	2010	20.96
Пластмасови и метални	2007	61.58
	2008	41.77
	2009	47.84
	2010	27.28
Стъклени	2007	73.58
	2008	32.41
	2009	36.90
	2010	31.20

2.13.4 Качество на атмосферния въздух

Съгласно Наредба № 7 към Закона за чистотата на атмосферния въздух община Стражица попада в район VI по чл. 30, ал. 1, т. 3 – район, в който нивата на един или няколко замърсителя са между съответните горни и долни оценъчни прагове.

На територията на общината няма станции за контрол на състоянието на въздуха. Извършва се периодичен контрол от РИОСВ – В. Търново на азотен диоксид, серен диоксид, сероводород, прах и оловни аерозоли. На контрол подлежат паровата централа на „Велпа-91” АД и мазутната централа на „Корадо – България” АД.

През летния сезон има значително замърсяване в района на главните пътища.

2.13.5 Шум

Няма предприятия, генериращи шумово замърсяване. Повишени стойности в близост до главните автомобилни пътища.

2.14 Селищна структура, население, обитаване и жилищен фонд

2.14.1 Демографски данни. Население

Поради липса на актуални данни (виж приложение „Изходни данни”) прилагаме данни от предварителните резултати от сайта на НСИ. Използвани са и публикувани статистически сведения, предоставени от ТСИ – Велико Търново на община Стражица на община Стражица за други проучвания и програми

Преброяване на населението и жилищния фонд – предварителни резултати към 1 февруари 2011 година (общо с електронно преброените)

нас. място	Жилищен фонд и домакинства				Обичайно живеещо население			2001 за сравнение
	Сгради	Вили	Жилища	Домакинства	Общо	Пол		
						мъже	жени	
Асеново	291		295	204	614	318	296	777
Бряговица	316		325	186	408	204	207	541
Балканци	193		193	82	147	73	74	228
Благоево	258		263	152	377	195	182	462
Виноград	303		296	183	533	260	273	905
Владислав	245		245	102	258	125	133	336
Горски Сеновец	237		230	109	255	132	123	399
Камен общо	665		681	492	1464	737	727	1696
Кесарево общо	778		788	498	1276	613	663	1804
Железарци	40		40	15	36	17	19	39
Кавлак	119		118	32	50	25	25	110
Лозен	394		395	190	391	191	200	567
Мирово	132		125	80	173	84	89	249
Николаево	180		180	64	115	59	56	178
Нова Върбовка	339		337	125	247	126	121	424
Ново Градище	217		216	68	105	45	60	192
Сушица общо	867		858	377	812	412	400	1194
Теменуга	79		79	14	22	15	7	66
Водно	55		55	3	3	2	1	35
Царски извор	433		362	275	814	416	398	860
Любенци	36		36	5	8	4	4	16
Стражица общо	1078	16	2273	1654	4322	2147	2175	5311
общо	7255	16	8390	4910	12430	6197	6233	16389

• Население по години

година	Население община Стражица
2011	12721
2005	15723
2004	15837
2000	17694
1990	17893
1980	23420

• Структура на населението по възрастови групи

Възраст, години	Брой 2006	Възраст, години	Брой 2011
0-7	1249	0-4	635

7-13	1268	5-9	801
14-17	887	10-14	735
		15-19	760
18-58 жени	4003	20-59	6186
18-63 мъже	4831	60+	3604
Над 58 г/жени	2367		
Над 63 г/мъже	1228		
Общо	15833		12721

Коефициенти на основно демографски показатели по години

Показател Година	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011
Естествен прираст на 1000 души	-8.5	-7.4	-11.3	-6.0	-7.9	-7.0	-8.3	-8.3
Смъртност на 1000 души	20.0	19.6	20.4	18.5	17.4	18.6	19.6	19.6

2.14.2 Труд

Справка за безработните лица в община Стражица⁴

Показател	2007 г	2008 г	2009 г	2010 г	2011 г	2012 г
Безработни лица – ср. год. бр	1550	1328	1322	1444	1221	1344
Равнище на безработица – ср. год. бр. %	21.3	18.3	18.2	19.9	28.2	21.3
Икономическо активно население	7275	7275	7275	7275	4289	4289
Безработни лица към 31.12	1461	1265	1467	1344	1266	1367
от тях						
жени	716	595	704	604	593	666
мъже	745	670	763	740	673	701
до 19 г.	51	46	48	29	26	32
от 20г. до 24г.	121	93	97	90	90	120
от 25г. до 29г.	163	138	138	123	123	147
от 30 г. до 34г.	168	144	196	186	170	178
от 35г. до 39г.	136	140	142	152	140	152
от 40 г. до 44г.	124	96	132	120	134	136
от 45г. до 49г.	170	140	141	120	130	127
от 50г. до 54г.	218	177	222	193	171	171
над 55г.	310	291	351	331	282	304
Асеново	106	101	111	123	117	119
Балканци	20	8	19	11	9	11
Благоево	57	38	63	42	37	48
Бряговица	55	36	59	40	39	47
Виноград	118	87	97	81	63	65
Владислав	39	28	42	39	27	29
Водно	0	0	0	0	0	0
Г. Сеновец	33	29	33	27	23	29
Железарци	4	2	3	4	7	7
Кавлак	1	1	0	0	4	5
Камен	211	215	223	227	244	293
Кесарево	176	119	175	139	123	130
Лозен	40	34	41	38	35	42
Любенци	1	1	1	0	0	0
Мирово	24	26	29	28	27	27
Николаево	7	6	5	6	8	8
Н. Върбовка	21	23	25	22	24	24

⁴ Справка от Бюро по труда – Горна Оряховица, изх. No 227/05.04.2013 г

Н. Градище	11	5	9	8	7	7
Стражица	341	326	334	301	280	261
Сушица	83	79	85	101	98	99
Теменуга	1	0	0	0	0	0
Царски извор	112	101	113	107	94	116
Обявени работни места	1232	968	1426	466	652	723
от тях:						
- работни места по насърчителни мерки	35	28	7	12	24	17
- работни места по програми за заетост	771	551	1052	225	351	372
Започнали работа:	1284	972	908	558	758	729
от тях:						
- на първичен пазар	362	327	321	265	282	337
- по насърчителни мерки	53	44	18	12	25	15
- по програми за заетост	813	572	559	237	406	332

Населението в под трудоспособна възраст, в трудоспособна и над трудоспособна възраст в община Стражица към 31.12⁵

	2004		2005		2006		2007		2008	
	общо	жени	общо	жени	общо	жени	общо	жени	общо	жени
Под трудоспособна възраст	3068	1477	3034	1451	2896	1379	2843	1379	2769	1357
В трудоспособна възраст	8591	3879	8659	3921	8626	3927	8620	3936	8556	3902
Над трудоспособна възраст	4178	2689	4030	2574	3874	2479	3751	2391	3647	2305
Общо	15837	8045	15723	7946	15396	7785	15214	7706	14972	7564

2.15 Здравеопазване

Според утвърдената за общината здравна карта, от 2003 година доболничната помощ се осъществява от 14 индивидуални лекарски практики за първична медицинска помощ, позиционирани в 9 селища: 4 в гр. Стражица /вкл. с.Бряговица/, 2 в с. Камен /вкл. с. Нова Върбовка и с. Николаево/ и по 1 в с. Кесарево /вкл. с. Теменуга, с. Водно, с. Железарци/, с. Сушица, с. Владислав /вкл. с. Балканци и с. Благоево/, с. Царски извор /вкл. с. Горски Сеновец/, с. Ново Градище /вкл. с. Кавлак, с. Любенци, с. Мирово/, с. Асеново и с. Лозен и с. Виноград.

Стоматологичните практики са 10, позиционирани в 5 селища: 6 в гр. Стражица, 1 в с. Камен и по 1 в селата Сушица, Кесарево и Царски извор.

2.16 Образование

⁵ Актуализиран документ за изпълнението на ОИП на Община Стражица за периода 2011-2013 г

По данни на НСИ от жителите на общината над седем години 6.6 % са висшисти, със средно са 34.5%, с основно 33.9 %, начално образование имат 15.6 %, с незавършено начално са 7.8%, а никога не са посещавали училище – 1.6%.

Общината има добре изградена училищна мрежа от 7 общообразователни училища и една професионална гимназия; НУ "Иван Вазов" с. Царски Извор, ОУ "Св. Св.Кирил и Методий" с.Асеново, ОУ "Св. Климент Охридски" с. Виноград, СОУ "Св. Климент Охридски" с. Камен, ОУ "Николай Райнов" с. Кесарево, ОУ "Отец Паисий" с. Сушица, СОУ "Ангел Каралийчев" гр. Стражица, ПГ по транспорт "Васил Друмев" гр. Стражица, Общински детски комплекс гр. Стражица.

Училищата прилагат системата на делегиран бюджет.

Обучението в професионалните гимназии се извършва по следните специалности: автотранспортна техника, пътно-строителна техника, технология на облеклото.

В СОУ "Ангел Каралийчев" се извършва прием в профилирани паралелки по профил технологичен и хуманитарен.

В СОУ "Св. Климент Охридски" с. Камен се извършва прием в профилирани паралелки по профили селски туризъм, фермер, горско и ловно стопанство.

Общ брой ученици дневна форма към 01.12.2012 г

1534

Брой паралелки

82

2.17 Социални дейности – детски градини и домове за соц. услуги

Година	Детски градини	Деца							Групи
		Яслена	първа	втора	подг. г. 5	подг. 6	сборна	общо	
2012/13	12	37	86	80	130	84	62	479	26

В общината функционират 12 целодневни детски градини; ЦДГ с. Асеново, ЦДГ с. Благоево, ЦДГ с. Бряговица, ЦДГ с. Виноград, ЦДГ с. Владислав, ЦДГ "Гинка Маркова" с. Камен, ЦДГ "Калинка" с. Кесарево, ЦДГ с. Лозен, ОДЗ "Ангел Каралийчев". гр. Стражица, ОДЗ "Сава Цонев" гр. Стражица, ЦДГ с. Сушица, ЦДГ с. Царски Извор.

В общината функционира Домашен социален патронаж, с капацитет 100 абоната. Обслужва абонати от Стражица, Водно и Теменуга.

Детската кухня функционира от 01.09.2004г. и обслужва само град Стражица.

От 1999 г. в гр. Стражица функционира Дом за отглеждане и възпитание на деца лишени от родителска грижа. В дома живеят и се възпитават 54 деца от 1 до 12 клас. Децата учат в местните СОУ и Професионална гимназия.

В село Горски Сеновец от 1981г. работи Дом за деца с умствена изостаналост /ДДУИ/. В момента в него се полагат грижи за 45 деца, като капацитетът му е 45. Направен е основен ремонт на I етаж и II етаж. Създаден е салон за лечебна физкултура и физиотерапия. В дома работят 32 човека персонал, разполагат със зъболекар, рехабилитатор и медицински сестри, специалисти за приложни изкуства, готварство и цветарство.

В с. Г. Сеновец функционира Дневен център за деца и младежи с увреждания с капацитет 20 места. В центъра работят 9 специалисти, които предлагат психологическа, педагогическа и медицинска рехабилитация.

От 1 октомври 2008 г. функционира Защитено жилище за възрастни хора с физически увреждания с капацитет до 10 места. В него работят 5 човека щатен персонал, като има рехабилитатор, медицинска сестра и социален работник.

Новоразкрити социални услуги в гр. Стражица са Център за настаняване от семеен тип с капацитет 9 места и заети 7 лица персонал, Център за обществена подкрепа с капацитет 30 места и персонал 6 лица, Център за социална рехабилитация и интеграция с капацитет 50 места и 11 човека персонал.

2.18 Стопанство

2.18.1 Обобщен баланс по видове територии

Баланс на земята по видове територии и начин на ползване

Видове територии и начин на ползване	към 31.12.2004		към 30.06.2011	
	Площ /дка/	Относителен дял	Площ /дка/	Относителен дял
Земеделски площи	338 437.00	66.62%	337884.637	66.41
в т. ч. обработваеми земеделски площи	192 792.00	37.95%	253311	
Населени места и урбанизирани територии	25 160.00	4.95%	25247.842	4.96
Горски територии	134 994.00	26.57%	134974.683	26.53
Водни течения и водни площи	7 145.20	1.40%	7124.985	1.40
Територии за полезни изкопаеми и депа за отпадъци	551.34	0.11%		
(i) Територии за нуждите на транспорта	2336.00	0.46%	3577.981	0.70
общо	508 000.00	100.00%	508810.128	100.00%

2.18.2 Промисленост

Нефинансовите предприятия в Община Стражица⁶

⁶ Актуализация на ОПР на Община Стражица за периода 2011-2013

Икономическа дейност	2004			2006			2008			2009 г		
	предприятия бр	Нетен приход от продажби х. лв	заети лица бр	предприятия бр	Нетен приход от продажби х. лв	заети лица бр	предприятия бр	Нетен приход от продажби х. лв	заети лица бр	предприятия бр	Нетен приход от продажби х. лв	заети лица бр
А. Селско, ловно и горско стопанство	32	6693	250	35	8 743	256	46	17040	275	45	19145	368
Д. Преработваща пром.	20	34860	923	17	40437	987	22	54861	957	22	39191	745
Е. Произв. и разпр. на ел. и топлинна енергия, газообразни горива и вода										6	*	
Ф. Строителство	1	*	*	6	362	13	5	951	14	9	3441	30
Г. Търговия, ремонт на автомобили, лични вещи и стоки за домакинството	116	14647	298	120	12025	298	116	10910	268	142	11304	299
Н. Хотели и ресторанти	26	290	48	26	352	53	32	457	48	29	466	45
И. Транспорт, складиране и съобщения	18	919	30	19	1631	38	27	2984	62	18	1486	40
К. Операции с недвижими имоти и бизнес услуги	3	14	4	10	181	22	11	158	14	16	156	21
М. Образование	1	*	*	1	*	*	*	245	22		-	
Н. Здравеопазване и социални дейности	9	231	37	9	195	27	9	33	7	14	290	21
О. Други дейности, обл. обществото и личността	3	*	*	2	*	*	4	*	*	3	*	*
Общо	229			245			272			304		

* - конфиденциални данни

Основни действащи предприятия:

Стражица – „Корадо – България“ АД за производство на панелни радиатори и отоплителни уреди, „Велпа-91“ АД за велпапе и опаковки

- Стражица – „Корадо – България“ АД за производство на панелни радиатори и отоплителни уреди,
- „Велпа-91“ АД за велпапе и опаковки,
- Кесарево – „Зорница“ ЕООД за преработка на птиче месо,
- Птицекланица „Пименс“ ООД
- Мелница "АГИС" ООД произвежда брашно

Най-голям дял – 92.43% микро фирмите (до 10 заети), които генерират 24.79% от продукцията в община Стражица.

Малките предприятия (10-49 заети) са 5.59% и произвеждат 23.13% от продукцията.

Средните и големи предприятия с над 50 работника са 6 на брой (1.97%). Те произвеждат 52.08% от продукцията в общината.

Предстои изграждане на разтоварище и силози за съхранение на пшеница.

Фирма ЕТ "Стефан Стефанов-92" произвежда слънчеви инсталации за топла вода, метални изделия по поръчка, котлета за локално парно отопление, газови бутилки за автомобилни уредби и др.

Цех за обработка на гъби на фирма "Интерсервиз Узунов" работи по европейски стандарти.

Заетите в индустрията в общината са 34.68 % от общия брой.

Традиционните предприятия за региона в сектор "овощарство" и "зеленчукопроизводство" вече не функционират.

Горският фонд предоставя възможности за дърводобив и преработване, възраждане на традиционните за района бъчварство и дърводелство, гъбарство и билкарство.

Потенциал за развитие:

- над 8500 дка пустеещи земи;
- неизползвани сгради за развитие на животновъдството;
- традиции в селското стопанство;
- свободни производствени халета на общински фирми;
- свободни помещения на бивши ТПК;

2.18.3 Селско и горско стопанство

Общината има вековни традиции в селското стопанство. Към момента най-развито е "растениевъдството" и в частност "зърнопроизводството", наблюдава се сериозно намаляване на традиционните за региона подотрасли "лозарство", "овощарство" и "зеленчукопроизводство". По-слабо е развито "животновъдството", като се наблюдава тенденция към непрекъснато намаляване на броя на животните. Преди началото на прехода към пазарна икономика най-голям е бил броят на заетите лица в селското стопанство, но сега наетите в сектора са едва 3.16 % от общо заетите в общината.

В настоящият момент селскостопанското производство се осъществява от около 30 кооперации, сдружения и фирми и голям брой дребни частни земеделски производители. Стопанисват около 185 хил. дка, от които обработват 145 хил. дка. По структура на културите преобладаващ е делът на пшеница 73381.92 дка, слънчоглед 31179.70 дка, ечемик – 13336.98 дка, в по-малка степен е застъпено отглеждането на овес, царевица, люцерна, лозята са 1655 дка, 4061 дка са мери и пасища и 1202 дка са овощни градини. В кооперациите животновъдството вече не е приоритетно. На територията на общината в частни земеделски стопанства се отглеждат 2419 говеда, 9805 овце, 5390 кози, 7030 свине, 30000 птици. Пчеларството е традиционен поминък в общината. Към момента пчелните семейства са 2792.

През 80-те години на територията на общината интензивно са се отглеждали етерично – маслени култури.

Климатичните условия са благоприятни за отглеждането им и в общинската стратегия е предвидено възраждане на това производство.

Околната среда в община Стражица по отношение на отделните компоненти е с параметри в допустимите граници. Не се наблюдават "взривове" на замърсявания и огнища на екологични инвазии. Състоянието и позволява производството на екологично чиста селскостопанска продукция и развитие на екотуризъм.

Горският фонд на общината е 134974.683 дка. Преобладават широколистните гори. През 2010 година са залесени 80 дка и са почистени 1000 дка подлес. Регистрирани са 23 обекта за преработка и експедиране на дървесина, 6 от тях са закрити.

Справка за разпределение на имоти по площи на територията на община Стражица⁷

Вид земеделски земи	Площ дка	Имоти брой
Ниви	253311	40062
Трайни насаждения	13204	5319
Ливади и пасища	36793	1832

2.18.4 Обществено обслужване

Общият брой на заведенията за обществено хранене е 59, от които 2 са с две звезди, а останалите с една звезда.

2.18.5 Туризъм

- Почивна база в местност „Тасладжа“ с капацитет 150 легла, собственост на МОН

Потенциал за развитие на туризма - чиста околна среда, липса на производства, източник на замърсявания на въздуха, почвата и водите. Природни дадености за развитие на селски екотуризъм, ловен и риболовен туризъм

- хижа с микроязовир и ресторант - собственост на "Велпа - 91" АД.
- В с. Камен има хотел с ресторантска и хотелска част с 12 легла
- В с. Кесарево в две частни къщи се предлагат общо 9 легла за нощувка.
- Ваканционен комплекс „Оазис“, на 6 км от гр. Стражица, с капацитет 42 легла

2.19 Техническа инфраструктура

Община Стражица има относително висока степен на изграденост на елементите на техническата инфраструктура. Всички селища са водоснабдени, електрифицирани, гъстотата на пътната мрежа е значително по-висока от средната за страната. През територията на общината преминават много важни комуникации с регионално и национално значение

2.19.1 Транспортна мрежа

В Общината са изградени 546 км улици и пътища от II-ри до IV-ти клас. През 10 от всичките 22 населени места минават пътища III-ти клас, през 14- IV-ти клас (83 км). Гъстота на пътната мрежа – 1.04 км/км²; 0.076 км/км² – междуселски пътища

⁷ Актуализация ОПР на Община Стражица за периода 2011-2013

Клас на пътя	Път No	Участък		Дължина (км)	Състояние	Обслужваща РПС
		от км	до км			
I	4	156.9	163.2	6.3	добро	ГО
I	4	163.2	163.35	0.15	средно	ГО
I	4	163.35	164.575	1.225	добро	ГО
I	4	164.575	164.615	0.004	средно	ГО
I	4	164.615	166.9	2.285	добро	ГО
I	4	166.9	168.0	1.10	средно	ГО
I	4	168.0	172.9	4.1	добро	ГО
III	407	2.5	8.34	5.84	лошо	ГО
III	407	8.34	11.0	2.65	средно	ГО
III	407	11.0	15.6	4.60	лошо	ГО
III	407	15.6	20.013	4.413	средно	ГО
III	407	20.013	23.160	3.147	добро	ГО
III	407	23.16	26.30	3.14	средно	ГО
III	407	26.30	26.50	0.20	лошо	ГО
III	407	26.50	44.638	18.138	средно	ГО
III	407	44.638	45.79	1.152	добро	ГО
III	407	45.79	49.40	3.61	средно	ГО
III	514	0.00	11.415	11.415	средно	ГО
III	514	11.415	19.00	7.585	лошо	ГО
III	4005	0.00	7.117	7.117	добро	ГО
III	4072	0.00	3.646	3.646	добро	ГО
III	4072	3.646	8.115	4.469	лошо	ГО
III	4072	8.115	12.307	4.192	добро	ГО
III	4073	0.00	3.50	3.50	лошо	ГО
III	4082	32.0	36.486	4.486	лошо	ГО
III	4082	36.486	40.446	3.96	средно	ГО
Общо				113.270		

- *Автомобилни пътища от националната мрежа*
 - Велико Търново – Кесарево – Омуртаг (за Варна) – национален път
 - Горна Оряховица – Камен – Попово (за Варна)
 - Стражица – Лозен – Полски Тръмбеш (Русе – Велико Търново)
 - Стражица – Ново Градище – Омуртаг (за Варна)

Структура на Републиканската пътна мрежа в Община Стражица⁸

No	пътища I клас			пътища втори клас				пътища трети клас			
	от км	до км	дължина	No	от км	до км	дълж.	No	от км	до км	дълж.
I-4	156.9	172.9	16.0	няма				III-407	2.5	49.4	46.9
								III-514	0.0	19.0	19.0
								III-4005	0.0	7.117	7.117
								III-4072	0.0	12.305	12.305
								III-4073	0.0	3.5	3.5
								III-4082	32.0	40.446	8.446
всичко			16.0								
Общо			113.27								97.268

- *Състояние на републиканската пътна мрежа към 31.12.2012 г*

⁸ Писмо No РД-40-0800-66/04.04.2013 г на АПИ, ОПУ В. Търново

Извършени ремонти през периода 1990-2012 г

Път	Участък	Участък		Дължина (км)	Година	Забележка
		от км	до км			
I-4	В. Търново – о.п. Омуртаг	156.90	172.90	16.000	1996-2001	ЛОТ VII/96 по ПТП (програма транзитни пътища)
I-4	В. Търново – о.п. Омуртаг	157.65	162.90	5.250	2006-2007	рехабилитация
III-407	Лозен - Орловец	44.56	45.60	1.040	2012	аварийно възстановяване пътно легло
III-514	Камен - Драганово	1.0	4.96	3.960	2002-2003	повърхностна обработка
III-4005		0.00	7.117	7.117	2006-2008	рехабилитация
III-4072	Стражица - Николаево	8.80	10.0	1.20	2005	рехабилитация
III-4072	Стражица - Николаево	10.0	12.307	2.307	2006-2007	рехабилитация
III-4072	Стражица - Николаево	0.00	3.80	3.80	2007-2010	положен биндер
III-4082	Чешма - Кесарево	24.96			2001	уширение на мост – с. Чешма

Планирани ремонти

Път	Участък		Дължина (км)
	от км	до км	
III-407	19.8	49.40	29.60
III-514	5.00	19.00	14.00
III-4082	32.00	40.446	8.446

2.19.2 ЖП транспорт

- София – Горна Оряховица – Варна

Има 3 експлоатационни пункта – спирка с. Кесарево, спирка с. Асеново и гара Стражица. На територията на Община Стражица преминава втора главна линия, която в този участък е двойна и електрифицирана. Движението на влаковете от гара Стражица с гара Джулюница се осигурява чрез автоблокировка с броячи на оси, а с гара Славяново - чрез полуавтоматична блокировка.

Изградена и е въведена в пробна експлоатация автоматична прелезна сигнализация за охрана на прелеза на км 331+964, спирка Асеново.

Справка за жп инфраструктура⁹

жп линия	Категоризация ¹⁰	Товаро напрежение	Дължина км	Габарит на натоварване	Техн. състояние
София-Варна	I кат.	V-ти клас	39.708	GC	добро

⁹ Писмо изх. No ЖИ-9195/22.04.2013 на ДП „НКЖИ“

¹⁰ „Наредба за категоризация на железопътните линии в Р България, вкл. в жп инфраструктура и закриване на отделни линии или участъци от линии“

Съгласно справката от НКЖИ на територията на община Стражица се движат 12 бързи, 6 пътнически и 6 товарни влака. Не се предвижда закриване или откриване на експлоатационни пунктове.

2.19.3 Водопровод и канализация

• Водопровод

- Град Стражица - водоснабдяване от хидровъзел „Йовковци”
- Села – местни водоизточници на подземни води

Водоизточниците за с. Горски Сеновец са 2 бр. шахтови кладенци, южно от село Горски Сеновец. Водата постъпва в помпена стания и с 4 групи помпи се доставя до с. Сушица, Царски извор, Асеново, м. „Тасладжа”, с. Горски Сеновец.

Водоснабдяването на Г.Сеновец се допълва и от допълнителни подземни водоизточници. За Горски Сеновец са два дренажа, водите от които достигат до втори НВ и от там захранват вътрешната водопроводна мрежа.

Населено място	Водоизточник	Техническо описание и параметри
с. Царски извор	Тласкателен водопровод от ПС Г. Сеновец до НВ Царски извор	тласк. водопр. – АЦ Ø125 мм, дълж. 3230 м Хран. водопр. за с. Сушица Ø300 мм, дълж. 570 м
с. Сушица	Тласкателен водопровод от ПС Г. Сеновец до ВН с. Сушица	тласк. водопр. – Ø273 мм, дълж. 530 м Хран. водопр. Ø300 мм, дълж. 570 м
с. Асеново	Напорен водопровод от разпр. водоем до НВ Асеново	Хран. водопр. за с. Асеново Ø200 мм, дълж. 150 м. Напорен водоем от ПС Г. Сеновец до разпр. водоем Ø200 мм, дълж. 6900 м
с. Г. Сеновец	Тласкател от ПС Г. Сеновец до НВ Горски Сеновец	тласк. водопр. – Ø80 мм, дълж. 850 м Хран. водопр. за с. Г. Сеновец Ø80 мм, дълж. 400 м
с. Николаево	От каптаж с площен дренаж	От ПС до нап. водопровод Ø150 мм, дълж. 150 м до НВ гравитачен водопровод Ø150 мм, дълж. 1200 м
с. Благоево, с. Владислав, с. Балканци	Шахов кладенец в земл. на с. Благоево	Водата от ШК постъпва в ЧВ и чрез ПС и тласк. водопр. Ø200, дълж. 2300 м достига до НВ От НВ ¹¹ по грав. водопр. Ø125мм, дълж. 700 м за с. Благоево От НВ дрег. гравитачен водопрод до ПС с. Владислав и по тласкателен водопровод до НВ с. Владислав. От водоема по гр. водопр. Ø125 мм с дълж. 300 м до водопр. мрежа на с. Владислав. От ПС Владислав тласкател към НВ на с. Балканци. От НВ водата се довежда до вътр. водопр. мрежа на с. Балканци по грав. водопр. Ø125 мм, дълж. 230 м
с. Камен	Шахов кладенец на запад от селото	Чрез ПС и тласк. водопровод Ø200 мм, дълж. 3200 м достига до НВ, откъдето по грав. водопровод Ø200 мм, дълж. 700 м захр. вътр. водопр. мрежа
с. Ново градище с. Любенци с. Кавлак	Шахов кладенец в земл. на с. Любенци в северна посока	От ШК чрез ПС и напорен водопр. Ø159 мм, дълж. 2200 м до ПС втори подем и чрез нап. водопр. Ø159 мм, дълж. 2800 м до НВ. От водоема тръгват 2 грав. водопр. Ø159 мм за с. Кавлак с дълж. 1700 м и с. Н.

¹¹ НВ – напорен водопровод, ПС – помпена станция, ШК – шахтов кладенец

с. Лозен	дренаж и шахтов кладенец	Градище с дълж. 2300 м От двата водоизточника чрез ПС и тласк. водопр. Ø150 мм с дълж. 1380 м до НВ, от НВ по грав. водопр. Ø200мм, с дълж. 1590 м захр. вътр. вод. мрежа
с. Мирowo	Шахтов кладенец, северно от селото	От ШК по тласк. водопр. Ø100 мм, с дълж. 200 м до ПС I-ви подем, по тласк. водопр. до ПС II-ри подем, от нея по напорен водопр. Ø100 мм с дълж. 1600 м до НВ откъдето по грав. водопр. Ø80мм с дълж. 200 м захр. вътр. водопр. мрежа
с. Нова Върбовка	Шахтов кладенец, североизточно от селото	От ШК чрез ПС и тласк. водопр. Ø200 мм, дълж. 2600 м до НВ, откъдето по грав. водопр. Ø150 мм с дълж. 450 м захр. вътр. вод. мрежа
с. Водно	Два броя каптажи	от каптажи до черпателен водопровод по два отделни грав. водопровада Ø80 мм с дълж. 250 и 52 м. От ПС по тласк. водопр. Ø80 мм с дълж. 200 м до НВ, откъдето по грав. водопр. Ø100 мм с дълж. 100 м захр. вътр. водопр. мрежа
с. Виноград	Два броя каптажи, западно от селото	1. I-ви каптаж - чрез грав. водопр. Ø150мм с дълж. 2740 м до НВ в селото 2. II-ри каптаж – чрез ПС и тласк. водопр. Ø100 мм с дълж. 1200 м достига до НВ, откъдето по грав. водопр. Ø125 мм с дълж. 600 м захр. вътр. водопр. мрежа

Водопроводни отклонения¹²

Населено място	Брой жители	Брой откл.	Дължина /в м/
Царски извор	840	416	2968
Сушица	954	587	4342
Асеново	743	258	2032
Горски Сеновец	387	168	1100
Горски Горен Тръмбеш		163	1659
Николаево	135	128	808
Благоево	462	223	1633
Балканци	176	161	1088
Владислав	309	107	738
Камен	1655	484	3859
Ново градище	163	172	819
Кавлак	93	108	1027
Лозен	490	440	3381
Мирowo	187	198	2152
Нова Върбовка	346	343	2845
Водно	19	5	22
Виноград	795	410	6332

Опис на активите в общ. Стражица (водопровод)

Населено място	АЦ (м ³)	стом (м ³)	РЕНО	чугун	Бет. тр.	поцинк тр.	НР (м ³)
Асеново	19292	5984	-	-	-	-	300
Балканци	17525	-	-	-	-	-	120

¹² Писмо на „Водоснабдяване и канализация „Йовковци““ ОБЩИНА СТРАЖИЦАД – В. Търново

Благоево	5236	2300	-	-	-	-	100
Бряговица	13492	-	724	-	-	-	160
Виноград	9894	12234	-	-	-	360	120
Владислав	11100	-	-	-	-	-	100
Водно	-	1900	-	-	-	-	50
Горски	10411	311	-	-	-	-	120
Железари							-
Кавлак	1905	1770	-	-	-	60	300
Камен	30309	1100	-	-	-	-	300
Кесарево	23363	1960	-	-	-	-	350
Лозен	21125	794	203	-	-	134	200
Любенци							-
Мирово	6875	3280	-	-	-	-	120
Николаево	7963	-	-	-	-	-	140
Нова Върбовка	21844	-	-	-	262	-	220
Ново Градище	-	15502	1061	-	-	-	-
Стражица	8229	48215	12388	1276	-	82	220; 260; 450;
Сушица	17040	6665	-	-	-	-	450
Теменуга							-
Царски извор	20933		94	-	-	-	220
Общо	246536	102015	14470	1276	262	636	4400

година		2008		2009		2010		2011		2012	
№	населено място	подадено на вода	продадена вода	подадена вода м ³	продадена вода м ³	подадена вода м ³	продадена вода м ³	подадена вода м ³	продадена вода м ³	подадена вода м ³	продадена вода м ³
1.	гр. Стражица	1 896 072	234 045	1 867 242	215 875	1 674 351	220 408	1 783 930	223 256	1 819 100	230 938
2.	с. Асеново	27 450	18 294	38 300	18 738	30 800	16 509	28 114	16 744	36 088	18 148
3.	с. Балканци	9 525	6 785	12 041	8 621	9 238	6 843	11 653	8 658	12 474	9 208
4.	с. Благоево	14 802	13 076	18 722	12 545	13 748	11 008	15 432	12 290	16 970	13 400
5.	с. Виноград	32 564	16 758	35 620	15 306	28 991	14 419	34 631	14 897	41 696	15 110
6.	с. Владислав	10 668	7 630	12 337	7 244	9 392	5 776	9 597	6 591	11 234	6 471
7.	с. Водно	360	430	390	190	556	267	360	88	845	172
8.	с. Г. Сеновец	20 299	12 459	15 279	11 280	12 240	8 389	22 573	8 601	17 451	10 027
9.	с. Кавлак	3 525	2 209	5 454	2 410	3 816	1 932	4 174	2 027	3 899	2 344
10.	с. Камен	163 130	50 147	113 470	39 878	84 760	34 088	83 740	34 083	85 400	35 667
11.	с. Кесарево	56 083	38 887	73 024	39 489	53 847	33 494	53 263	36 527	48 510	39 127
12.	с. Лозен	20 400	17 727	16 880	14 537	16 130	13 181	16 528	13 425	16 324	14 695
13.	с. Любенци	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14.	с. Мирово	10 744	6 586	9 083	6 609	7 800	5 110	7 864	5 475	11 200	6 084
15.	с. Николаево	5 269	3 996	5 090	3 539	4 520	3 451	6 090	3 636	6 512	3 605
16.	с. Нова Върбовка	15 580	14 017	16 440	12 398	12 140	9 920	14 330	11 071	15 870	11 313
17.	с. Н. Градище	6 551	4 723	7 965	4 799	5 655	3 329	7 526	4 195	8 412	5 234
18.	с. Сушица	68 385	29 283	84 608	35 254	55 992	22 847	67 360	25 901	73 660	28 472
19.	с. Царски извор	34 500	23 301	30 210	20 540	26 060	18 219	27 970	19 212	32 050	20 688
20.	с. Бряговица	36 780	17 075	38 429	16 468	33 401	15 062	35 040	17 000	41 810	21 340

- Канализация – има изградена само в:
 - град Стражица – 95.60% изградена

- село Кесарево – 980 м
- село Камен – 580 м

През периода 2007 - 2010 г са изпълнени проекти за доизграждане и реконструкция на канализационна мрежа в гр. Стражица и за изграждане на отводнителна канализация в с. Кесарево.

В процес на изпълнение по Програма за развитие на селските райони са проекти за изграждане на вътрешна канализационна мрежа с пречиствателно съоръжение в с. Камен - етап I, с. Кесарево, с. Сушица - етап I.

2.19.4 Електроснабдителна мрежа

13

Община	П/ст	ел. проводи	ТП	ТП
	бр	СН км	бр	кVA
Стражица	-	274.35	149	46378

2.19.5 Телекомуникации

На територията на община Стражица има четири доставчици на мрежов интернет. От тях само един предлага оптична свързаност. В повечето населени места е достъпен само мобилен интернет.

- БТК АД

Изградени обекти на БТК АД¹⁴

Община	Тел. постове	фиксиран интернет	Покритие		Базови станции
	бр		мобилна интернет мрежа	мобилни тел. връзки	бр
Стражица	774	в две населени места	98.24 %	100 %	5 броя гр. Стражица, с-Кавлак, с. Мирово, с. Камен и с. Сушица

- „Космо България Мобайл” ЕАД

Няма изградени кабели от оптичната мрежа. В Община Стражица са разположени 4 броя базови станции

Базови станции¹⁵

БТС No	Землище	Местноположение	собственост на земята
4593	гр. Стражица	м. „Чомаковец” ПИ 078001	частна

¹³ Писмо на „Енерго-Про Мрежи” АД изх. No 1440/05.04.2013 г

¹⁴ Писмо на БТК АД, изх. No 08-00-540 от 15.04.2013

¹⁵ Писмо на „Космо България Мобайл” ЕАД, изх. No 32756/10.04.2013 г

3615	с. Балканци	м. Стойкови трапища" ПИ 000262	общинска
4533	с. Камен	м. „Змеево“ ПИ 017027	частна
4817	с. Царски извор	върху къща в парц. VII, кв. 90	частна

В землището на с. Балканци преминава подземна кабелна линия на дълбочина 0.80 м за ел. захранване на БТС No 3615.

- „Мобилтел“ ЕАД

Няма изградена линейна инфраструктура на територията на община Стражица. За мобилната мрежа са предоставени данни в графичен и цифров вид.

- „ЕВО БГ“ ООД

Кабелният оператор е представил данни в цифров вид.

3 Изисквания към ОУП на община Стражица

3.1 Общи технологични и методически изисквания

3.1.1 Срокове, фази и етапи на изработване

- Срокове

Общият срок за изработване на ОУПО ще бъде определен в резултат на избора на изпълнител на обществената поръчка за възлагане изработването му, но следва да бъде не по-малко от 9 и повече от 15 месеца.

3.1.2 Фази

Съгласно ЗУТ чл. 126, ал. 4 ЗУТ се изработва в две фази:

- Предварителен проект
- Окончателен проект

Изпълнителят следва да уточни и представи разписание на дейностите по обем, съдържание и срокове за всяка от проектните фази.

3.1.3 Етапи

В рамките на двете фази на проектиране, работата следва да се организира в ясно изразени етапи. Те може да се припокриват времево, но да имат ясни начални и крайни срокове, цели и контролни обеми от извършената работа. Тези параметри следва да бъдат организирани в подходящ график, позволяващ контрол и правилно разпределение на ресурсите по време на работа.

3.1.4 Към събирането и обработката на информация и аналитичните проучвания

Тъй като информационната компонента в изходните материали за плана е от първостепенна важност следва да се обърне първостепенно влияние на правилното събиране, обработване и по-нататъшно използване на информацията. В процеса на работа на ЗП се установи, че очакваните източници на информация до голяма степен не разполагат с такава в нужния обем и подходящ формат. Това се потвърждава от резултатите на няколко месечното събиране на основна изходна информация, необходима за целите на ЗП.

Да се отчете и в максимална степен да се компенсира липсата на меродавна информация от високо ниво, особено в прогнозно-плановия аспект. За целта информационния етап от работата по ОУП да протече в сътрудничество със структурите на общината, които да укажат максимално съдействие.

Да се отчетат оформящите се тенденции и нарастващата практическа база от разработки с подобен характер за преодоляване на посочените трудности.

През целия процес на събиране и обработка на информация и аналитични проучвания, информационният масив да се поддържа в съвременен, мобилен, контролируем и поддържан в непрекъсната актуалност вид.

Да се отчете очакваната необходимост от непрекъснато обновяване и допълване на изходната информация в процеса на работата.

За правилно протичане на събирането, обработката и по-нататъшната работа с релевантната информация източниците (държавни, общински, неправителствени и други) да се укаже техническо, методическо и практическо съдействие. Това да включва ясни указания за вида, обема, съдържанието и формата на предоставената информация.

Да бъде изградена и поддържана в подходящ формат база данни за наличността и степента на обработеност на информацията. Тази база да се поддържа в процеса на изработка на плана, а при необходимост и след това, за да се установи консистентността на информационния масив и да се установят евентуалните тенденции на промените на параметрите във времето.

3.1.5 Планово осигуряване и обвързване

Работата върху ОУПО следва да протече при стриктно съобразяване със заварените Подробни устройствени планове, както и с предвижданията на устройствените планове от по-високо ниво и интегрираните и регионални планове за територията в обхвата на ОУПО.

При установен конфликт между предвижданията на действащи в обхвата ПУП и перспективните предвиждания на плана следва да се проучи възможността за изменение на ПУП и да се инициира съответната процедура при спазване на нормативните и законови изисквания, както и правата на засегнатите страни.

Цялата картна основа следва да бъде актуализирана за съобразяване с актуалното устройствено състояние.

Да се осигури контрол върху допускането и изработването на ПУП, включително изменения, в обхвата на плана, за времето за изработване на ОУПО. При допускане на такова изменение следва да се изиска от Възложителите му актуална информация, в подходящ формат, за ефективно отразяване в картните основи, а при необходимост – и в информационните бази.

3.1.6 Към синтетичните и стратегическите проучвания

Тъй като работата по плана - формирането, обосноваването и прилагането на прогнозните и планови решения следва да става в рамките на ясно формулирани, но еластични стратегически цели, трябва да бъдат на ранен етап и съгласувани с Възложителя, проучване и определяне на тези цели.

В този процес следва широко да се използват методи като обществени обсъждания, съгласувания, ангажиране на гражданска инициатива и други подобни.

При анализа на данните, установяването на закономерностите между тях и изводът за тенденциите в развитието им, да се поддържа връзка с източници на

информация и нормативни указания от по-високо ниво. По този начин ще се постигне методическа актуалност на проучванията в целия период на работа по плана.

В процеса на работа да се съгласува и поддържа в непрекъсната актуалност съвместен план с ръководството на общината за приоритетността на поставените задачи. Това да стане в светлината на специфичните за община Стражица условия, както и общонационалните и общоевропейските дългосрочни тенденции и планове.

3.1.7 Към прогнозните и плановите решения

Окончателните прогнози да се разработят диапазонно параметриране и с необходимата обоснована вариантност. Да се предвидят механизми за текущо актуализиране и корекции в прогнозите и решенията в процеса на изработване и процедуриране на плана. Това ще позволи към момента на неговото одобряване планът да е с точни параметри и да отчита актуалните тенденции.

3.1.8 Времеви хоризонт и етапи на прогнозите

Съгласно чл. 17, ал. 3 от Наредба 8 общите устройствени планове на общини се създават за прогнозен период от 15 + 20 години.

За ОУП на община Стражица препоръчваме прогнозен период от 15 години. Основанието за това е доказаната в практиката тенденция за бърза дезактуализация на устройствените планове от високо ниво. Във връзка с това да се заложат в методиката за изработването на плана механизми за актуализация, които да удължат максимално срока за ефективно действие на прогнозните разчети и намалят до възможния минимум негативните въздействия от дезактуализацията им и ограничителните ефекти, свързани с това.

3.1.9 Вариантност на прогнозите

Възловите прогнози с критично значение за предвижданията на плана да се разработят вариантно:

- Минимален вариант – отчитащ тенденциите в развитието при натрупване и мултиплициране на очакваните негативни елементи.
- Реалистичен (тенденциален) вариант – отчитащ реалните тенденции към момента на изработване на плана, с добавяне на очакваното положително влияние от изпълнението на проектните решения върху основните фактори на развитие.
- Оптимистичен вариант – приемане на оптимистична тенденция в развитието на основните параметри, мултиплицирана с очаквани положителни влияния от регионално и национално ниво.

Методиката следва да осигурява приложимост на основните предвиждания на плана с евентуална корекция на параметрите (виж т. 3.1.10 – Еластичност на прогнозите).

3.1.10 Еластичност на прогнозите

С оглед дългия времеви хоризонт и приетата допустимост на вариантност в предвижданията, методиката за изработване на плана трябва да осигурява гъвкавост на прогнозите. Това включва както определянето на конкретни прогнозни параметри, така и стойностите на тези параметри. Да се обърне особено внимание на този елемент, тъй като той е от особена важност за осигуряване на дълъг ефективен времеви хоризонт на плана.

3.2 Цели на ОУП на община Стражица

- *Стратегически*

Да се предвидят планови решения, създаващи условия за изпълнение на основните насоки за развитие на територията в обхвата на плана.

Да се осигури дългосрочно съответствие на техническите и функционални решения на плана с плановете за развитие на национално, регионално и локално ниво

- *Ресурсно-средови*

Да осигури условия за оптимално и дългосрочно съответствие на развитието на наличните природни и стопански ресурси с оглед спецификата, териториалното им разположение и икономическите условия.

- *Териториално-функционални*

Да се създадат условия за оптимално разположение, използване и развитие на наличните природни, стопански и демографски ресурси, с цел оптимизиране на тяхното взаимодействие.

3.3 Задачи на ОУП

3.3.1 Информационно-аналитични

Да събере информация за ресурсите и средовите фактори в обхвата на задачата и контактните му зони.

За целта да се изгради необходимата организация и технологично осигуряване, както е указано в общите методически изисквания.

Събирането на информацията и създаването на механизъм за поддържането и в актуален вид е една от важните цели на плана – за изпълнение на неговите други цели и задачи, както и за интегрирано ползване в управленческата система на общината.

Информацията следва да се анализира и обработи в необходимия за решаване на общите и конкретни задачи на плана вид. Изпълнителят следва да извърши информационно-аналитичните и прогнозно-синтетичните работи по плана върху техническа платформа, с технологично и програмно осигуряване на съвременно ниво.

При оценка на техническата компетентност при възлагането на поръчката за изработването на ОУПО, както и при контролирането и изпълнението на работата по нея, важно значение ще имат следните фактори:

- Общо техническо ниво на използваната технология и квалификацията на изпълнителите.
- Обем, сложност и цена на необходимата техника и технология за пълноценно използване на плана от страна на Община Стражица в прогнозния му период. Това включва на необходимия хардуер, софтуер и обучение на персонал, както и възможностите за развитие.

3.3.2 Териториално устройствени

Да се направят необходимите анализи и да се дадат оптималните решения за териториално разположение и развитие на ресурсите в обхванатата територия.

Чрез отчитане на характеристиките и установените тенденции за развитие на отделните териториални елементи да се предвидят мерки за оптимизация и гарантиране на устойчиво развитие на териториите. Това включва:

- обособяване на зони със специфично предназначение

- консолидиране на специфични дейности в компактни зони
- диспергиране на определени дейности с цел стимулиране развитието на други аспекти
- развитие на комуникационно-инфраструктурните системи като основен фактор за направляване на териториалното развитие в предвидените единици, зони и центрове
- доказване на необходимостта и разработване на рамка за специфични административно-управленски мерки на общинско ниво за максимизиране на ефектите от приложения на плана:
 - съдействие на инвестиционните процеси чрез оптимизиране и опростяване на разрешителните процедури
 - приоритетно разработване на подробни устройствени планове и инфраструктурни проекти за определени, определени като ключови за териториалното развитие територии.
 - създаване на дългосрочни насоки за прилагане на инвестиционно, методическо и планово съдействие от регионални и национални институции и частни партньори.

Въпреки малкия мащаб и моноцентричен характер на община Стражица, да се анализират възможностите и предложат решения за създаване на вторични центрове и възли, за цялостно активизиране на територията.

С оглед пресечения терен и ясно изразената, традиционно формирана, комуникационна схема, вторичните центрове могат да имат зонален, линейрен характер, съобразен с природните, икономически и демографски дадености.

3.4 Срок на действие и прогнозна актуалност на ОУП

За краен срок на действие на плана да се приеме 2028 година.

Да се разработят и укажат ясно мерките за осигуряване на актуалност на плана през целия срок на действие. Това следва да включва поддържане на информационния масив, механизъм за адаптиране към очаквани промени в демографското, социално и икономическо развитие чрез задаване на подходящ диапазон в проектните параметри.

3.5 Общи концептуални изисквания към ОУП

Изпълнителят следва да разработи и съгласува с Възложителя обща концепция за устройственото развитие на община Стражица. Това да стане на фаза предварителен проект и на етап съгласно предложената от Изпълнителя времева организация, на базата на събраната и анализирана съгласно приетата методика информация. Изработването на обща концепция е фундаментален етап в работата по плана. За вземане на правилните решения следва да се осигури максимална ангажираност на държавните, общински и обществени фактори, институции и ведомства.

3.6 Конкретни изисквания към устройството на функционалните системи на ОУП

3.6.1 Икономика

- *Промисленост*

Промисленият сектор е силно регресиран последните десетилетия поради общите икономически тенденции, технологичната дезактуализация на съществуващите мощности и промени в пазарните условия.

Значителните като площи и налични фондове бивши промишлени площадки са трудни за рехабилитация и възстановяване. Те представляват сериозен устройствен, а на места и екологичен проблем.

Независимо от обективните регресивни фактори, следва да се отчитат и някои положителни елементи, налагащи ясна устройствена политика и аргументирани устройствени решения за тези терени:

- Терените в по-голямата си част са исторически обособени, правилно ситуирани и инфраструктурно осигурени.
- Сградният и инфраструктурен фонд в по-голямата си част е капитален и при правилен подход – възстановим.
- Ревалоризацията и активизирането на заварените промишлени терени има и важен екологичен резултат – привеждане на терена в съответствие с изискванията и опазване на нови, с ландшафтни характеристики терени от инвестиционен натиск.

Новообособените промишлени площадки в по-голямата си част са резултат на некоординирана и неприемлива от устройствена гледна точка промяна на предназначението на други терени. Важно изискване към ОУПО е регламентирането на подход към тези терени с цел консолидирането им в подходящи зони и привеждането им в съответствие с нормативните изисквания и стратегическите цели на устойчивото развитие.

ОУПО трябва да проучи и предложи възможни зони за концентрация на подходящо групирани специализирани промишлени дейности, с оглед завареното положение и доказаните тенденции.

• *Аграрен сектор*

Планът следва да предвижда опазване на земеделските земи от I до IV категория, чрез разработка на ясна, перспективна концепция.

За осигуряване на еластичност и допускане на потенциални инвестиционни проекти с особено значение, да се въведе режим на строителство в земи III и IV категория, ако не съществува друга териториална възможност.

За ландшафтни обекти и територии с особено значение да се въведе режим на недопускане на промяна на предназначението, независимо от категорията на земята.

Да се проучи и документира състоянието на наличните частично застроени аграрни терени – стопански дворове, отделни животновъдни, складови и технически сгради и терени. Това да включва и анализ на инфраструктурата, както и съответствието със санитарните и екологични изисквания.

Да се разработи режим за тяхното стопанисване и развитие със запазване на интересите на собственици и потенциални инвеститори. Режимът да включва стимулиращи фактори за развитие и ревалоризация на тези терени и сгради, с оглед запазване на традиционното разположение на дейностите, което в повечето случаи е функционално и нормативно целесъобразно.

Предвид на специфичните теренни условия и природни характеристики на община Стражица да се обърне внимание на животновъдството като особено перспективен фактор за устойчиво развитие на аграрния сектор.

• *Горско стопанство*

Значителна част от територията е заета от гори със стопанско предназначение. Тъй като управлението и развитието на тези гори е предмет на друг вид планиране, да се осигури съответствие и непротиворечивост между

предвижданията на ОУП и лесоустройствените планове, включително и плановете за управление на горите.

Да се проучат и отразят тематичните схеми на плана, обезлесените, увредени и засегнати от източници на замърсяване горски територии. Да се дадат насоки за разработване на бъдещи планове за лесоустройство.

Да се оцени интегралното действие на отделните лесоустройствени планове и съответствието им с генералните цели на плана.

- *Туризм*

Община Стражица има относително запазена и с добри качества природно-географска среда, която до голяма степен е неизползвана и неразвита като поле за туристическа и рекреационна активност. Планът следва да проучи и насочи бъдещи планове и инвестиционни дейности в определени перспективни зони.

Да се изследват и докажат възможностите за възстановяване и развитие на съществуващи туристически и рекреационни обекти.

В относително незасегнатите от стопанска дейност територии да се предвидят мерки за стимулиране на инвестиционната активност.

- *Търговия и услуги*

Тази подсистема поради своята специфика и относително адекватна степен на изграденост ще бъде обхваната от плана предимно аналитично като възможните мерки за нейното активизиране и направляване чрез решенията на плана са ограничени.

3.6.2 Обитаване

- *Демографски ресурси*

Населението на общината 12430 души, като е намаляло с около 24 % за последните 10 години. Екстраполирано това значи очаквано средно намаление с още около 38 % за хоризонта на действие на ОУП. Предвижданията на плана за развитие на системата обитаване следва да отчита тази тежка негативна тенденция, като се насочи частната инвестиционна активност, както и обществените дейности по изграждане и поддържане на жилищната среда в перспективни зони с оглед тежката негативна демографска тенденция.

- *Селищна мрежа*

На територията има 22 населени места – град Стражица и 21 села. Селищните образувания са от традиционен, компактен вид, а площта и броя на така наречените „Други застроени територии“ са неголеми.

Селищната мрежа следва да се опазва от диспергиране и деградация чрез застрояване на други терени. Това би имало крайно негативен ефект поради изнасяне на активности от традиционните населени територии.

- *Устройство на урбанизираните територии*

Да се проучат отделните населени места в следните основни аспекти:

- Състояние и размер на жилищния фонд - експлоатационна годност, степен на заетост
- Транспорт и инфраструктура
- Производствени терени – сграден фонд, инфраструктурна осигуреност, степен на годност и заетост.

- *Устройство на другите селищни образувания*

Да се локализируют другите селищни територии и се установят перспективите за тяхното развитие, като се намали броят им, оптимизира разположението и обслужването им.

- *Социална инфраструктура*

Да се анализира състоянието и предвиди териториално структурно и организационно развитие, съобразено с демографското развитие и установените с плана насоки за развитие на системата „Обитаване“.

3.6.3 Техническа инфраструктура

- *Общи изисквания*

Да се установи състоянието, да се анализират тенденциите и да се предвидят устройствени решения, позволяващи оптимизиране на мрежите чрез развитие на перспективните и с регионално значение.

- *Транспортна система*

Пътната мрежа е достатъчно добре развита и с оглед негативните демографски тенденции няма необходимост от допълнителни трасета. Развитие на мрежата трябва да включва изясняване и поддръжка на необходимите трасета, възли и обслужващи системи.

Да се очертаят ясни приоритети за развитие на общинската пътна мрежа с оглед ограничените ресурси и неотложността на мерките.

- *Водоснабдяване и канализация*

Развитието на тази система е предмет на частна инвестиционна активност от специализирани предприятия. Задача на плана е да анализира данните за състоянието на системата и съвместно с тези предприятия да поддържа информацията в актуален, използваем вид, обосноваващ правилни инвестиционно управленски решения.

- *Електроснабдяване*

Аналогично на ВК инфраструктурата.

- *Газоснабдяване*

Аналогично.

- *Телекомуникации*

Телекомуникационните мрежи се развиват от специализирани оператори при спазване на нормативи и изисквания с национален обхват.

3.6.4 Отдых

Системата отдых към момента и в обозримо бъдеще ще се развива доминиращо в резултат на частна инициатива. Основно изискване към плана е да събере, обработи и направи достъпна в подходящ вид, информацията, свързана с развитието на системата – природни дадености, обслужващи дейности, състоянието на инфраструктурата, санитарни изисквания и ограничения, ограничения свързани с опазване на околната среда и други.

3.6.5 Природна среда

- *Общи изисквания*

В специализираните проучвания, свързани с плана, да се съберат, анализират и направят достъпни в подходящ вид за ползване от заинтересовани ползватели всички данни, свързани с природната среда в териториално устройствен аспект. Да се установят и посочат, доколкото такива се налагат, специфични зони с

особен режим, свързани с изисквания, нормативи и планови решения от регионално и национално ниво.

• *Биологични и ландшафтни ресурси*

Да се събере, анализира и представи в оптимален за ползване вид необходимата информация за природната среда и ограничителните фактори, свързани с опазването и.

Да се предвидят устройствени мерки за насочване или отклоняване на инвестиционни дейности, във връзка със спецификата на територията, за да се осигури нейното устойчиво развитие, без конфликти с дейностите по опазването на средата.

• *Проблемни обекти и зони*

Да се локализируют проблемните зони и да се предвидят устройствени режими за тези зони, предвиждащи ликвидиране или привеждане в съответствие с изискванията. Във връзка с това да се предвидят, ако е необходимо, нови терени за разполагане на проблемни дейности, съответстващи на санитарните, технически и екологични норми и изисквания.

3.6.6 Културно историческо наследство

Идентифициране и предвиждане на режим за опазване на ценностите.

Устойчиво развитие на системата КИН като един от възможните фактори за общо развитие на територията и повишаване на атрактивността и за настаняване на рекреационни и туристически дейности.

3.7 Организационни и технически изисквания

3.7.1 Изисквания към фазите, структурата, обема и съдържанието и последователността на видовете ППР на ОУП

Тези параметри ще бъдат важно изискване и критерии за оценка на техническите предложения при процедурата за възлагане на разработката.

3.7.2 Времени график за изработване на предварителния и окончателен проект на ОУП на община Стражица

Времевият график е важен елемент от техническото предложение и основен документ по работата по изработване и процедуриране на плана.

3.7.3 Изисквания към състава и професионалната квалификация и техническата компетентност на проектантския екип, разработващ ОУП

Цялата дейност по изработката на плана следва да бъде осъществена на възможно най-високо техническо ниво, позволяващо ефективна работа, контрол и приложение на проектите решения.

Основната обработка на физическите, геодезическите, географските и устройствените данни за територията следва да стане на базата на подходящ ГИС софтуер. Важно изискване и неотделима част от плана ще бъде доставянето, инсталирането, поддръжката и актуализирането на необходимите елементи на софтуера на технически средства при Възложителя. Броят на работните места при Възложителя, които следва да се оборудват за съвместната работа ще бъде конкретизиран в процеса на тръжната процедура за възлагане на задачата.

Изпълнителят следва да осигури и обучението на необходимия технически персонал на Възложителя, съгласуван от него.

Това ще осигури ефективна работа в информационно-аналитичния етап от дейността по плана, както и постигане на една от основните му задачи – ефективен достъп до информацията и устройствените решения и параметри на ОУП.

3.7.4 Изисквания към финалните документи (текстови и графични) на ОУП на община Стражица

Обемът и съдържанието на проектните документи да позволяват ефективно и контролируемо решаване на основните задачи в процеса на работа.

Изпълнителят следва да ги конкретизира в техническото си предложение, а при необходимост да ги допълва и актуализира в процеса на работа, съгласувано с Възложителя.

Окончателно представените документи следва да бъдат в оригинален формат (специфичен за използвания от Изпълнителя софтуер). Този формат трябва да позволява пълноценното ползване на документите (графични и текстови) на съгласувания брой работни места при Възложителя. Това ползване може да включва и редактиране и актуализиране в съгласуван между страните обем.

Твърди копия от окончателните документи, които следва да се представят:

- **Картни и проектни материали:**

1. ОУПО, окончателен проект, мащаб 1:25000
2. Фрагменти и детайли към ОУПО в подходящ мащаб – по преценка на изпълнителя, за изясняване на проектните решения
3. Специализирани карти и схеми в подходящ мащаб – по всички функционални системи, предмет на разработката. Точният им брой, тематика, обем и съдържание е важна част от техническото предложение
4. Спомагателни картни материали, свързани с прилагането и съобразяването на планови разработки от по-високо ниво.

- **Илюстративни проектни материали, доказващи плановите решения**

Текстови и статистически материали:

1. Всички изходни материали, свързани с плана, в подходящ формат
2. Всички статистически анализи и синтетични данни, събрани и разработени в процеси на работа
3. Окончателна обяснителна записка, изясняваща и доказваща проектните решения
4. Технически и методически указания за използването, актуализирането и поддръжката на плана
5. Технически и правен регламент за модифициране на проектните материали, както и предоставяне на графична и текстова информация на трети лица – ползватели.

3.7.5 Административни мерки и организационни процедури по разработването и одобряването на новия ОУП

Изпълнителят следва да разработи и предостави в техническото си предложение пълен и ясен регламент за своето участие в процедурата по съгласуване, допълване, преработка, корекции и други дейности, наложени в процеса на работа по плана, неговата процедуриране и одобряване.

Той следва да се придържа стриктно към този регламент до одобряването на плана по установения ред, като осигурява необходимото съдействие – техническо и методическо, на Възложителя.

4 Заключение

Този текст е проект. В процеса на съгласуване могат да настъпят промени.

5 Приложения

5.1 Геодезически данни от Министерство на земеделието и храните

5.2 Картна основа

5.3 Данни относно опазване на околната среда от РИОСВ (в графичен вид)

5.4 Данни за климата от НИМХ, филиал Плевен

5.5 Справка за водоемите на територията на общината от Басейнова дирекция за управление на водите (в електронен вид)

5.6 Справка за почвения състав и полезни изкопаеми (не е искано!!!)

5.7 Справка за депата отпадъци (от общинската програма!)

5.8 Обобщени статистически данни от ТСИ

5.8.1 Справка за населението, прираста, прогнозни разчети

5.8.2 Справка за сградния фонд

5.9 Справка от ДБТ за равнището на безработица

5.10 Икономически данни за предприятията на територията на общината от НАП – не предоставя, да се търсят!

5.11 Справка за туристическите обекти от Общината

5.12 Справка за здравните обекти от Общината

5.13 Справка от РИО за учебните заведения (не е искано!!!)

5.14 Пътна инфраструктура

5.14.1 Справка от ОПУ относно автомобилната инфраструктура

- Категоризация и класификация на републиканската пътна мрежа
- Състояние на пътната настилка
- Натоварване на пътната мрежа
- Реализирани проекти
- Прогнозно развитие на пътната мрежа
- Карта на републиканските трасета

5.14.2 Справка от НК „Железопътна инфраструктура“ от жп мрежата на територията на общината

5.15 Справка за инфраструктурните мрежи

5.15.1 Обекти на „Енерго Про“

5.15.2 ВиК мрежи и съоръжения

5.16 Справка за съобщителни мрежи

5.16.1 Кабелни мрежи и съоръжения на „Космо България Мобайл“ ЕАД

5.16.2 Кабелни мрежи и съоръжения на „Мобилтел“ ЕАД

5.16.3 Кабелни мрежи и съоръжения на БТК АД

5.16.4 Интернет доставчици

5.17 Списък на археологически и исторически обекти

5.17.1 Регионален исторически музей

5.17.2 Национален институт за недвижимо културно наследство

6 Използвани съкращения

АЗ	Агенция по заетостта
АДИОПР	Актуализиран документ за изпълнение на ОПР
АТЦ	Автоматична телефонна централа
ВЕИ	възобновяеми енергийни източници
ГКМ	Главна канализационна мрежа
ГПОД	Генерален план за организация на движението
ГПСОВ	градски пречиствателни станции за отпадъчни води
ДМА	дълготрайни материални активи
ДБТ	Дирекция „Бюро по труда“
ЕК	Европейска комисия
ЕС	Европейски съюз
ЕСФ	Европейски социален фонд
ЕФ	Европейски фондове
ЕФРР	Европейски фонд за регионално развитие
ЗБР	Закон за биологичното разнообразие
ЗКН	Закон за културното наследство
ЗООС	Закон за опазване на околната среда
ЗП	Задание за проектиране
ЗРР	Закон за регионалното развитие
ЗУТ	Закон за устройство на територията
ИКТ	Информационно-комуникационни технологии/
ИСУН	Информационна система за управление и наблюдение на средствата от Структурните инструменти на Европейския съюз
ИПГВР	Интегриран план за градско възстановяване и развитие
КИН	Културно историческо наследство
КИНТ	Коефициент на интензивност на застрояването
МРРБ	Министерство на регионалното развитие и благоустройството
МО	Междинна оценка
МОПТ	Масов обществен пътнически транспорт
МСП	малки и средни предприятия
Наредба 8	
НКПР	Национална концепция за пространствено развитие
НСИ	Национален статистически институт
НПО	неправителствени организации

НЧ	Народно читалище
ОДЗ	Областна дирекция „Земеделие“
ОП	Оперативна/и програма/и
ОПАК	Оперативна програма „Административен капацитет“
ОПОС	Оперативна програма „Околна среда“
ОПР	Общински планове за развитие
ОПРР	Оперативна програма „Регионално развитие“
ОПРЧР	Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“
ОУ	основно училище
ППЗРР	Правилник за прилагане на Закона за регионалното развитие
ПРСР	Програма за развитие на селските райони
ПСОВ	пречиствателни станции за отпадъчни води
СОУ	средно общообразователно училище
ТСБ	Териториално статистическо бюро
ЦДГ	Целодневна детска градина

7 Използвана литература

8 Общи условия и актуални планове

Общински план за развитие на Община Стражица 2007 - 2013 г. Приет с Решение № 408 от 09.11.2005 г. от ОбС - Стражица.

Програма за развитие на човешките ресурси в Община Стражица за периода 2007-2013

Стратегия за развитие на област Велико Търново, 2005-2015 г.

Наръчник по качество на Община Стражица

План за икономическо развитие на община Стражица за периода 2007-2013 г. Приет с Решение № 638 от 21.12.2006 г. от ОбС - Стражица.

Актуализиран документ за изпълнението на Общинския план за развитие на община Стражица за периода 2011-2013 г

Доклад за междинна оценка на общински план за развитие на община Стражица 2007-2013 г

9 Ключови насоки и идеи

Идентифициране на заинтересованите страни, оценка и анализ на нуждите и очакванията

Идентификация на целеви групи

Определяне на зони за въздействие

Изготвяне на целеви и проблемен анализ на настоящата ситуация

Формулиране на стратегическа рамка и целите на ИПГВР

Идентифициране на реални проекти и/или проектни идеи

7.1. Техническо задание за изработване на ПУП - ПРЗ

Основни дейности по ИПГВР

Индикатори за наблюдение

9.1 ИПГВР указания от МРРБ

Понятието „интегриран подход“ в градското планиране в Европа се използва от началото на 90-те години на XX век при изработването на проекти за обновяване на необлагодетелствани квартали. В тези територии е най-очевидна необходимостта от съчетаване на инвестициите в обновяване на физическата среда (сгради и инфраструктура) с мерки за стимулиране на икономическото развитие и социалната интеграция. Целта е цялостно и комплексно обновяване/възстановяване/регенерация на територията, отчитайки взаимовръзките между физическите, икономическите и социалните аспекти на градското развитие.

Широко прието е, че само интегриран и устойчив подход към градското развитие може да позволи на градовете да отговорят на предизвикателствата на глобализацията, демографските и климатичните промени. Идеята за „трите стълба“ на устойчивото развитие – икономически, социален и екологичен – е широко използвана при дефинирането на Европейската политика, а благодарение на експертните и политически дискусии в рамките на Съюза постепенно се достигна до единно разбиране за основните принципи, на които трябва да отговарят интегрираните планове.

9.2

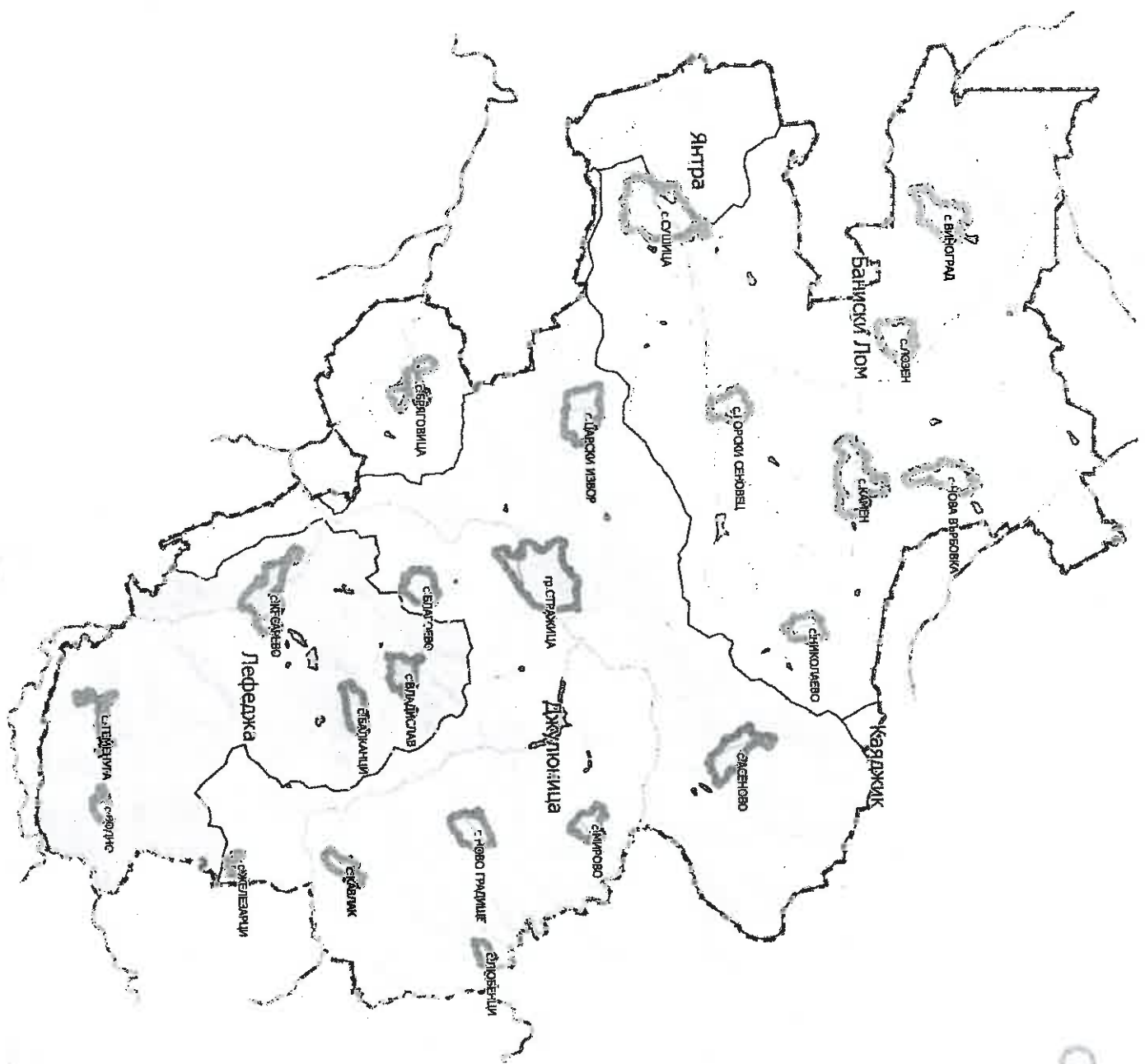
Зони с потенциал за икономическо развитие – градски територии с преобладаващо предназначение за производствени и други бизнес дейности с функционални характеристики и състояние на техническата инфраструктура, които не удовлетворяват инвестиционното търсене за развитие на съществуващите и на нови икономически дейности;

Зони на публични функции с висока обществена значимост – централни градски части, централни пешеходни зони и други зони с налична или възможна концентрация на функции с публичен характер с висока обществена значимост, зони с преобладаващ брой сгради с административни и обществени функции, както и наличие на сгради - недвижими културни ценности.

ОБЩИНА СТРАЖИЦА



ОДОВЕРЯВАМ |
Кмет Община Стражица (Искр. Д. Борисова)



Поречия

- BG1RL200R001 Каяджик
- BG1RL200R003 Баниски Лом
- BG1YU307R027 Янтра
- BG1YU600R025 Джаловница
- BG1YU600R034 Лефеджа

Главни реки

Второстепенни реки

Язовири

Схема водни ресурси
1:100 000

Разработил: "АурГео" В. Търново
Март 2013

ОБЩИНА СТРАЖИЦА



ОДОБРЯВАМ !
 (Кмет Община Стражица (Милк Д. Борисов))

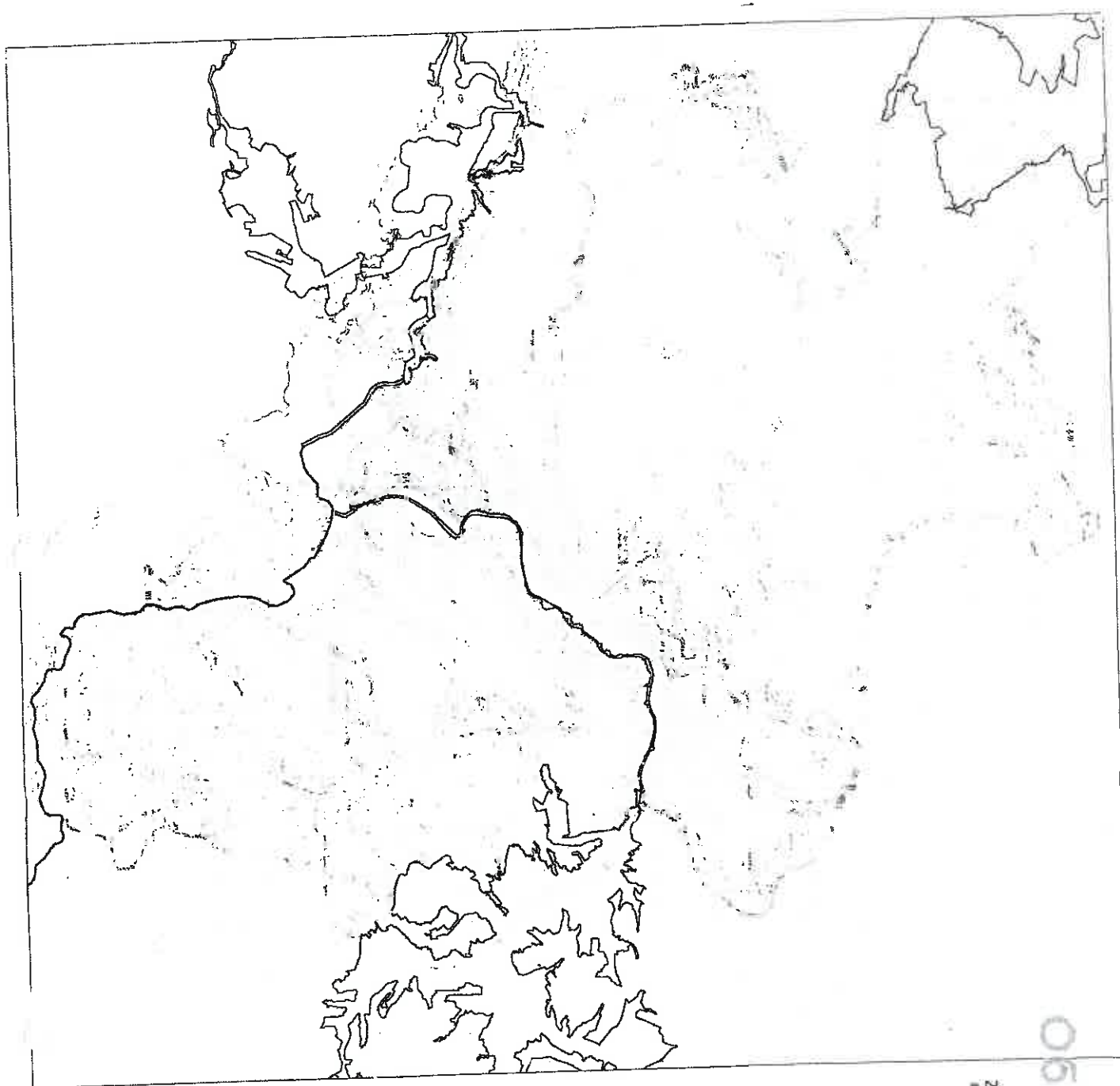
Защитени зони и територии Natura 2000

- Беленска гора
- Горима река
- Река Янтра
- Стара Река
- Видове гори**
- Излъчков
- Ръзници
- Семенен естествен
- Семенен изкуствен

ИМЕНА НА ЗАЩИТЕНИТЕ ЗОНИ И ТЕРИТОРИИ НАТУРА 2000	№
БЕЛЕНСКА ГОРА	1
ГОРИМА РЕКА	2
РЕКА ЯНТРА	3
СТАРА РЕКА	4
ИЗЛЪЧКОВ	5
РЪЗНИЦИ	6
СЕМЕНЕН ЕСТЕСТВЕН	7
СЕМЕНЕН ИЗКУСТВЕН	8

Осма Природна среда
 1 : 120 000

Разработка: "АртПро" В. Търново
 Маг 2013



33-НН-512

17.02.2014г.

МИНИСТЕРСТВО НА КУЛТУРАТА

На основание чл. 84, ал.1 и ал.2, във връзка с чл. 80 от Закона за културното наследство, Заповед № РД09-289/25.06.2013г. на Министъра на културата, становище на Националния институт за недвижимо културно наследство (вх.№ 0401-488/01.07.2013г. и изх.№ 0401-488/22.01.2014г.) и образувана преписка в Министерство на културата № 33-НН-512/27.01.2014г.

СТАНОВИЩЕ

Относно: „Планово задание с опорен план за изработване на Общ устройствен план на Община Стражица”.

Възложител: Община Стражица.

1. Представено е планово задание за изготвяне на Общ устройствен план на община, Област Велико Търново - /Папка един брой, графични приложения 1 бр./.

Към представеното задание са приложени:

- Справка за обектите със статут на недвижими културни ценности от Националния документален регистър към НИИКН;

- Опорен план за ОУПО, М 1: 40000, черно-бяло копие;

Заданието е изработено изчерпателно с анализ на всички устройствени и други специфични проблеми. Отбелязани са всички неблагоприятни процеси и проблеми в територията. Въз основа на анализа като стратегически са поставени всички съществуващи проблеми, оказващи негативно въздействие върху територията.

Тъй като на територията има само единични недвижими културни ценности, а графичните материали са в мащаб 1: 40000 единичните обекти не са нанесени върху тях. Културното наследство се разглежда в глава 2.11, където са описани всички недвижими, движими и нематериални културни ценности, галерии, празници обичаи и др., което има отношение и към опазването и към развитието на КИН като културен и икономически ресурс в общината. Описани са проблемите на КИН и степента на готовност за опазването му.

2. Забележки относно съдържанието на заданието няма.

Представеното задание отговаря на нормативната уредба и изискванията за опазване на културното наследство, както и на изискванията на НИИКН.

Към предварителния Общ устройствен план на община Стражица, Област Велико Търново да се приложи опорен план на недвижимите културни ценности.

Въз основа на гореизложеното, Министерство на културата съгласува „Планово задание с опорен план за изработване на Общ устройствен план на Община Стражица”.

ЗАМ. - МИНИСТЪР НА КУЛТУРАТА:


ВЕЛИСЛАВА КРЪСТЕВА.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на околната среда и водите
РЕГИОНАЛНА ИНСПЕКЦИЯ ПО ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ – ВЕЛИКО ТЪРНОВО

Изх. № 2175 /25 .06.2013 г.

ДО
ИНЖ. ДЕТЕЛИНА БОРИСОВА
КМЕТ НА ОБЩИНА СТРАЖИЦА
ГР. СТРАЖИЦА
УЛ."ДОНЧО УЗУНОВ" № 5

Общ. бр. 5150
Рег. д-р. от 03.07.2013г.

4238/03.07.2013г.
г-н С. Иванс
г-жа Д. Стефанова
г-жа Д. Костова
г-жа В. Великова
г-жа В. Великова
04.06.2013г.

На Ваш изх. № 4238/06.06.2013г.

Относно: *Общ устройствен планна община Стражица*

Уважаема г-жо Борисова,

Във връзка с изготвяния в момента ОУП на община Стражица, предвид Ваше писмо с изх. №4238/06.06.2013г. и представено планово задание за изработване на ОУП на община Стражица в РИОСВ- В.Търново с вх.№ 2175/25.06.2013г., Ви уведомяваме за следното:

I. По отношение на изискванията на глава шеста на Закона за опазване на околната среда (ЗООС):

Проектът на ОУП на община Стражица попада в обхвата на областите (по специално устройствено планиране), изброени в чл.85, ал.1 от ЗООС, както и в обхвата на т.11.1. на Приложение №1 на *Наредбата за условията и реда за извършване на екологична оценка на плановете и програми* (Наредбата за ЕО) и подлежи на задължителна екологична оценка (ЕО), тъй като с проекта за ОУПО се очертава рамката за бъдещо развитие на инвестиционни предложения по Приложения № 1 и № 2 на ЗООС.

Съгласно чл.127, ал.6 от *Закона за устройство на територията* (ЗУТ), в сила от 31.03.2001г., Общите устройствени плановете, съответно техните изменения по чл.127, ал.9 от същия закон се одобряват с Решение на общински съвет (в случая Общински съвет-Стражица). Съобразно с това, както и във връзка с чл.4, т.2 на *Наредбата за ЕО*, компетентен орган по ЕО за ОУП на община Стражица е директорът на РИОСВ- В.Търново.

Тъй като екологичната оценка представлява нормативно изискваща се част към ОУПО, същата следва да бъде изготвена от колектив независими експерти с ръководител, отговарящи и съобразяващи се с изискванията на чл.16 от *Наредбата за ЕО*.

1. Във връзка с горното, поставяме следните изисквания към обхвата на екологичната оценка:

1.1. Екологичната оценка трябва да съдържа най-малко информацията по чл.86, ал.3 на ЗООС, в съответствие със степента на детайлност на проекта на ОУП на община Стражица и се изготвя на етап предварителен проект.

1.2. Да се разгледа евентуалното развитие на аспектите на околната среда без прилагането на плана (т.нар. "нулева" алтернатива). В нулевата алтернатива се включват и всички решения по ОВОС/решения по преценка ОВОС на компетентните органи, за които не е започнала реализация, но са в срок на валидност.

1.3. При разработването на предварителния проект на Общия устройствен план на община Стражица да се вземат предвид предвижданията на други плановете и програми на национално и местно ниво, съотносими плановете и програми по българското законодателство и европейските директиви.

1.4. Във връзка с чл.19а, т.3 от *Наредбата за ЕО* да се направи консултация с Басейнова дирекция за управление на водите Дунавски район с център Плевен (БДУВДР- Плевен) за



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на околната среда и водите

РЕГИОНАЛНА ИНСПЕКЦИЯ ПО ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ – ВЕЛИКО ТЪРНОВО

обхвата на оценката, спрямо аспект „води“ в утвърдените планове за управление на речните басейни и планове за управление на риска от наводнения.

1.5. Да се анализират вероятните значителни въздействия върху околната среда и човешкото здраве, в т.ч. вторични, кумулативни, едновременни, краткосрочни, средносрочни и дългосрочни, постоянни и временни, положителни и отрицателни последици от осъществяване на предвижданията на ОУПО.

1.6. В отделен раздел към екологичната оценка да бъдат разгледани здравно-хигиенните аспекти на околната среда, като се обърне внимание на следното:

- Да се анализира възможността за наднормено натоварване на средата с вредности и оказване на неблагоприятно въздействие върху живущите, да се оцени здравния риск и предложат мерки за неговото предотвратяване и редуциране.
- Да се дадат подробни данни за съществуващите в района водоизточници за питейно-битови цели и минерални водоизточници, имат ли определени и утвърдени санитарно-охранителни зони със съответните три пояса и съобразени ли са предвижданията на ОУПО с изискванията и режима на експлоатация на тези зони.

1.7. Да се предложат адекватни мерки за предотвратяване, намаляване и възможно най-пълно отстраняване на неблагоприятните последици от осъществяването на ОУПО върху околната среда. Мерките да бъдат мотивирани, в т.ч. по отношение на очакваните резултати от прилагането им. Същите да бъдат представени като:

- мерки за отразяване в окончателния вариант на ОУПО.
- мерки за изпълнение при прилагане на ОУПО.

1.8. Да се предложат мерки и индикатори за наблюдение и контрол на въздействията върху околната среда при прилагане на ОУП на община Стражица. Мерките следва да са съотносими с подробността на предвижданията на плана, като за всяка мярка се посочат измерими индикатори за наблюдението и контрола на въздействията върху околната среда. За всеки индикатор следва да се посочат периодичност на измерване, мерна единица, орган отговорен за наблюдението и контрола.

1.9. При формулиране на мерки и условия за предотвратяване, намаляване и възможно най-пълно отстраняване на предполагаемите неблагоприятни последици, да се вземат предвид мерките в Становище по екологична оценка № 1-2/2012г. за Националния план за действие за енергията от възобновяеми източници 2011-2020г., издадено от Министъра на околната среда и водите.

1.10. Да се ползват указания и методики за стратегическа екологична оценка, публикувани на интернет страницата на Европейската комисия (<http://ec.europa.eu/environment/eia/home.htm>) и на интернет страницата на МОСВ (<http://www.moew.government.bg>), ключова тема “Превантивна дейност”.

II. По отношение на изискванията на чл. 31 от Закона за биологичното разнообразие (ЗБР):

В териториалният обхват на община Стражица попадат частично четири защитени зони от мрежата „Натура 2000“ за опазване на природните местообитания и дивата флора и фауна:

- **BG0000231 „Беленска гора“** (включена в списъка със защитена зони, приет с РМС № 122 от 02.03.2007 г., ДВ бр. 21 от 09.03.2007 г.) – землище на с. Виноград;
- **BG0000279 “Стара река”** (включена в списъка със защитена зони, приет с РМС № 122 от 02.03.2007 г., ДВ бр. 21 от 09.03.2007 г.) – землище на с. Бряговица, Кесарево;
- **BG0000432 “Голяма река”** (включена в списъка със защитена зони, приет с РМС № 122 от 02.03.2007 г., ДВ бр. 21 от 09.03.2007 г.) – землища на с. Асеново, Благоево, Кавлак, Кесарево, Любенци, Мирново, Ново градище, Стражица;



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на околната среда и водите

РЕГИОНАЛНА ИНСПЕКЦИЯ ПО ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ – ВЕЛИКО ТЪРНОВО

- BG0000610 "Река Янтра" (включена в списъка със защитена зони, приет с РМС № 122 от 02.03.2007 г., ДВ бр. 21 от 09.03.2007 г.) – землище на с. Бряговица.

В териториалният обхват на община Стражица попадат следните защитени територии по смисъла на Закона за защитените територии (ЗЗТ):

– Защитена местност „Железарци“, обявена като историческо място със Заповед № 235/17.05.1979 г. на КОПС и прекатегоризирана в защитена местност със Заповед № РД-1304/27.12.2002 г. на МОСВ

Съгласно разпоредбите на чл.31, ал.1 от ЗБР и чл. 2, ал. 1, т. 1 от *Наредба за условията и реда за извършване на оценка за съвместимостта на планове, програми, проекти и инвестиционни предложения с предмета и целите на опазване на защитените зони* (ДВ, бр. 73/2007 г.), предвидения ОУПО подлежи на процедура по Оценка за съвместимостта с предмета и целите на опазване на защитените зони.

Извършената проверка за допустимост на ОУПО по реда на чл.36, ал.2, във връзка с чл.12, ал.2, ал.4 и ал.5 от *Наредба за условията и реда за извършване на оценка за съвместимостта на планове, програми, проекти и инвестиционни предложения с предмета и целите на опазване на защитените зони* (*Наредбата за ОС*, обн., ДВ, бр. 73 от 11.09.2007 г.), установи следното:

1. Проектът за ОУП на община Стражица е допустим за осъществяване при условие, че планирането на устройствените зони и предвижданията на плана не противоречат на режимите на посочените по-горе защитени територии, определени със ЗЗТ и заповедите за обявяването им.

Съгласно изискванията на чл.36, ал.3 от *Наредбата за ОС* беше извършена преценка за вероятната степен на отрицателно въздействие, при която се установи, че проектът на ОУПО има вероятност да окаже значително отрицателно въздействие върху природни местообитания, популации и местообитания на видове, предмет на опазване в описаните защитени зони, поради следните мотиви:

1. Предвижданията на ОУП за устройването на територията на общината има вероятност да доведат до трайни негативни изменения в природни местообитания и местообитания на видовете животни, предмет на опазване в описаните защитени зони, поради очаквани:

- пряко унищожаване и/или увреждане на местообитания при усвояване на територии от защитените зони;

- трайно изменение на естествения характер на засегнатата площ и изменение на биологичните характеристики на околната среда, съответно до отрицателно въздействие върху местообитанията, предмет на опазване в зоните, поради навлизане на чужди, рудерални и инвазивни видове;

- фрагментиране на природни местообитания и местообитания на видове животни, вкл. птици, предмет на опазване в описаните защитени зони, в резултат на планирана нова инфраструктура;

- различно по продължителност и интензивност безпокойство на видовете, което е възможно да доведе до прогонването им от сегашните местообитания, респективно до промяна на видовия състав, числеността и плътността на популациите им, поради засилено антропогенно и техногенно натоварване;

- бариерен ефект при различни видове миграционни придвижвания и прекъсване на биокоридори от значение за видовете, предмет на опазване в зоните;

- трайна промяна на ландшафта и на ключови елементи на защитените зони.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на околната среда и водите

РЕГИОНАЛНА ИНСПЕКЦИЯ ПО ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ – ВЕЛИКО ТЪРНОВО

2. Възможните отрицателни изменения предполагат нарушаване целостта на защитените зони, включително забавяне или възпрепятстване на постигането на консервационните цели.

3. Очаква се кумулиране на отрицателни въздействия върху защитените зони в резултат на реализиране на плана в комбинация с други реализирани или предстоящи за реализация инвестиционни предложения, планове, програми и проекти.

В тази връзка следва да бъде изготвена Оценка за степента на въздействие на ОУП на община Стражица върху предмета и целите на опазване в посочените по-горе защитени зони, която да бъде представена под формата на доклад (ДОСВ), отделно приложение към доклада за ЕО, съгласно чл. 31, ал. 4 от ЗБР и чл. 34, ал. 1 от *Наредбата за ОС*.

Докладът да е структуриран съгласно изискванията на чл. 23, ал. 2 от *Наредбата за ОС*. При определяне на същността и степента на въздействията да се спазват критериите по чл. 22 от същата Наредба, като се обърне особено внимание на следното:

- Да се направи **подробна анотация** на предвижданията на плана по типове устройствени зони, с описание на конкретните им параметри, площи и т.н.
- Определяне степента на въздействие на ОУПО върху всички типове природни местообитания и местообитанията и популациите на видовете, предмет на опазване в горечитираните защитени зони. При определянето на степента на въздействие на обектите, да бъдат използвани **количествени оценки за очакваните загуби или влошаване на състоянието на местообитания (площ) и видове (численост и плътност на популациите)**, предмет на опазване в защитената зона. Тези оценки трябва да бъдат разгледани в контекста на представеността на местообитанието/вида в дадената защитена зона и в мрежата от защитени зони като цяло, като се има предвид кои от предвижданията на плана засягат съответни местообитания и видове, каква площ от тях и какъв процент унищожават, увреждат или повлияват по друг начин.
- Оценка на степента на въздействие върху **целостта на защитените зони**, с оглед тяхната структура, функции и природозащитни цели (загуба на местообитания, фрагментация, обезпокояване на видове, нарушаване на видовия състав, промени в жизненоважните фактори, определящи функциите на местообитанията или екосистемите, промени в динамиката на взаимовръзките, които определят структурата и/или функцията на зоната, забавяне/възпрепятстване на постигането на консервационните и реставрационни цели на зоната и т. н.);
- Да се представи **подробна информация относно използваните източници и методи на изследване и оценка;**
- Да се предложат адекватни **смекчаващи мерки** с оглед предотвратяване, намаляване и най-пълно отстраняване на евентуални неблагоприятни въздействия от осъществяване на плана върху природозащитните цели на зоните. Мерките да са конкретни спрямо установените въздействия, да са приложими и да са контролируеми.
- Да се оцени **кумулятивното въздействие** от разглеждания план с други планове, програми, проекти или инвестиционни предложения на територията на общината, които в комбинация биха могли да окажат неблагоприятно въздействие върху защитените зони;
- Да се предложат и оценят **«алтернативни решения»** по смисъла на § 3, т. 7 от Допълнителните разпоредби на *Наредбата за ОС*.

Оценката за степента на въздействие следва да бъде възложена на колектив от експерти, отговарящи на изискванията на чл. 9, ал. 1 от *Наредбата за ОС*.

В съответствие с разпоредбите на чл. 20, ал. 4 от *Наредбата за ОС*, Ви уведомяваме, че на интернет страница <http://www.natura2000bg.org> е публикувана актуална документация по чл. 8, ал. 1 от ЗБР относно предмета и целите на опазване на защитените зони.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на околната среда и водите
РЕГИОНАЛНА ИНСПЕКЦИЯ ПО ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ – ВЕЛИКО ТЪРНОВО

III. Указания за последващите действия, които следва да се предприемат за извършване на процедурата по ЕО, в т.ч. ОС за СУП на община Стражица:

1. Възложителят и/или експертите, на които е възложено изготвянето на ЕО да изготви/изготвят схема за провеждане на консултации с обществеността, заинтересуваните органи и трети лица, които има вероятност да бъдат засегнати от реализирането на предвижданията на ОУП на община Стражица. Съобразено с глава четвърта от *Наредбата за ЕО*, схемата включва:

- задължителни консултации в процеса на изготвяне на ЕО, в т.ч. за определяне на обхвата на оценката с РИОСВ- В.Търново (на основание чл.19а, т.1 от *Наредбата за ЕО*), РЗИ- В.Търново (относно съдържанието и обхвата на оценката на здравно-хигиенните аспекти на околната среда, на основание чл.19а, т.2 от *Наредбата за ЕО*) и други специализирани ведомства по Ваша преценка- Басейнова дирекция за управление на водите Дунавски район с център гр.Плевен, Национален институт за недвижимо културно наследство или неговите регионални структури (РИМ- В.Търново) и др. (на основание чл.19а от *Наредбата за ЕО*).

- консултации по ЕО и предварителния проект на ОУПО по реда, определен с чл.20, ал.1 и ал.3 от *Наредбата за ЕО*.

2. Възложителят и/или експертите, на които е възложено изготвянето на доклада за ЕО да изготвят предложение за обхват и съдържание на доклада за ЕО при съобразяване на указанията в т.І.1. на настоящото писмо.

3. Изготвените схема за провеждане на консултации и предложение за обхват и съдържание на доклада за ЕО за провеждане на консултации по чл.19а от *Наредбата за ЕО* да се представят в РИОСВ- В.Търново, РЗИ-В.Търново, БДУВДР- Плевен, РИМ- В.Търново и останалите специализирани ведомства, които определите в схемата за провеждане на консултации.

4. При внасяне на посочената документация възложителят следва да представи копие на документ за заплатена такса по чл.1, ал.5, т.3 (600 лв.) от *Тарифата за таксите които се събират в системата на Министерство на околната среда и водите*.

Обръщаме Ви внимание, че:

1. Процедурата по ЕО в т.ч. ОС изцяло се съвместява с изготвянето на предварителния проект на ОУПО;

2. Одобряването/ приемането на СУП на община Стражица без провеждане на изискващата се процедура по ЕО, в т.ч. ОС, ще бъде в нарушение на нормативната уредба по околна среда.

Дата: 25.06.2013 г.

ИНЖ. ЕЛЕНА ГРИГОРОВА
За Директор на РИОСВ – Велико Търново

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

ОТ: «ФОРУМ Александрови» ООД

/наименование на участника/

със седалище и адрес на управление: **София, общ. Красно село, ул. «Дукатска планина» №1, А**

регистриран в СГС по фирмено дело

/данни за регистрация на участника/

ЕИК/БУЛСТАТ/номер на регистрация в съответната държава **175256235**

представяван от **Светлана Владимирова Александрова**

/трите имена/

в качеството му на

УПРАВИТЕЛ

/длъжност или друго качество/

регистрация по ДДС _____ РЕГИСТРИРАН по ЗДДС с № **BG175256235**

/данни за регистрация по ДДС на участника/

адрес за кореспонденция: **София, общ. Красно село, ул. «Дукатска планина» №1, А**

телефон за контакт: **029632869; GSM 0888789613**, факс: **029632969**, електронна поща: **forum_ood@mail.bg**,

Банкова сметка: **IBAN BG55UNCR75271066728914**, BIC код на банката **UNCRBGSF**,
Банка: Уникредит Булбанк, ЦП Лозенец, София

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашето Техническо предложение за участие в обявената от Вас открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Изработване на проект за общ устройствен план на община Стражица“**, съобразено с Плановото задание.

Запознати сме и приемаме изцяло предоставената документация за участие в откритата процедура за възлагане на обществената поръчка.

Поемаме ангажимент да изпълним дейностите, предмет на настоящата поръчка в съответствие с изискванията Ви, посочени в Плановото задание към настоящата поръчка.

При условие, че бъдем определени за изпълнител на обществената поръчка ще съблюдаваме следните условия, за които с подаване на настоящето техническо предложение удостоверяваме съгласие да залегнат като договорни клаузи:

При изпълнение на поръчката, предлагаме следните условия :

1. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ:

Поръчката сме готови да изпълним в срок от **45** календарни дни (**словом: четиридесет и пет дни**) от подписване на договора за обществена поръчка, в т.ч.:



Срок за предаване на Ескиз на ОУПОС 7 календарни дни (словом: седем) от подписване на договора за обществена поръчка; /този срок е включен и творчески и технологично вътре в срока за предварителния проект/

Срок за предаване на предварителен проект на ОУПОС, (вкл. Екологична оценка и Оценка за съвместимост). 15 календарни дни (словом: петнадесет) от подписване на договора за обществена поръчка;

Срок за предаване на окончателния проект на ОУПОС 30 календарни дни (словом: тридесет) след провеждане на необходимите процедури по обсъждане и съгласуване на предварителния проект за ОУПОС съгласно изискванията на чл. 127 от Закона за устройство на територията.

Забележка: Предложеният офертен срок от 45 календарни дни е чистият технологичен срок за работа по проекта, който не включва времето за обсъждане, приемане и съгласуване на проектните документи.

Забележка: Предложенията по показател срок за изпълнение се представят задължително като цяло положително число в календарни дни. Ще бъдат отстранени предложения, в които срокът за изпълнение е предложен в различна мерна единица, и/или е констатирано разминаване между предложения срок за изпълнение и графика на работата и/или е предложен срок за изпълнение, който надвишава максималния допустим срок за изпълнението на поръчката, като цяло и/или за всяка от дейностите по отделно.

2. ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА ПРЕДСТАВЯМЕ СЛЕДНОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

1. Подход и методология за изпълнение на поръчката:

Описано в приложения текст, от стр. 8 до стр. 27.

2. Работен план:

Описано в приложения текст, от стр. 28 до стр. 34.

3. Организация на екипа и разпределение на задачите:

Описано в приложения текст, от стр. 35 до стр. 42

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с посоченото предложение и изискванията на възложителя. Запознати сме и приемаме условията на проекта на договора в документацията за участие.

Декларираме, че сме запознати с указанията, условията за участие в документацията за участие за обявената от Вас процедура и изискванията на Закона за обществените поръчки (ЗОП) и действащата нормативна уредба, свързана с предмета на настоящата поръчка. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

Декларирам/е, че валидността на нашето предложение е **180 (словом сто и осемдесет)** календарни дни от датата, определена като краен срок за получаване на оферти.

[29.10..2014г]

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

Арх. Светлана Александрова, управител «Форум-Александрови» ООД

[име и фамилия, качество на представляващия участника]

ОУПО НА СТРАЖИЦА

**ТЕХНИЧЕСКО
ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

A small, simple handwritten mark consisting of a vertical line with a curved top and a short horizontal line at the bottom.A handwritten signature or mark, possibly initials, written in a cursive style.A handwritten signature or mark, possibly initials, written in a cursive style.

СЪДЪРЖАНИЕ

Концепция за изпълнение на обществената поръчка.

Увод.

стр. 5

0.1. Етапи на работа и фази на плана

1. Подход и методология за изпълнение на поръчката

стр. 8

1.1. Общи постановки.

1.2. Конкретни цели, подцели и задачи при изработването на ОУПО на Стражица.

1.3. Методи, способности и инструменти

1.4. Концептуална платформа на екипа

1.5. Идентифициране на заинтересованите страни

1.6. Съдържание на ОУПО на Стражица по етапи и дейности.

1.7. Съдържание на ЕО и ОСВ по етапи и дейности.

1.8. Представяне.

2. Работен план

стр. 28

2.1. Логическа последователност и съвместимост на работния план на видовете дейности с предложеният подход и методика за реализация на проекта.

2.2. Предварителна оценка на времето за изработването на етапите, дейностите и поддейностите, ключови дати

2.3. Времеви график на дейностите. Диаграма - продължителност и период на изпълнение

3. Организация на екипа и разпределение на задачите

стр. 35

3.1. Структуриране на екипа

3.2. Компетенции и отговорности на експертите

3.3. Вътрешна структура, организация и взаимодействие на експертите в екипа

3.5. Взаимодействие с Възложителя, Ползвателя (община Стражица) и заинтересованите централни и териториални администрации и институции.



Концепция за изпълнение на обществената поръчка.

Увод.

0.1. Етапи на работа и фази на плана

Като цяло изработването на ОУПО се извършва в следната последователност:

А/ Първи етап - проучвателно-прогнозен:

1. Анализ и диагноза на съществуващото положение по функционални подсистеми и за града като цяло;

2. Прогноза за развитието на функционалните подсистеми и града като цяло;

3. Сценарии за социално-икономическо и пространствено развитие на града. Избор на сценарий; **ескизен проект, обществено осъждане**

Б/ Втори етап – предварителен проект:

4. Изработване на ескизни варианти на предварителния проект;

5. Експертна оценка на ескизните варианти и избор на оптимален вариант – концепция за урбанистично развитие;

6. Изработване на предварителен проект на ОУПО;

В/ Трети етап – окончателен проект:

9. Изработване на окончателния проект на ОУПО; съобразяване с препоръките по проекта, както и с препоръките на ЕО.

10. Утвърждаване и влизане в сила на ОУПО;

12. Изработване на общинска политика и програми за реализация на плана;

13. Изработване на система за мониторинг /следяща система/ за реализацията на плана и неговото своевременно актуализиране.

Спецификата на тази поръчка – ОУПО на Стражица, обаче е, че се включва в нея и изработването и на екологическа оценка – а именно Доклад за екологична оценка /ДЕО/ и Доклад за оценка на степента на въздействие /ДОСВ/.

По тази причина нашият екип предлага да се съвместят и координират работите по двете части – урбанистичен проект/план и екологична оценка.

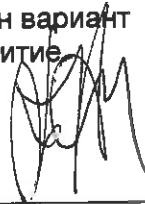
Същината на нашето предложение се състои в подразделянето на двете дейности по отделните части на отделни етапи /модули/, които могат да бъдат съвместени до известна степен във времето и координирани в като работа, информация, анелизи, съпоставки, избор на варианти, предложения.

Това ще даде следните ефекти:

1. Икономичност на дейностите – онези работи, които имат обща информационна база могат да се извършват паралелно, взаимно подпомагайки се;
2. Препоръките от екологичната работа ще могат да бъдат своевременно отразявани в работата по ОУПО;
3. Различните хипотези, варианти, сценарии за развитие могат да бъдат своевременно апробирани в екологичната част;
4. И най-същественото – съвместяване на публичните обсъждания. Те са дейности, които ангажират значителен обществен капитал, изискват присъствието на много хора, проблемите, които се обсъждат са много близки, даже и общи и във всички случаи за една неголяма община е по-добре да се направят три широки и добре подготвени и проведени обсъждания по двете диференцирани теми, вместо да се правят шест такива, нещо което би довело до умора, повторения и недобро вникване в същината на проблемите. При това съпоставката на едно място и в едно време на предложения и мерки ще бъде по-ефективна.

В таблицата представяме нашето предложение за съвместяване на двете дейности:

ЕТАПИ НА ИЗРАБОТВАНЕ НА ОУПО, ДЕО И ДОС – последователност на дейностите и обвързване на резултатите

ОУПО	ДЕО И ДОС
Етап 0: Допускане, Изработване на Задание, съгласуване на Заданието	Етап 0: Информирание на компетентния орган
Предписания, изходни данни	Писмо на РИОСВ В. Търново за приложима процедура по ЕО и ОС по ЗООС и ЗБР, Предписания
Избор на изпълнител	
Етап 1	Етап 1
АНАЛИЗ: Набиране, систематизиране, дигитализиране на изходна информация относно действащи стратегически документи за общината и от по-високо ниво; Изграждане на ГИС-модел със специализирани бази данни Опорен план – ГИС-модел по актуална КК и КВС по: - начин та трайно ползване на имотите; - по собственост Пилотни анкетни проучвания Допълнителни бази данни в модела: Зони по Натура 2000, Защитени територии; Резервати, поддържани резервати, Природни забележителности; Недвижими културни ценности и зони Анализ по подсистеми Състояние на пътната мрежа, техническата инфраструктура, транспорта	Събиране на необходимите за извършване на оценката данни, извършване на полеви наблюдения в района на планираната територия.; Изясняване на обхвата и степента на подробност на проекта за ОУПО за целите на ЕО и ОС Идентифициране на заинтересованите страни Задание за на обхвата и степента на подробност и съдържанието на ЕО и ОС Схема за провеждане на консултации и съгласуване с РИОСВ, РЗИ, Басейнова дирекция
ДИАГНОЗА за развитието на територията: Селищна мрежа, селищни образувания, Урбанизационни процеси Развитие на пътната и техническата инфраструктура Проблеми на територията Проблемна карта	Оценка на текущото състояние на компонентите на околната среда според предписанията за обхват и съдържание на ЕО и ОС Извършване на полеви наблюдения в района планираната територия.;
ПРОГНОЗА за развитието на териториалните системи на общината без изработване на ОУПО Съобразяване с оценките на текущото състояние на компонентите на средата	Допълване на поставените проблеми в обхвата и съдържанието на ЕО и ОСВ; Прогноза за развитието на екологичните параметри на средата без изработване на ОУПО
Визия, стратегически цели, подцели Концепция за социално-икономическо и териториално-пространствено развитие, Алтернативни варианти на териториалното развитие Избор на основен териториален модел на развитие, съобразен с препоръките на екологичната оценка ЕСКИЗЕН ПРОЕКТ	Оценка на Алтернативните модели на териториално развитие и кумулативния ефект върху състоянието на средата Препоръки за избор на оптимален вариант за устойчиво и балансирано развитие 
Съгласуване на ескизния проект с експерти и граждани. Състояние и проблеми на средата, Прогноза и Алтернативи/варианти на териториално развитие, обхвата и	




съдържанието на ЕО и ОС, и прогнози за състоянието на компонентите на средата	
Обобщаване на проблемите поставени в обсъжданията, избор на основен вариант	Отразяване на становища и препоръки на заинтересованите страни относно обхвата и съдържанието на ЕО и ОС
Етап 2: ПП на ОУПО	Етап 2: ДЕО и ДОС
Изработване на Предварителен проект на ОУПО: Формиране на принципи на проектното решение Обща структура на територията Устройствени зони и режими Баланси на територията на общината Проектно развитие по подсистеми План-схема ПСКТС Схеми на техническата инфраструктура Отразяване на Мерки и препоръки от ДЕО и ДОСВ; Обяснителна Записка Правила и нормативи за прилагане на ОУПО, Специфични правила и нормативи, ако е приложимо	Изготвяне на Доклад за оценка на съвместимостта на ОУПО Стражица с предмета и целите на опазване на защитените зони Natura 2000; Изготвяне на Доклад по ЕО на ОУПО Стражица, набиране на допълнителна информация, Консултации по проекта на Доклада за ЕО в съответствие с Чл. 20 на Наредба за условията и реда за извършване на екологична оценка на планове и програми Предложение на превантивни и смекчаващи мерки към Предварителния проект на ОУПО, Съгласуване на мерките с Проектанта и Възложителя
Обсъждане и приемане на предварителния проект на ОУПО на ОБЕСУТ Стражица	Консултации с РИОСВ В. Търново
<u>Обсъждане и приемане на предварителния проект на ОУПО на НЕСИП при МИП</u>	
Етап 3: Обществени обсъждания и съгласувателни процедури	Етап 3: Обществени обсъждания и съгласувателни процедури
ОБЩЕСТВЕНИ ОБСЪЖДАНЯ на ПП на ОУПО и предварителните ДЕО и ДОС	
Обявление и провеждане на Обществено обсъждане за ПП на ОУПО; Протокол, отразяване на становища от Общ. обсъждане	Обявление, организиране и провеждане на Обществено обсъждане на ДЕО и ДОСВ; Протокол, и становища се предоставят на РИОСВ и на проектантския екип за отразяване
Съгласувателни процедури с централни и териториални държавни институции и експлоатационните предприятия	Консултации по проекта на Доклада за ЕО със заинтересованите страни
Етап 4: Окончателен проект на ОУПО	Етап 4: Окончателни доклади по ЕО и ОС
Отразяване резултатите от общественото обсъждане, съгласувателните становища на институциите, отразяване на препоръките и мерките от ЕО и ОС Коригиране и допълване на проектните материали Комплектоване на документацията	Подготовка и внасяне в РИОСВ на окончателен вариант на ДЕО: Отразяване резултатите от проведените консултации, справка за проведените консултации, Предоставяне на Окончателния доклад на Възложителя за одобрение Изготвяне на Искане за становище по Екологична оценка до компетентния орган; Становище по мерките за наблюдение и контрол при прилагане на плана Екологичен експертен съвет по ДЕО и ДОСВ Издаване на Становище по ЕО от РИОСВ
Етап 5: Одобряване на ОУПО Стражица	
Съгласувателни процедури на Окончателния проект, приемане от ОБЕСУТ Стражица и одобряване от ОБС Стражица	

1. Подход и методология за изпълнение на поръчката

1.1. Общи постановки.

Общите устройствени планове, като специфични и широкообхватни планове се разработват в характерна, обща за всички методическа, научна и практическа рамка. Ще изложим някои общовалидни постановки.

1.1.1. ЦЕЛИ НА ОБЩИЯ УСТРОЙСТВЕН ПЛАН

Основната цел на един общ устройствен план е да предложи адекватен и съвременен пространствен модел за развитие на града и общината, както и да формулира подходяща политика и нормативни рамки за неговата реализация.

В обхвата на тази цел, подцелите се формулират като:

1. Обвързване на развитието на града и общината с факторите от регионално, национално и наднационално ниво.
2. Оптимизиране на функционалната структура на града и общината спрямо съвременните социално-икономически и демографски процеси.
3. Оптимизиране на начините и режимите на земеползване в градската, крайградската и общинска територия.
4. Оптимизиране на пространственото и функционално развитие на различните подсистеми на селищния организъм и взаимодействието между тях.
5. Планиране на такива структурни и функционални преобразувания, които да направят селищния организъм адекватен на съвременните социално-икономически, културни и технологични промени и процеси.
6. Изявяване на пространствените потенциали и екологичните рамки за устойчиво развитие на града и общината.
7. Създаване на предпоставки и условия за ефективно управление на общинското развитие.
8. Повишаване на маркетинговите качества на общината в условията на конкуренция в развитието на отделните населени места.

1.1.2. ОБХВАТ НА ОУПО/ОУПО

Решаването на проблемите на града/общината трябва да бъде извършено на няколко устройствени нива:

1. Регионално;
2. Зона на влияние;
3. Град/Община.
4. Части от града, негови подсистеми или елементи от територията.

Това означава решаването на проблемите на града и неговата пространствена организация да се извършва в системно-структурно единство. Тоест – „системата град/община“ да бъде в единство:

- със системите от по-висок порядък – „метасистеми“ – регион, зона на влияние...
- със системите от по-нисък порядък – „подсистеми“ – структурни единици на града, отделни населени места, функционални подсистеми.

1.1.3. ВРЕМЕВИ ХОРИЗОНТ НА ОУПО/ОУПО

Времевият хоризонт, в който следва да бъде разчетено планирането на града трябва да бъде в рамките на обозрим период за изграждане на хипотезата на развитие, както и да съвпада с действието на другите планове и нормативни документи. Този период, според досегашната практика, както и практиката на европейското планиране е 20 годишен, тоест планът трябва да има хоризонт на действие до 2032 год. При това, някои предвиждания с далекоперспективен характер трябва да бъдат заложени с оглед и надхвърляне на хоризонта – т.е. до и над 50 години, което значи, че „стъпката“ от 20 години не бива да възпрепятства, а да бъде основа и да дава простор за последващото развитие.

1.1.4. СЪВРЕМЕННИ ФАКТОРИ, ВЛИЯЕЩИ НА РАЗВИТИЕТО НА ГРАДА И ОБЩИНАТА

Главните фактори и предизвикателства за развитието на града в началото на 21 век, които трябва да бъдат обект на особено внимание при планирането са:

- Развитието на пазарната икономика и поставянето на градовете в конкурентни условия;
- Процесите на евроинтеграцията, засилване на транснационалните връзки и възприемането на европейските критерии и изисквания за качеството на градската/селищната среда;

- Развитието на информационните технологии и произтичащата от това глобализация и децентрализация на селищната мрежа, в резултат на промяната на начина на живот и устройството на жизнената среда;
- Демократизацията на обществения живот, засилване на значението на гражданското общество, както и появата на нови "актьори" – фактори в градското развитие;
- Екологизацията и императивното изискване за устойчиво развитие на селищните общности.
- Пазарното стопанство и развитието на града и общината – координиране на двете сфери на управление – бюджетна и пазарна

1.2. Конкретни цели, подцели и задачи при изработването на ОУПО на Стражица.

1.2.1. ЦЕЛИ И ПОДЦЕЛИ

Екипът ни формулира **главната цел** на ОУПО на Стражица като:

Създаване на териториална планова основа за дългосрочно устойчиво устройствено развитие на Общината в съответствие с приетите стратегически документи за регионално развитие и със специфичните за община Стражица природни, културно-исторически, туристически и други ресурси."

В случая разбираме „териториална планова основа“ като планов модел на пространствената система на Общината. В допълнение смятаме, че ОУПО на Стражица трябва да предложи и подходяща рамка на пространствени политики, управление на плана и мониторинг на неговата реализация.

В аспекта на създаването на условия за устойчиво използване на природните дадености в икономически и социални аспекти, задачите, които се поставят пред Плана са:

- *Регламентиране на процесите на по-нататъшна урбанизация на територията, но с оглед поддържане на екологическото равновесие и опазване на природната среда от неблагоприятни антропогенни въздействия.*
- *Прилагане на съвременни критерии и подходи при валоризацията на елементите на културното и природното наследство като фактор на развитието.*
- *Осигуряване на баланс между опазването на богатото природно наследство на територията на общината и реализацията на ресурсовия му потенциал.*
- *Регламентиране на допустимото натоварване на естествените рекреационни ресурси.*

Екипът ни възприема тези задачи на Заданието, както и следните изисквания към предвижданията на Плана:

- *Устройствено зонирание, осигуряващо минимално разширение на вече урбанизираните територии, попадащи в зони с природозащитен режим.*
- *Устройствени зони със занижени застроителни показатели и други устройствени правила и изисквания, осигуряващи спазването на природозащитните режими и опазването на компонентите на околната среда като цяло.*
- *Въвеждане на режими за превантивна защита за части от територията, с действие до влизането на планове за управление на природозащитената територия.*
- *Защита на ценните горски територии и включването на части от тях в зелената система на общината като озеленени територии за широко обществено ползване.*
- *Осигуряване на зелени паузи с оглед съхраняване на пространствената непрекъснатост на природната среда.*

Подцели:

„Изхождайки от принципите на устойчивото развитие за баланс между екологично равновесие, икономически растеж и социален просперитет, при пестеливо използване на природните ресурси, постигането на главната цел се предпоставя от изпълнението на следните цели:

- Регулиране в устройствено отношение процесите на по-нататъшната урбанизация на територията на общината в граници, които да не накърняват целостта и стабилността на природната ѝ среда.”

Нашият възглед е, че територията на Община Стражица не е подложена на силен урбанизационен натиск. В по-голямата част от територията процесът на урбанизация, разбран като нарастване на населените места е спрял, докато града и около него имаме инициативи за разширяване на територията. Планът трябва да отчита тази специфика.

- Създаване на необходимите устройствени условия за реализиране на стратегическите документи по ЗРР - регионален план за развитие на Северния централен район за планиране, областната стратегия и общинския план за развитие, както и на други общински, регионални и национални програми, планове и проекти. Извеждане на устройствени проблеми, произтичащи от ОУПО, които да бъдат включени в ежегодните програми за прилагане на ОНР.

В случая ОУПО на Стражица ще се явява **пространствена конкретизация**, а с етапния си план и **програма за управление** и времевата координация на постановките на плановете и програмите от по-високо ниво. Той трябва да бъде разработван в единство и съответствия с тези постановки и зададени параметри и капацитети.

- Прилагане на устройствени принципи на по-нататъшно изграждане и техническо съоръжаване на жизнената среда в населените места и останалите обитавани територии в съответствие със съвременните европейски критерии и стандарти, при търсене на максимален ефект при инвестирането и запазване на характерни качества и уникалност на териториите, както на община Стражица, така и на съседните общини.

Естествено, една от главните задачи на нашият екип ще бъде работата по плана, постановките и проектните предложения да бъдат ситуирани, поставени в плоскостта на модерните възгледи за града, за устойчивото развитие, за енергийната ефективност, за културната идентичност, за запазване на природната уникалност.

1.2.2. ЗАДАЧИ НА ПЛАНА

Екипът ни възприема по-конкретни задачи. В по-общ план и рамка се ангажираме като екип да изпълним на високо ниво и следните важни в методическо отношение задачи:

- Изработване на пълноценен и достоверен **ОПОРЕН ПЛАН** на територията, в който плътно и коректно да се изяснят всички проблеми на кадастъра, на собствеността на терените, на градоустройствения статут на всички нейни части - имоти и инфраструктурни съоръжения. Определяне на имотите общинска собственост и техният градоустройствен потенциал.
- Идентифициране, диагностициране и териториално локализиране на устройствените проблеми на територията.
- Формулиране на концепция за тяхното разрешаване с устройствени и нормативни средства. Определяне на двете части на проекта – “активно-устройствената”, обект на общинска инициатива и реализиране и “нормативно-чакащата”, обект на частна инициатива и общинска регулация.
- Изработване на **ЕСКИЗЕН ПРОЕКТ**, в който да бъдат формулирани и изложени всички проектни постановки.
- Активно участие в експертните, институционални и граждански обсъждания и санкциониране на ескизния проект. Систематизиране на препоръките по него.
- Изработване на **УСТРОЙСТВЕНИЯ ПЛАН**, съгласно избраните идеи от ескизния проект, препоръките по тях и нормативно-законовите изисквания и правила.



- Определяне на общата структура на територията и преобладаващото предназначение на съставните и структурните ѝ части.
- Регламентиране на общия режим на устройство на всяка от териториите и акваторията по предходната точка, при съблюдаване на режимите, установени със специални закони.
- Усъвършенстване на мрежата на социалната инфраструктура.
- Обосноваване развитието на комуникационно-транспортната инфраструктура на общината и определяне съответстващото му усъвършенстване на транспортните мрежи.
- Обосноваване развитието на техническата инфраструктура и определяне разположението на мрежите и съоръженията им на територията на общината, както и връзките им с териториите на съседните общини и с инфраструктурни мрежи, съоръжения и обекти от регионално и национално значение;
- Идентифициране на териториите с вероятно разпространение на предвидими природни бедствия и регламентиране на необходимите превантивни мерки и начини на устройство и защита;
- Регулиране на взаимодействието между устройството на територията на общината и природната ѝ среда, с оглед нейното опазване. Регламентиране на допустимото натоварване на естествените рекреационни и други ресурси, с оглед опазването им;
- Осигуряване на условия за опазване и социализация на обектите на културно-историческото наследство и природните забележителности;
- Извеждане на приоритетните устройствени мероприятия и определяне на последователност на реализирането им във времето.
- Съдействие и подпомагане на процедирането на плана и изработване на механизма за неговото прилагане

1.2.3. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ПРОЕКТНОТО РЕШЕНИЕ

Според екипът ни, Общия устройствен план на Община Стражица следва да бъде изработен при съблюдаване на следните общи изисквания:

- При анализа на съществуващото положение трябва да се анализират всички действащите планове и разработки за територията на общината – териториални планове, стратегии за развитие, общи устройствени, подробни устройствени, застроителни и регулационни, частични изменения на ЗРП и т.н..
- Диагнозата трябва да отчете досегашните тенденции на развитието, да очертае проблемните територии, кризисните зони и явления в развитието на общината.
- Прогнозата за развитието на общината трябва да очертае двете крайни възможни траектории – а/ в “оптимистичен”, идеален и б/ в “песимистичен”, кризисен, недопустим вариант, както и да покаже възможностите за оптимална траектория в рамките на двете крайности – в/ като “реалистичен” вариант.
- Сценариите на развитие следва да бъдат разработени в органична цялост с разработките за социално-икономическо развитие на общината и трябва да отразяват техните пространствени заявки и параметри. Изборът на оптимален сценарий трябва да стане както с отчитане на реалните възможности, така и с подсибяване на развитие в свръхперспективния период, без то да бъде предопределено и “запечатано” от ограничените понастоящем възможности.
- развитието на информационната база на ОУПО трябва да се извършва успоредно с етапите и фазите на работа по ОУПО, за да бъде тя ефективно използвана от една страна и да бъде своевременно променяна и актуализирана от друга.
- При пространственото структуриране на територията на общината трябва да се търси комбинативност и обвързване на различните функционални подсистеми, както и отвореност за бъдещи трансформации.

- Общественото участие на гражданите и техните сдружения и организации е особено важно за постигане на целесъобразност на взетите решения и за легитимиране на плана като едно общо, колективно дело.
- Общия устройствен план ще бъде основен инструмент за управление на устройственото развитие на общината и като такъв той е база за формиране на общинска политика по важни устройствени проблеми, избора на приоритети на развитието, мерките и мероприятията за реализация, източниците на финансиране.
- Следящата система на реализация на плана е особено важна в съвременното, поради динамичността и променливостта на процесите. В този смисъл е необходимо формирането на общинско звено, което да осъществява, продължава, контролира и актуализира постановките на плана, да го превърне от едноактен план в процес. В този процес отчитането на ефектите от програмите и мероприятията ще бъдат своевременно използвани за усъвършенстване на плана, ще предпоставят и създават възможности за изменения в избраните приоритети на развитие и в програмите за тяхната реализация.
- При изработването на плана трябва да се проследи съдържателно и отрази мястото и връзките на града в иерархичните системи от:
 - а/ по-високо ниво, където градът и общината са елементи от националната селищна мрежа и от структурата на съответния планов район. Важни са връзките със съседните урбанизационни ядра, природните ценности от регионално и национално ниво, с европейските и националните транспортни коридори и други.
 - б/ хоризонтално ниво - със структури от същото ниво – близките градове и общини и възможностите за интеграционни връзки – транспортни, пространствени, икономически, културни.
 - в/ с елементи от по-ниско ниво – със селата от общината, с крайселищните територии, с крайградските зони за отдих; с другите общински центрове в областта;
- Териториалния модел за развитие на общината трябва да отразява тези три нива на системни връзки.
- Урбанистичния структурен модел на общината трябва да се изработи при отчитане на историческото и развитие и съществуващата пространствена структура, трябва да бъде генетично обвързан с тях.
- Функционално-структурния модел на общината следва да се развие в две посоки – оптимизиране на вътрешната структура на функционалните подсистеми и оптимизиране на взаимодействието между тях.

В краен резултат, Общия устройствен план на Община Стражица трябва:

- *Да послужи като основа за цялостното устройство на общинската територия, като определи общата структура на територията, преобладаващото предназначение на съставните и структурните части и общия режим на устройството им, съгласно разпоредбите на ЗУТ. Неговите предвиждания са задължителни при изготвянето на подробните устройствени планове, с които се конкретизира устройството и застрояването на териториите на ниво поземлен имот.*
- *Да доразвие положителните идеи и тенденции, заложи в предходни устройствени проекти и планове и други проучвания за територията на общината.*
- *Да отчете външните връзки на общината като стимулатор за развитие. Решаване на инфраструктурни и теренни проблеми в съответствие с целесъобразността им не само на общинско, но и на междуобщинско ниво. Съобразяване предвижданията на разработки на територията на съседни общини или предвиждане (иницииране) на такива, отнасящи се за общи устройствени проблеми, като борба с рисковите фактори, развитие на транспортната и др. техническа инфраструктура и пр.*
- *Да формира комплекс от устройствени мерки, целящи създаване на условия за преодоляване на установени съществени диспропорции между отделни части на общинската територия.*
- *Да сведе до минимум отнемането на ценни земеделски земи за нуждите на урбанизацията и друго строително усвояване;*

- Да създаде устройствени възможности за използване на природния и културно-историческия ресурси за развитие на отдиha и туризма, при съблюдаване режимите за опазването им;
- Да създаде условия за развитието на социалната и техническата инфраструктури инфраструктура
- Да осигури възможности за етапност в реализацията на устройствени мероприятия - общинско задължение;
- По отношение на икономическото развитие на общината, да приложи постановките на стратегическите документи по ЗРР, отнасящи се за общинската територия. За стимулиране на публично-частното партньорство в дейностите, осигуряващи социално-икономическото развитие, в плана да се проучат възможностите и предложат решения за целесъобразна реализация на поземления фонд – общинска собственост, при спазване на общите и специфични изисквания и ограничения по отношение земеползването.
- Предвид несъвместимостта на оценките за потребността от урбанизация, произтичаща от естествените демографски процеси, и реалното инвестиционно търсене на терени за обитаване и за стопански дейности, да се разработи и приложи адекватен подход при планиране на земеползването, респ. оразмеряване на системите, като се съблюдават и изискванията за устойчивост на системите.»

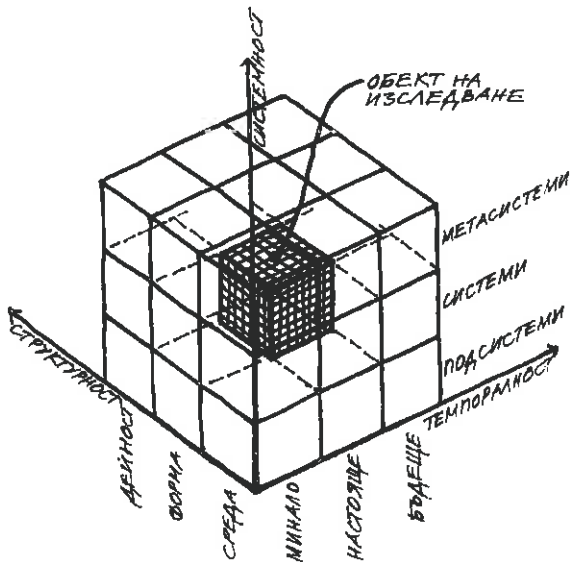
1.3. Методи, способности и инструменти

В работата по плана ще бъдат използвани всички съвременни методики и подходи за разрешаване на проблемите и вземане на решения, като например:

- Сравнение и съпоставка с развитието на европейските градове и общини, европейските стандарти и нормативи;
- Изявяване на проблемните и кризисните зони и процеси и последователността на тяхното решаване;
- Прилагане на принципа с минимум намеса и минимални инвестиции – максимум ефект;
- Демократичност и прозрачност в процеса на проектиране – възможности за отчитане мнението и влиянието на всички участници (актьори) в общинското развитие;

В по-теоретичен и общометодически план ще използваме широк набор от методи, способности и инструменти, които ще гарантират плътното интелектуално „покриване” на продуктите и тяхното качество. Използването на определени методики и подходи ще зависи от всяка конкретна задача, но като цяло методическата „мрежа” на проекта ще бъде съставена от следните методически подходи:

- **Системно-структурен подход.** Разглежданият обект ще се третира в системната си цялост и взаимовръзки както със системите от по-висок порядък - „метасистеми” – регион, държава, транспортни коридори..., така и с градските системи на града от по-нисък порядък – „подсистеми” – транспортна, жилищна и т.н.,
- **Сравнително-исторически метод.** От позициите на идеята за непрекъснатост на траекторията на развитие на града и общината ще се анализират техните исторически състояния, културни паметници, минали събития. Така ще се проследят тенденциите в тяхното развитие и ще се положат успешни насоки за бъдещо развитие.
- **Единство между форма и съдържание** – тоест, процесите, които се развиват в града ще се изследват в единство с формата и пространствено-структурната им изява в пространството на града. Това единство по трите координати може да бъде илюстрирано със следната логически и структурно подредена система/фигура, където изследваният обект е в средата на структурата, а обвивката представя съпътстващите го – и свързани с него полета на изследване:



- **SWOT анализ.** При него ще се изследват силните и слабите страни на града, както и ще се определят рисковете и предизвикателствата към неговото развитие. Екипът ще използва задълбочено и подробно този популярен и за градското планиране метод.
- **Широко използване на чуждия опит** – предимно на европейските страни. В работата по Плана ще бъдат използвани резултатите и добрите практики в тази област.
- **Сравнителен анализ,** съпоставка на критериите, на теоритично-практическите подходи при подобни реализации.
- **Съответствие на нормативите,** стандартите и показателите на плана и проектите с аналогичните европейски.

Ще бъдат прилагани, в зависимост от случаите и:

- Многофакторен анализ
- Проблемен анализ
- Моделен анализ
- Математическо моделиране
- Мозъчна атака
- Експертна оценка
- Сюжетно-ролеви /симулационни/ игри
- и други...

Екипът владее и има опит в разнообразните методически подходи, като при навлизане в задачата ще бъде направена оперативна-творческа преценка на кои методи и подходи трябва да се акцентира.

1.4. Концептуална платформа на екипа

При всяка проектантска дейност върху града творческият екип следва да се ръководи от някаква концептуална осмисленост и творческа платформа, тъй като устройствената дейност, все пак е и културна, художествена дейност. Актът на творчество на архитекта се състои в „окултуряването“ на средата и разкриването на нейните психологически, културни и художествено-естетически параметри, тъй като тя не е само вместилище на човешкото общество, но е и негова дреха, негово комуникационно и културно пространство. Тя е резултат от определено културно развитие, но е и фактор на културно развитие. В случая екипът формира своята концептуална платформа на основата на европейските културни и цивилизационни практики, имащи отношение към града. Прилагаме като своеобразен еталон Европейската Декларация за правата на градските жители:

ЕВРОПЕЙСКА ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ПРАВАТА НА ГРАДСКИТЕ ЖИТЕЛИ

Отчитайки, че упражняването на следните права следва да бъде обосновано на солидарността и стоворното гражданство, предполагащи равностойно поемане на задължения, гражданите на европейските градове имат право на:

СИГУРНОСТ: сигурен и безопасен град, свободен до колкото е възможно от престъпления, антисоциални прояви и прояви на агресивност;

НЕЗАМЪРСЕНА И ЗДРАВΟΣЛОВНА СТРАНА: околна среда, свободна от въздушно, шумово, водно и почвено замърсяване, опазваща природата и природните ресурси;

ЗАЕТОСТ: достатъчна възможност за трудова заетост, дял в икономическото развитие и постигане посредством това на лична финансова самостоятелност;

ЖИЛИЩЕ: достатъчно предлагане и избор на достъпни и хигиенични жилища, гарантиращи личната неприкосновеност и спокойствие;

МОБИЛНОСТ: безпрепятствена мобилност и свобода на пътуванията; хармонично равновесие на всички улични показатели – обществения транспорт, частните МПС, пешеходците и велосипедистите;

ЗДРАВЕ: околна среда и разнообразни обекти, благоприятстващи физическото и психическото здраве;

СПОРТ И СВОБОДНО ВРЕМЕ: достъп за всички, без разлика на възраст, способности или имуществено състояние, до широк кръг обекти за спорт и прекарване на свободното време;

КУЛТУРА: достъп и участие в широк кръг културни и творчески прояви и дейности;

МЕЖДУКУЛТУРНА ИНТЕГРАЦИЯ – при която общности с различна културна, етническа и религиозна принадлежност съжителстват в мир;

АРХИТЕКТУРА И МАТЕРИАЛНА СРЕДА С ВИСОКО КАЧЕСТВО: приятен, стимулиращ физически облик, постиган чрез средствата на съвременната висококачествена архитектура и запазване и внимателна реставрация на историческото сградно наследство;

ХАРМОНИЗАЦИЯ НА ФУНКЦИИТЕ – при което обитаването, трудът, пътуването и провеждането на социални дейности са максимално тясно свързани;

УЧАСТИЕ: в плуралистични демократични структури и градското управление, характеризиращо се със сътрудничество между всички партньори, принципа на субсидиарност, информираността и свободата от свърхурегулиране;

ИКОНОМИЧЕСКО РАЗВИТИЕ – при което местните власти по решителен и просветен начин поемат отговорността да създават, пряко или косвено икономически растеж;

УСТОЙЧИВО РАЗВИТИЕ – при което местните власти правят опити да икономическото развитие с опазването на околната среда;

СТОКИ И УСЛУГИ: богата гама от широко предлагани стоки и услуги с необходимото качество, осигурявани от местните власти, частния сектор или съдружието помежду им;

ПРИРОДНИ БОГАТСТВА И РЕСУРСИ: управление и стопанисване на местните ресурси и преимушества от страна на местните власти по рационален, внимателен, ефикасен и справедлив начин за благо на всички граждани;

ЛИЧНОСТНА РЕАЛИЗАЦИЯ: градски условия, благоприятстващи постигането на личностно благосъстояние и индивидуално социално, културно, нравствено и духовно развитие;

МЕЖДУОБЩИНСКО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ – при което гражданите са свободни и биват насърчавани да участват пряко в международните отношения на своята общност;

ФИНАНСОВИ МЕХАНИЗМИ И СТРУКТУРИ – даващи възможност на местните власти да осигурят финансовите средства, необходими за упражняването на определените в настоящата Декларация права;

РАВЕНСТВО – при което местните власти правят необходимото, щото предходните права да бъдат приложими за всички граждани, без разлика на пол, възраст, произход, вярвания, социално, икономическо или политическо положение, физическа или психическа обремененост.

Без да преценяваме и подробно проследяваме една по една позициите на ДЕКЛАРАЦИЯТА, можем да направим съществени изводи за актуалното състояние на нашите градове и села и тенденциите в тяхното развитие, съотнесено към европейския модел. Преценката какво не достига, какво трябва да се направи, за да се достигне съответното ниво за града като цяло или за отделните негови подсистеми е отправна точка в нашите разсъждения.

В настоящия момент нашите общини се намират в период на интензивни преобразования и изживяват преход, аналогичен на преходите, които са извършили повечето български градове и села в началото на миналия век. В тази ситуация задачата на урбаниста е да подготви селищната структура за предизвикателствата на новото време и да я предпази от рисковете, което ускореното развитие носи. Той трябва да предвиди разтворената ножица на алтернативите или етапите на развитието – и като състави ясна дефиниция на оптималността да очертае полето на възможните траектории на бъдещото развитие

От тази изходна позиция за общото планиране на града, екипът обръща особено внимание на следните принципни подходи:

1. **Развитието на града и общината** – под въздействието на **чакащи и активни планове**. Въпреки че в последните години изработваните планове имат предимно “чакащ” характер, тоест, определят параметрите на дадената територия, които ще се реализират при появата на инвестиционната инициатива, не отпада задължението на градските власти да планират и осъществяват верига от активни действия, “акции”, които да подготвят и инициират усвояването на дадена територия или привличането на капитали и строителни активности – тоест, от голямо значение са т. нар. “активни” планове, програми за действие, чрез които градските власти се проявяват като активен стопанин. Те ще стимулират зараждането и развитието на позитивни процеси и ще дадат ядрата на кристализация на нови градски структури. На самите градоустройствени решения от този тип трябва да се гледа като на фактори и ресурси за устойчиво и балансирано развитие на града.

2. **Развитието на града и общината** – в **близък и далечен хоризонт** – 20 и 60 години. Независимо че практиката на нашето планиране борави с обзрим хоризонт – обикновено от 20 години, в който могат да се предвидят или планират определени събития – плановите разработки, които имат стратегически характер за града следва да са със значително по-голям хоризонт. В случая авторския колектив ще разглежда своите предложения както в близка перспектива, така и ще се стреми тези предложения да са с по-далекосрочна, стратегическа годност – тоест да създава широки хоризонти за развитие на града.

3. **“Събитийния град”** – в съвременното градъто/общината се нуждаят от събития, които до мотивират гражданството, да акумулират обществена енергия, да привличат капитали. Това се доказва от значителните

градоустройствени операции и от преобразяването на градовете, свързани с някакви значими събития – олимпиади, експозиции, панаири, културни фестивали. Тоест, тези събития създават своеобразни "ядра на кристализация" в общинската територия. И не само това – те стават фактор за привличане на инвестиции.

4. Градът в информационната епоха. Разширеният и многопосочен, многоканален обмен на информация, услуги, стоки – извежда на преден план един друг модел на селищната структура – «мрежовият», който заменя «гравитационно-ядрения» модел, характерен за промишлената епоха.

7. Оптимистични и песимистични траектории на развитие. В бъдещото моделиране на развитието на общината трябва да се имат предвид и двете крайни граници за неговото развитие – като двете рамена на ножицата: "РАЯТ" – оптимистичната, теоретична, но малко вероятна за постигане траектория на развитие и "АДЪТ" – песимистичната, възможна но недопустима траектория на развитие. РИСКОВЕТЕ и заплахите пред развитието на града, ако оставим процесите да се развиват стихийно. В случая, както казват "задачата на политика/урбаниста е не да построи рая, а да не допусне появата на ада!"

9. Градската/селската идентичност. Екипът споделя мнението, че периодът на доминиране на функционалистичния подход в планирането на градовете като добре работещи машини, отминава и е необходимо извеждането на преден план на нов подход – антропологичния. Необходимо е градът и селото да бъде погледнати, изследвани и сътворени и от позицията на човешката гледна точка. Това ще гарантира тяхната жизненост, културна и социално-психологическа пълноценност. Градът вече трябва не само да предоставя работни места и жилища на своите обитатели – но да им предлага нещо повече – той трябва да е уникален, културно богат, харесван и обичан от тях, да е предпочитаното пространство за техните житейски съдби, стремежи и радости. В основата на планирането трябва да стои една комплексна, смислена, цялостна визия за значението на града и селото, отчитаща на първо място спецификата на техните човешки общности, както и всички форми на исторически напластявания, съвременна идентичност и перспективи на развитие.

Разбира се, екипът възпрема философията и постановките на Лайпцигската харта за устойчиво развитие на европейските селища и по-конкретно:

„...Препоръчваме европейските градове да помислят за изготвянето на програми за интегрирано развитие на общините като цяло. С такива инструменти за планиране, ориентирани към изпълнението, би трябвало

- да се опишат силните и слабите страни на общините въз основа на анализ на текущото състояние,
- да се определят съвместими цели за развитието на общините и да се изгради визия за тях.
- да се координират различните планове и политики за кварталите, секторите и технически проекти и да се гарантира, че планираните инвестиции ще помогнат да се насърчи добре балансираното развитие на общинската територия.
- да се координира и да се съсредоточи в пространствено отношение използването на средства от публичните и частни отрасли играчи, и
- да се координират на местно равнище и равнище град-регион и да се ангажират гражданите и други партньори, които могат да допринесат значително за оформянето на бъдещото икономическо, социално, културно и екологично качество на всяка зона.

Трябва да се подсили координирането на местно равнище и равнище община-регион. Целта е градовете и селските зони, както и малките, средните и големите градове в градовете-региони и метрополните области да си партнират равнопоставено. Трябва да се откажем да разглеждаме въпросите и решенията на политиката за развитие, изолирано на равнището на отделния град/село. Градовете ни трябва да бъдат център на развитието на градовете-региони и да поемат отговорността за териториалното сближаване. Затова би било полезно градовете ни да си сътрудничат в мрежа по-тясно на равнището на европейската общност.

Задачите, които трябва да се решават приоритетно при планирането на селищата са:

Създаване и гарантиране на висококачествени обществени места

Модернизиране на инфраструктурните мрежи и подобряване на енергийна ефективност

Проактивна политика за образование и новаторство

Специално внимание трябва да се отдели на изостаналите селища в контекста на общината като

цяло.

Провеждане на стратегии за подобряване на физическата среда

Укрепване на политиката за местната икономика и местния пазар на труда

Проактивна политика за образование и обучение на деца и младежи

Насърчаване на ефективния обществен транспорт на поносими цени

1.5. Идентифициране на заинтересованите страни

Най-общо заинтересованите страни от изработването на Общия устройствен план на Община Стражица са трите главни фактора /"актьори"/ в развитието на населените места. Това са онези общности, обобщено определени, които имат принципно различни интереси и дейности в развитието на населените места. Най-важните групи са тези на:

- Гражданството – с различните си възрастови и социални групи;
- Представителите на бизнеса и предприемачеството;
- Представителите на властите и градската управа.

Разбира се, общността в населените места е много по разностранна и могат да се обособят множество и различни групи по интереси и с различно отношение към града и населените места – работещи, пенсионери, младежи, деца, търговци, интелектуалци, творци, селскостопански работници, военнослужещи, чиновници, политици и т. н. Тези различни групи се преливат една в друга, много от „актьорите“ заемат една или две позиции едновременно – например „чиновници“, но и „граждани“.

За установяване на техните нагласи, очаквания, стремежи и идеи за развитието на Община Стражица ще бъде проведено ограничено **анкетно социологическо** проучване, което ще ни позволи да определим основните проблеми, изискващи решаване и перспективните посоки, „векторите“ за развитие, които трябва да се заложат в плана. При все това, групирано и обобщено можем да определим предварително очакванията, целите и стратегиите на различните „актьори“ в развитието на Общината:

- Гражданството – съхраняване на природните, културни и други ценности на града, превръщането му в удобен за живеене и сигурен град;
- Бизнесът – реализиране на икономически печеливши дейности;
- Властта – съхраняване на статуквото, постигане на обществено значими цели, осигуряване на преизбиране в следващ мандат.

Взаимоотношение между трите групи

Тези три групи, заедно с групата на занимаващите се с планиране на града, са в постоянно взаимодействие, конфликти или сътрудничество – в явното, публично пространство, или в скритото, кулоарно пространство.

Ролята на урбаниста – експерт и проектант.

Ролята на урбаниста е да подпомага взаимодействието на тези три групи, като осигурява планови **възможности** за реализирането на техните групови стратегии. Основна негова грижа е съхраняването на **равновесието** и осигуряването, подсказването на **перспективи** за развитие на града. Тук можем да определим значението, което придаваме на разработвания **Общ устройствен план на Община Стражица – да предостави устройствено регламентирано поле за постигане на равновесие и създаване на перспективи за развитие на Общината.**

Разбира се, в групите на заинтересованите са различните **инстанции и институции**, от които зависи приемането, реализирането и контролирането на плана. Тук се има предвид, че Плана трябва да бъде в съответствие с **регионалните и държавни** планове и стратегии за развитие, да бъде в съответствие с нормативната база, да бъде изряден и в нормативно и юридическо отношение, да не накърнява правата и собствеността на гражданите и различните обединения.

Декларираме, че в работата си по ОУПОС ще целим постигането на балансирана и ефективна устройствена рамка за развитието на Общината, съобразена с различните интереси и цели на заинтересованите страни.



1.6. Съдържание на ОУПО по етапи и дейности.

Етап 1 – Анализ

Набиране, обработка, систематизиране, дигитализиране на изходната информация;
Изграждане на ГИС-модел със специализирани бази данни;
Изграждане на ГИС модел с геобази данни за община Стражица;
Създаване на система за **текуща актуализация** на данните;
Издирване, идентификация и **нанасяне на всички действащи ПУП-ове**;
Издирване на други градоустройствени разработки, представящи идеи за развитие на териториите на Общината;
Изработване на **Опорен план** на общината по начин на трайно ползване на имотите;
Актуализация на изработения цифров модел;
Изработване на Опорен план по видове собственост;
Изработване на Опорен план по вид територия;
Изработване на Опорен план на Зоните по Натура 2000, защитени и нарушени територии, природни паркове, резервати;
Изработване на Опорен план по «градоустройствен статут» /действащи ПУП-ове/;
Специализирани карти по природо-географски условия: релеф, води, почви, климат и ослънчаване;
Карта на геоложките условия;
Карта по видове ландшафти;
Селищна мрежа и демография;
Опорен план на недвижимите културни ценности- защитени зони и резервати. Движими паметници на културата. Нематериално културно наследство;
Пилотни **анкетни социологически проучвания** за намеренията и очакванията на общността;
Анализ по подсистеми – Природна среда, Обитаване, Труд, обществено обслужване, Отдых и туризъм, зелена система и т.н.;
Състояние на пътната мрежа, техническата инфраструктура, транспорта;

Етап 2 - Диагноза на състоянието на територията на общината

Селищна мрежа, селищни образувания, курортни комплекси;
Урбанизационни процеси;
Развитие на пътата и техническата инфраструктура;
Проблеми на територията;
Анализ на **действащи стратегически документи** от общинско, областно и регионално ниво:

- Концепция за пространствено развитие (приета с Решение № 495/ 27.05.2014 г. на Общински съвет – Стражица.) ОПР Стражица 2014-2020г;
- Регионален план за развитие на СЦР за планиране;
- Инфраструктурни обекти от републиканско, регионално и областно ниво;
- Насоченост и етапи на реализация на публичните инвестиции – свързани със стратегическите цели на развитие;

Секторни стратегии;

Регионални **връзки** и взаимодействие с други териториални единици /мезо ниво/ - контакти, взаимовръзки и взаимодействие със съседни общини;
Зона на влияние на общинския център Стражица;
Анализ и диагноза на урбанизационните процеси. Селищни образувания, Курортни комплекси;
Анализ и диагноза на демографските процеси в Общината. Сезонна пулсация на населението;
Анализ и диагноза на състоянието на селищната мрежа, функционална структура и благоустроеност;
Анализ и диагноза на състоянието на недвижимото и движимо културно наследство;

Състояние на пътната и ж.п. мрежа, обществен транспорт;
Оценка на рекреационния капацитет на природните среди;
Икономически профил на общината;
Оценка на състоянието на социалната инфраструктура по подсистеми – публичен и пазарен сектор;
Анализ на състоянието на техническата инфраструктура;
Проблемна карта, отразяваща всички устройствени проблеми на територията.

Етап 3 – Прогноза за развитието на териториалните системи на общината без и със изработване на ОУПО. Ескизен проект.

Обобщаване на проблемите поставени в анкетите и обсъжданията;
Съобразяване с оценките на текущото състояние на компонентите на средата;
Визия, стратегически цели, подцели. Концепция за социално-икономическо и териториално-пространствено развитие;
Алтернативни варианти на териториалното развитие;
Избор на основен териториален модел на развитие, съобразен с препоръките на екологичната оценка;
Демографска прогноза. Сезонна пулсация на населението - временно население, туристи и заети;
Формиране на Хипотеза за развитие на общината;
Сценарии на развитие – без планова намеса, оптимистичен и песимистичен сценарий;
Изработване на Визия за развитие на общината;
Цели за цялостно развитие. Подцели за социално-икономическото, инфраструктурно и териториално-пространствено развитие;
Устойчиво развитие и екологичен баланс;

Ескизен проект.

Провеждане на първо **обществено обсъждане** на ескизния проект за развитието на общината, обсъждане на предполагаемо засегнати елементи на околната среда от заинтересованите страни.

Етап 4 - Изработване на Предварителен проект на ОУПО Стражица

Формиране на принципи на проектното решение;
Структура и развитие на селищната мрежа и урбанизираните територии;
Режими на устройство на урбанизираните, природните и селскостопанските територии;
Режими на устройство на територии и зони с присъствие на недвижими културни ценности;
Проектно развитие на транспортната система – пътна и жп межа. Масов обществен транспорт;
Проектно развитие на техническата инфраструктура – водоснабдяване, отвеждане и пречистване на отпадните води, електроснабдяване, газификация, телекомуникации;
Регламентиране и нормиране на урбанизационните процеси във връзка с рекреационния потенциал на природните среди за постигане на устойчив екологичен баланс;
Развитие на системата на Недвижимите културни ценности (културно наследство);
Баланс на територията на общината;
Правилник за приложение на ОУПО. Специфични правила и нормативи (ако е приложимо);
Етапност на реализация на публичните инвестиции. Възможности за ПЧП;
Препоръки за последващи видове устройствено планиране;
Хармонизиране на ПП на ОУПО с изводите и препоръките от ЕО и ОСВ;
Провеждане на второ **обществено обсъждане** със заинтересованите страни на ПП на ОУПО и на ЕО и ОС;
Съгласователни процедури за Предварителния проект.

Етап 5 – Изработване на Окончателен проект на ОУПО

Окончателен проект на ОУПО;

Отразяване на резултатите от общественото обсъждане, съгласувателните становища на институциите, както и на препоръките и мерките от ЕО и ОСВ;
Коригиране и допълване на проектните материали;
Комплектоване на документацията.

1.7. Съдържание на ЕО и ОСВ по етапи и дейности

Етап 1:

- Уведомяване на компетентния орган по реда на ЗООС и ЗБР
- Събиране на необходимите за извършване на оценката данни, извършване на полеви наблюдения в района планираната територия
- Изготвяне на информиране по реда на ЗООС и ЗБР
- Преценка за необходимостта от ЕО и ОС
- Събиране на необходимите за извършване на оценката данни, извършване на полеви наблюдения в района планираната територия.;
- Обсъждане на обхвата и степента на подробност на проекта за ОУПО Стражица;
- Изготвяне на искане за преценяване на необходимостта и обхвата за ЕО и оценка за съвместимостта с предмета и целите на опазване на защитените зони от съответните компетентни органи;

Етап 2:

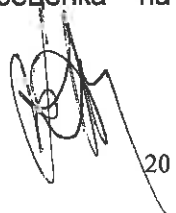
- Оценка на текущото състояние на компонентите на околната среда според Предписанията за обхват и съдържание на ЕО и ОСВ
- Извършване на полеви наблюдения в района планираната територия.;
- Оценка за степента на въздействие (ОС) на плана върху Защитени зони, в случай, че е преценено за необходимо от компетентния орган

Етап 3:

- Провеждане на консултации с компетентните органи, други специализирани органи и ведомства и засегнатото население за определяне обхвата на ЕО;
- Изготвяне на задание за определяне на обхвата на оценката;
- Съгласуване с компетентния орган и специализираните ведомства съдържанието и обхвата на екологичната оценка;
- Идентифициране на допълнителни заинтересовани страни във връзка с провеждането на оценката;

Етап 4:

- Изготвяне на доклад за оценка на съвместимостта на ИОУПО Стражица с предмета и целите на опазване на защитените зони, в съответствие с изискванията на Наредба за условията и реда за извършване на оценка за съвместимостта на планове, програми, проекти и инвестиционни предложения с предмета и целите на опазване на защитените зони;
- Предоставяне на изготвения ДОСВ на компетентния орган за оценка качеството на доклада.
- Изготвяне на доклад по ЕО на ОУПО Стражица
- През този етап въз основа на събраната информация и проведените консултации за обхвата на ЕО стартира работа по оценката, като същевременно се набира допълнителна информация, която да се включи в разработката, там където е необходимо;
- Съобразяване със становището на компетентния орган по преценка на необходимостта и обхвата за ЕО и оценка за съвместимостта.



20

- Отразяване на всички постъпили становища и коментари в резултат от проведените консултации при изготвянето на Екологичната оценка;
- Определяне и съгласуване с Възложителя и проектанта на мерки за отразяване в окончателния вариант на плана както и предложение за тяхното изпълнение;
- Консултации по проекта на Доклада за ЕО в съответствие с Чл. 20 на Наредба за условията и реда за извършване на екологична оценка на планове и програми
- Провеждането на консултации по изготвената ЕО, може да стартира едва след положителна оценка на качеството на Доклада за ОСВ от КО (чл.20(6) от НУРИЕОПП), ако такъв е изискан от КО;
- Публикуване на съобщение за провеждане на консултации;
- Подготвя материали за предоставяне на обществеността, заинтересувани органи и трети лица, които има вероятност да бъдат засегнати от плана;
- Осигуряване на място с публичен достъп и достатъчна техническа възможност за запознаване с проекта на ОУПО Стражица, екологичната оценка и материалите към тях;
- Осигуряване на експерт и лице с необходимата квалификация от планиращия екип, отговорно да предоставя допълнителни устни разяснения на място;
- Обществено обсъждане на доклада за ЕО и ОСВ, ако такова се изисква за проекта на ОУПО Стражица съгласно специален закон
- Обявяване на обществено обсъждане
- Разработване на мерки за успешно провеждане на общественото обсъждане
- Участие в срещата за обществено обсъждане и запознаване на присъстващите с резултатите от ЕО

Срещата за общественото обсъждане се ръководи и организира от Възложителя при участие на ръководителя на експертния екип, изготвил оценката по ЕО и ОСВ. Присъстващите се запознават накратко с предмета и целите на плана и с резултатите от извършената ЕО, след което се предоставя време за дискусия в т.ч. и отговори на въпросите, бележките и становищата, изложени от присъстващите на общественото обсъждане. За общественото обсъждане се оформя протокол, който се предоставя на компетентния орган заедно с постъпилите писмени становища на компетентния орган.

Етап 5:

- Подготовка и внасяне на окончателен вариант на ЕО за становище до компетентния орган
- Отразява резултатите от проведените консултации и общественото обсъждане в доклада за ЕО;
- Изготвяне на пълна справка за проведените консултации при разработване на доклада за ЕО и за изразените при консултациите мнения и предложения, както и за начина на отразяването им в екологичната оценка;
- Предоставяне на окончателния доклад по ЕО на възложителя за одобряване;
- Изготвяне на искане за становище по Екологична оценка до компетентния орган;
- Отразяване на забележките и препоръките на компетентните органи (ако има такива);
- Изготвяне на експертно становище по определените от компетентния орган, мерки за наблюдение и контрол при прилагане на плана;
- Компетентният орган издава Становище по екологичната оценка въз основа на решение на експертния екологичен съвет;

Подробно описание на предлаганите инструменти за изпълнение на дейностите по екологичната част.

1. Провеждане на консултации с обществеността в хода на процедурата по реда на ЗООС и ЗБР – инструмент за прозрачност на процедурата;

2. Спазване стриктно на действащото българско и европейско законодателство и валидни методически указания – нормативен инструмент;
3. Тясна комуникация между екпертите, разработващи доклади по реда на ЗООС/ЗБР и планиращия екип, разработващ ИОУПО Стражица;
4. Прилагане на План за наблюдение и контрол и индикатори за оценка на плана – инструмент за мониторинг на плана.

Екологичната част към плана за ИОУПО Стражица ще бъде извършена по следните раздели, съгласно чл.86, ал.3 от ЗООС:

- I. Описание на съдържанието на основните цели на плана и връзката с други съотносими планове и програми
 1. Анотация на плана
 2. Цели на плана
 3. Връзка на плана с други планове и програми
- II. Аспекти на текущото състояние на околната среда и евентуално развитие без прилагане на плана
 1. Компоненти на околната среда
 - 1.1 Атмосферен въздух
 - 1.2 Води
 - 1.3 Земи и почви, геоложка основа
 - 1.4 Ландшафт
 - 1.5 Защитени природни територии (ЗТ)
 - 1.6 Биологично разнообразие
 - 1.7 Защитени зони
 - 1.8 Фактори, които замърсяват или увреждат околната среда
 2. Развитие на компонентите на околната среда и факторите, които я замърсяват без прилагане на плана
- III. Характеристика на околната среда за територии, които вероятно ще бъдат значително засегнати
 1. Културно-историческо наследство
 2. Здравно-хигиенни условия на средата
 3. Национална екологична мрежа
- IV. Съществуващи екологични проблеми, установени на различно ниво, имащи отношение към плана, включително отнасящи се до райони с особено екологично значение, като защитени зони по Закона за биологичното разнообразие
 1. Съществуващи проблеми на зоните със специфичен хигиенно-охранителен статут
 2. Съществуващи проблеми на защитените природни територии и зони
- V. Цели на опазване на околната среда на национално и международно равнище, имащи отношение към плана и начина, по който тези цели и всички екологични съображения са взети под внимание по време на разработването на плана
- VI. Вероятни значителни въздействия върху околната среда
 1. Атмосферен въздух.
 2. Повърхностни и подземни води
 3. Геоложка основа
 4. Земи и почви
 5. Флора
 6. Фауна
 7. Защитени природни територии и зони
 8. Ландшафт
 9. Културно наследство. Архитектурно и археологическо наследство
 10. Отпадъци
 11. Определяне на потенциално засегнато население и територии, зони и обекти със специфичен хигиенно-охранителен статут или подлежащи на здравна защита в зависимост от предвижданията на ОУПО
 12. Социален ефект



- VII. Мерки, които са предвидени за предотвратяване, намаляване и възможно най-пълно компенсиране на неблагоприятните последици от осъществяването на плана върху околната среда
- VIII. Описание на мотивите за избор на разгледаните алтернативи и на методите на извършване на екологична оценка, включително трудностите при събиране на необходимата за това информация, като технически недостатъци и липса на ноу-хау
- IX. Описание на необходимите мерки във връзка с наблюдението по време на прилагането на плана

Екологичната част към плана за ИОУПО на Стражица ще бъде изготвена от експерти в следните области:

- Климатични фактори и атмосферен въздух
- Качество на водите
- Растителен и животински, защитени територии и зони
- Земи и почви, геоложка основа
- Ландшафт и природни обекти
- Културно историческо наследство
- Здравна оценка (Шум, вибрации, вредни лъчения)
- Битови, производствени и строителни отпадъци

1.8. Представяне.

Екипът ни възприема безусловно изискванията на нормативните документи и по-специално на Наредба 8 по отношение на представянето на финалния продукт и те ще бъдат спазени коректно:

ОБЕМ И СЪДЪРЖАНИЕ НА ПРОЕКТНАТА ДОКУМЕНТАЦИЯ
Общия устройствен план на община Стражица и придружаващите го Екологична оценка и Оценка за степента на въздействие се разработва в две фази – Предварителен проект и Окончателен проект.

1.7.1. Съдържание на Предварителния проект на ОУПО и ДЕО и ДОСВ

А. ОБЩ УСТРОЙСТВЕН ПЛАН НА ОБЩИНА СТРАЖИЦА- ПРЕДВАРИТЕЛЕН ПРОЕКТ

ОБЯСНИТЕЛНА ЗАПИСКА (чл.23, ал.(2) от Наредба №8/2001 г., съдържаща:

Анализ и Диагноза на съществуващо положение (диагноза), съдържат следните раздели:

1. **Увод** - обща част - с данни за осъществяването за възлагане, възложителя, изпълнителя, целите на плана и изискванията на плановото задание, сроковете за изпълнение;
2. **Регионални проблеми**, в т.ч. пространствени, икономически, социални, културни, екологични, комуникационни и др.;
3. **Исторически етапи** на развитие на общината
4. **Природни фактори** и условия, обхващащи: релеф, климат, инженерно-геоложки и хидроложки условия, флора и фауна, селищни паркове и градини, крайселищни паркове и защитени обекти, земеделски земи, горски територии, нарушени територии; ландшафт - ландшафтни области, райони и подрайони, вид и тип природни ландшафти, антропогенни ландшафти - урбанизирани, селскостопански, промишлени и рекреационни;

5. **Екологични условия**, обхващащи: състояние на въздуха, състояние на водите - степен и вид на замърсяването на повърхностните и подпочвените води, дължина на замърсените водни течения, местоположение на източниците на замърсяване, битови и отпадъчни води, канализация и локализация на заустванията, приемници на отпадъчни води, местоположение и вид на пречиствателните съоръжения; състояние на почвите - замърсявания с органични, минерални и други вещества, териториален обхват на замърсяванията, количества; твърдите отпадъци и начин на третиране, нарушени терени от антропогенна намеса; шумово замърсяване в урбанизираните територии, електромагнитни излъчвания, радиационна обстановка;

6. **Демографски проучвания**, обхващащи: население -обща характеристика, постоянно и временно, естествен и механичен прираст; пола и възрастова структура, трудова заетост - общо работещи и безработни в трудоспособна възраст, заетост по отрасли (производствена и непроизводствена сфера);

7. **Културно-историческо наследство**, обхващащо:

Недвижими културни ценности- групи и единични; местоположение и зони;

8. **Обитаване и жилищен фонд**, включващи: изграденост, брой жилища, годност (годни, негодни); стаиност; собственост - държавна, общинска, частна; територии за обитаване - видове (типове) обитаване, характерни белези, стандарт на обитаване по структури; бруто и нето площ на жилищните терени жилищна задоволеност (по площ на жител, по брой жилища на потребителски единици);

9. **Зони за производствена дейност** и прилагане на труд, включващи: икономическа характеристика, усвоена територия в строителни граници и извънселищна територия, в т.ч. територии в процедура за промяна на основното предназначение (площи на усвоените територии, структура на собствеността - държавна, общинска, частна; обща площ;

10. **Туристическа индустрия и отдих**, включващи: рекреационен капацитет ка природните среди, капацитет на легловата база; територии с обекти за спорт - видове обекти, спортни съоръжения и др.;

11. **Подсистеми на социалния сервиз** – образование, здравеопазване, култура, административно обслужване, търговия и банков сектор и др.

12. **Техническа инфраструктура**, включваща:

а) трасета на инженерните мрежи - технически параметри на електроснабдителната, водопроводната и канализационната, газопроводната, далекосъобщителната и други видове мрежи;

б) структурни обекти на транспорта - летища, железопътни гари, автогари, автобази, фериботи и др.;

в) телефонизация, радио- и телевизионно покритие на градската територия, покритие с други комуникационни системи;

г) водоснабдяване - водоизточници, помпени станции, напорни резервоари, пречиствателни съоръжения, местоположение на елементите и капацитет, характеристика на точковите и линейните обекти, организационна структура на управление на водните ресурси, санитарно-охранителни зони;

д) канализация и пречистване на отпадъчните води - главни клонове на канализационната мрежа, пречиствателни станции и други съоръжения, количества на отпадъчните битови и промишлени води;

е) електроснабдяване - линейни и точкови елементи, подстанции, разпределителни станции, характеристика на консумацията, максимални и среднодневни товари по видове консуматори;

ж) сметосъбиране и третиране на отпадъците - депа за отпадъци;

13. **Оценка на състоянието на териториалните системи** – Диагноза общи и специфични проблеми, влияние на регионалните проблеми;

14. **Прогноза, териториална структура и основно предназначение на терените**, включващи:

а) **Демографски прогнози** - общо за общината и конкретно за града;

б) **Социално-икономически прогнози**: областен и общински план за регионално развитие, други прогнози на локално ниво;

в) **Териториални прогнози за развитие за прогнозния период и след него**;

г) **Урбанизирана територия:** зонирание, инфраструктурни трасета и основно предназначение на терените (видовете жилищни зони и терени, терени единични обекти - публична държавна и общинска собственост, за обществено обслужване, за паркове и градини, за водни площи и течения, за отдих и спорт, зони на единични и групови паметници на културно-историческото наследство, производствено-складови терени, гари, други терени);

д) **Извънурбанизираните територии:** земеделски земи, горски земи, нарушени и защитени територии, пътища, водни течения, междуселищни инфраструктурни проводни, специални терени и терени с друго предназначение;

е) **Режими за устройство и развитие:** устройствени зони на урбанизираните и извънурбанизираните територии, параметри за допустима урбанистична намеса;

ж) **Устройствени показатели и баланс** на територията;

з) **Правила и нормативи за прилагане на ОУПО** и специфични правила и нормативи: задължителни изисквания към ПУП, условията, при които може да се изменя планът, допустими натоварвания на териториите, показатели и нормативи за устройство и застрояване.

ГРАФИЧНИ МАТЕРИАЛИ ОУПО - ПП

1. **Опорен план** в М 1:25000, изработен върху топографска карта, с нанесени кадастрални и други данни съгласно чл. 115 ЗУТ. В опорния план ще бъдат отразени забележките, дадени в становище изх. № 33-НН-512/17.02.2014 г. на Националния институт за недвижимо културно наследство.

2. **Общ устройствен план** (предварителен проект) в М 1:25000, изработен върху картата по т. 1, обхващащ **развитието** на териториите в обхват, определен в заданието и **режими** за устройството им чрез устройствени зони, и съдържащ:

а) съществуващата и проектната **граница** на урбанизираната територия;

б) трасета и класификация на първостепенната **улична мрежа**, начин на пресичане на улиците (на едно или на различни нива), съоръжения, площи, пешеходни пространства и др.;

в) **данни** за ветровия режим, географските посоки, баланса на територията за съществуващото положение и по проекта, устройствените показатели по проекта, режимите за устройство на предложените с проекта устройствени зони, територии и самостоятелни терени;

СХЕМИ КЪМ ОУПО - ПП

2. Варианти за териториално развитие през прогнозния период и след него в М 1:50000 до М 1:25000;

4. Схема на инженерно-геоложките и хидроложките условия;

5. Схема на водоснабдяването и канализацията;

6. Схема на електроснабдяването;

7. Схема на топлоснабдяването и газоснабдяването;

8. Схема на далекосъобщителните мрежи и съоръжения;

9. Схема на зелената система;

11. План-схема на комуникационно-транспортната система по чл. 26 - 34.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ СХЕМИ, аргументиращи и илюстриращи проектното предложение:

Кarti-схеми на природните и екологични условия

Състояние на урбанизационните процеси

Проблемна карта

НОРМАТИВНИ ДОКУМЕНТИ, придружаващи проекта на ОУПО:

Правила за прилагане на Общия устройствен план на община Стражица;

Специфични изисквания, правила и норми за устройство на територията (ако е приложимо);

Графичните материали се предават на възложителя на хартиен носител и в цифров вид-формат за GIS, в два екземпляра
Текстовите материали се предават на хартиен носител (папки) и на електронен носител;

Забележка: Ескизният проект, като предхождащ ПП и база за неговото изработване ще съдържа основната част от гореописаните материали, представени в ескизен вид.
Всъщност Ескизният проект е част от работата по Предварителния проект – като творчески процес, а като време на изработване е вътре във времето за изработка на ПП.

Б. ЕКОЛОГИЧНАТА ОЦЕНКА /ЕО/ И ОЦЕНКАТА НА СТЕПЕНТА НА ВЪЗДЕЙСТВИЕ /ОСВ/, СЪГЛАСНО СТАНОВИЩЕТО НА РИОСВ – Велико Търново.

Екологичната част към плана за ОУПО Стражица ще бъде извършена по следните раздели, съгласно чл.86, ал.3 от ЗООС:

- X. Описание на съдържанието на основните цели на плана и връзката с други съотноситими планове и програми
 - 4. Анотация на плана
 - 5. Цели на плана
 - 6. Връзка на плана с други планове и програми
- XI. Аспекти на текущото състояние на околната среда и евентуално развитие без прилагане на плана
 - 3. Компоненти на околната среда
 - 1.1 Атмосферен въздух
 - 1.2 Води
 - 1.3 Земи и почви, геоложка основа
 - 1.4 Ландшафт
 - 1.5 Защитени природни територии (ЗТ)
 - 1.6 Биологично разнообразие
 - 1.7 Защитени зони
 - 1.8 Фактори, които замърсяват или увреждат околната среда
 - 4. Развитие на компонентите на околната среда и факторите, които я замърсяват без прилагане на плана
- XII. Характеристика на околната среда за територии, които вероятно ще бъдат значително засегнати
 - 4. Културно-историческо наследство
 - 5. Здравно-хигиенни условия на средата
 - 6. Национална екологична мрежа
- XIII. Съществуващи екологични проблеми, установени на различно ниво, имащи отношение към плана, включително отнасящи се до райони с особено екологично значение, като защитени зони по Закона за биологичното разнообразие
 - 3. Съществуващи проблеми на зоните със специфичен хигиенно-охранителен статут
 - 4. Съществуващи проблеми на защитените природни територии и зони
- XIV. Цели на опазване на околната среда на национално и международно равнище, имащи отношение към плана и начина, по който тези цели и всички екологични съображения са взети под внимание по време на разработването на плана
- XV. Вероятни значителни въздействия върху околната среда
 - 13. Атмосферен въздух.
 - 14. Повърхностни и подземни води
 - 15. Геоложка основа
 - 16. Земи и почви
 - 17. Флора
 - 18. Фауна
 - 19. Защитени природни територии и зони
 - 20. Ландшафт



- 21. *Културно наследство. Архитектурно и археологическо наследство*
- 22. *Отпадъци*
- 23. *Определяне на потенциално засегнато население и територии, зони и обекти със специфичен хигиенно-охранителен статут или подлежащи на здравна защита в зависимост от предвижданията на ОУПО*
- 24. *Социален ефект*
- XVI. Мерки, които са предвидени за предотвратяване, намаляване и възможно най-пълно компенсирание на неблагоприятните последици от осъществяването на плана върху околната среда
- XVII. Описание на мотивите за избор на разглежданите алтернативи и на методите на извършване на екологична оценка, включително трудностите при събиране на необходимата за това информация, като технически недостатъци и липса на ноу-хау
- XVIII. Описание на необходимите мерки във връзка с наблюдението по време на прилагането на плана

1.7.2. Окончателен проект на ОУПО и Окончателни Доклад за ЕО и Доклад за ОСВ

Окончателната документация се предава на Възложителя съответно допълнена и коригирана в съответствие с проведените Обществени обсъждания, Становища, препоръки и забележки на заинтересованите страни (съгласувателни институции), решенията на експертните съвети, становищата на заинтересуваните централни администрации, в т.ч и положително становище или решение на РИОСВ по ЕО и ОСВ.

Цифровият модел на плана ще съдържа база данни за устройството и застрояването на различните видове територии, устройствени зони и терени и ще дава възможност за извличане на автоматизирани паспорти на видове територии, устройствени зони, терени и обекти, както и справки по зададени критерии.

Екологичната оценка (ЕО) ще бъде изготвена съгласно становището на РИОСВ – Велико Търново, предоставено с писмо изх. № 2175/25.06.2013 г. като ще бъде представена и Оценка за съвместимост под формата на доклад, отделно приложение към ЕО.



2. Работен план

2.1. Логическа последователност и съвместимост на работния план на видовете дейности с предложения подход и методика за реализация на проекта.

Основно предложение на Консултанта за постигане на крайния резултат на поръчката за одобрен и работещ на ОУПО Стражица и придружаващите го Екологична оценка и Оценка за степента на въздействие на ОУПО върху предмета и целите на Защитените зони на екологичната мрежа „Натура 2000“ е **успоредното, синхронизираното по време и взаимнообвързано разработване на устройствената и екологичната части на проекта.**

Ефекта от предложеното синхронизиране на видовете дейности по двете части на проекта е многостранен:


- резултатите/продуктите от съответния етап на разработване на ОУПО служат като основна изходна информация при разработването на съответния етап на ЕО/ОС;
- Препоръките и мерките за предотвратяване/смекчаване на въздействието на плана върху околната среда стават коректив при изработването на средващите етапи от ОУПО;
- Синхронизирането на дейностите/етапите от двете части на проекта създава възможност за **едновременно реализиране на обществените обсъждания** след съответните етапи, което предпоставя по-пълно и цялостно информирана на обществеността и заинтересованите институции за целите и проектните предложения на устройствения план от една страна и за възможните мерки за постигане на баланс и екологично равновесие на околната среда, от друга;
- Едновременното провеждане на обществените обсъждания създава условия за концентриране на обществената енергия по проблемите на общината и за ефективност при реализацията на две, а не на четири броя публични събития;

Предварителното определяне на периода на нормативно регламентирани обществени обсъждания и за двата екипа има ефект на основен времеви ограничител за приключване на определени етапи от дейностите и подготовка на съответните продукти/резултати за експониране пред обществеността. В този смисъл (както е обяснено по-долу) периодите и датите на обществените обсъждания, свързани с приключването на определени етапи формират и определени ключови дати при разработването на проекта.

В таблицата по-долу са разгледани основните етапи за разработването на проекта за ОУПО и съответстващите им етапи за разработването на Екологичната оценка и Оценката за съвместимост.

ЕТАПИ НА ИЗРАБОТВАНЕ НА ОУПО, ДЕО И ДОС – последователност на дейностите и обвързване на резултатите

ОУПО	ДЕО И ДОС
Етап 0: Допускане, Изработване на Задание, съгласуване на Заданието	Етап 0: Информирание на компетентния орган
Предписания, изходни данни	Писмо на РИОСВ В. Търново за приложима процедура по ЕО и ОС по ЗООС и ЗБР, Предписания
Избор на изпълнител	

<p>Етап 1</p> <p>АНАЛИЗ: Набиране, систематизиране, дигитализиране на изходна информация относно действащи стратегически документи за общината и от по-високо ниво; Изграждане на ГИС-модел със специализирани бази данни Опорен план – ГИС-модел по актуална КК и КВС по: - начин та трайно ползване на имотите; - по собственост Пилотни анкетни проучвания Допълнителни бази данни в модела: Зони по Натура 2000, Защитени територии; Резервати, поддържани резервати, Природни забележителности; Недвижими културни ценности и зони Анализ по подсистеми Състояние на пътната мрежа, техническата инфраструктура, транспорта</p>	<p>Етап 1</p> <p>Събиране на необходимите за извършване на оценката данни, извършване на полеви наблюдения в района на планираната територия.; Изясняване на обхвата и степента на подробност на проекта за ОУПО за целите на ЕО и ОС Идентифициране на заинтересованите страни Задание за на обхвата и степента на подробност и съдържанието на ЕО и ОС Схема за провеждане на консултации и съгласуване с РИОСВ, РЗИ, Басейнова дирекция</p>
<p>ДИАГНОЗА за развитието на територията: Селищна мрежа, селищни образувания, Урбанизационни процеси Развитие на пътната и техническата инфраструктура Проблеми на територията Проблемна карта</p>	<p>Оценка на текущото състояние на компонентите на околната среда според предписанията за обхват и съдържание на ЕО и ОС Извършване на полеви наблюдения в района планираната територия.;</p>
<p>ПРОГНОЗА за развитието на териториалните системи на общината без изработване на ОУПО Съобразяване с оценките на текущото състояние на компонентите на средата</p>	<p>Допълване на поставените проблеми в обхвата и съдържанието на ЕО и ОСВ; Прогноза за развитието на екологичните параметри на средата без изработване на ОУПО</p>
<p>Визия, стратегически цели, подцели Концепция за социално-икономическо и териториално-пространствено развитие, Алтернативни варианти на териториалното развитие Избор на основен териториален модел на развитие, съобразен с препоръките на екологичната оценка ЕСКИЗЕН ПРОЕКТ</p>	<p>Оценка на Алтернативните модели на териториално развитие и кумулативния ефект върху състоянието на средата Препоръки за избор на оптимален вариант за устойчиво и балансирано развитие.</p> 
<p>Съгласуване на ескизния проект с експерти и граждани. Състояние и проблеми на средата, Прогноза и Алтернативи/варианти на териториално развитие, обхвата и съдържанието на ЕО и ОС, и прогнози за състоянието на компонентите на средата</p>	
<p>Обобщаване на проблемите поставени в обсъжданията, избор на основен вариант</p>	<p>Отразяване на становища и препоръки на заинтересованите страни относно обхвата и съдържанието на ЕО и ОС</p>
<p>Етап 2: ПП на ОУПО</p>	<p>Етап 2: ДЕО и ДОС</p>
<p>Изработване на Предварителен проект на ОУПО: Формиране на принципи на проектното решение Обща структура на територията Устройствени зони и режими</p>	<p>Изготвяне на Доклад за оценка на съвместимостта на ОУПО Стражица с предмета и целите на опазване на защитените зони Натура 2000; Изготвяне на Доклад по ЕО на ОУПО Стражица, набиране на допълнителна</p>

Баланси на територията на общината Проектно развитие по подсистеми План-схема ПСКТС Схеми на техническата инфраструктура Отразяване на Мерки и препоръки от ДЕО и ДОСВ; Обяснителна Записка Правила и нормативи за прилагане на ОУПО, Специфични правила и нормативи, ако е приложимо	информация, Консултации по проекта на Доклада за ЕО в съответствие с Чл. 20 на Наредба за условията и реда за извършване на екологична оценка на планове и програми Предложение на превантивни и смекчаващи мерки към Предварителния проект на ОУПО, Съгласуване на мерките с Проектанта и Възложителя
Обсъждане и приемане на предварителния проект на ОУПО на ОБЕСУТ Стражица	Консултации с РИОСВ В. Търново
<u>Обсъждане и приемане на предварителния проект на ОУПО на НЕСИП при МИП</u>	
Етап 3: Обществени обсъждания и съгласувателни процедури	Етап 3: Обществени обсъждания и съгласувателни процедури
ОБЩЕСТВЕНИ ОБСЪЖДАНЯ на ПП на ОУПО и предварителните ДЕО и ДОС	
Обявление и провеждане на Обществено обсъждане за ПП на ОУПО; Протокол, отразяване на становища от Общ. обсъждане	Обявление, организиране и провеждане на Обществено обсъждане на ДЕО и ДОСВ; Протокол, и становища се предоставят на РИОСВ и на проектантския екип за отразяване
Съгласувателни процедури с централни и териториални държавни институции и експлоатационните предприятия	Консултации по проекта на Доклада за ЕО със заинтересованите страни
Етап 4: Окончателен проект на ОУПО	Етап 4: Окончателни доклади по ЕО и ОС
Отразяване резултатите от общественото обсъждане, съгласувателните становища на институциите, отразяване на препоръките и мерките от ЕО и ОС Коригиране и допълване на проектните материали Комплектоване на документацията	Подготовка и внасяне в РИОСВ на окончателен вариант на ДЕО: Отразяване резултатите от проведените консултации, справка за проведените консултации, Предоставяне на Окончателния доклад на Възложителя за одобрение Изготвяне на Искане за становище по Екологична оценка до компетентния орган; Становище по мерките за наблюдение и контрол при прилагане на плана Екологичен експертен съвет по ДЕО и ДОСВ Издаване на Становище по ЕО от РИОСВ
Етап 5: Одобряване на ОУПО Стражица	
Съгласувателни процедури на Окончателния проект, приемане от ОБЕСУТ Стражица и одобряване от ОБС Стражица	

2.2. Предварителна оценка на времето за изработването на етапите, дейностите и поддейностите, график за изпълнение на дейностите, ключови дати

Изискванията на Възложителя за приключване на проектните работи на Окончателния проект на ОУПО, включително окончателен вариант на ДЕО и ДОС са за не повече от 12 месеца след сключване на Договора, а за изработване на Предварителен проект на ОУПО не по-късно от 30.11.2014г. (по глава III от проекта за Договор).

Тези изисквания предполагат изясняване и предварителна оценка за периода на изработване на вички видове проектни работи, тяхната последователност, включително нормативно регламентирани изисквания за приемане, обществени обсъждания и съгласуване със заинтересованите страни на последователните етапи и фази при изработването на проекта за ОУПО Стражица.

Като се съобразява с времевата рамка на Възложителя, Консултантът предлага период на изпълнение 7 месеца, като се предвижда времеви резерв (буфер от време), като гаранция за вписване в изискванията на Възложителя.

Времеви периоди, последователността на дейностите са онагледени с Таблица: «График за изпълнение на дейностите по изработване на ОУПО», придружена с аналогична таблица «График за изпълнение на дейностите по изработване на ДЕО и ДОС», като двете са обвързани спрямо периодите на Обществени обсъждания и последователност на дейности и резултати от тях.

В общото времетраене се включват и необходимото технологично време за приемане, обществени обсъждания и съгласувателни процедури с различни институции и заинтересовани страни, след разработването на Предварителния проект на ОУПО, респ. след разработването на предварителните Доклади по ЕО и ОСВ. Те са нормативно регламентирани и са задължителни за процеса на изработване на ОУПО.

Времетраенето и последователността на дейностите за изработване на проектната документация до окончателното приключване на Договора са изобразени таблично в „График за изпълнение на дейностите по изработване на ОУПО“.

Предвидените периоди за реализиране на Дейностите частично се застъпват, при което времетраенето на съответния етап/фаза на разработване НЕ Е СБОР от времето за изпълнение на всяка дейност. Логическата последователност и технологична взаимнообвързаност на дейностите ще бъде развита по-долу.

А/ ПЪРВИ ЕТАП ОТ РАЗВИТИЕТО НА ПРОЕКТА за ОУПО - ПРОУЧВАТЕЛНО-ПРОГНОЗЕН, обхваща:

Стартиране на проекта - КЛЮЧОВА ДАТА - предполагаемо 15.11.2014г,

1. Дейност 1 включваща:

Анализ – включва набиране, систематизирани и дигитализиране на изходна информация и изработване на пространствен ГИС-модел на общината с интегрирани бази данни, Актуализация на Опорен план по актуални кадастрални данни – продължителност 7 дни; от 15.11. до 22.11.2014г

Диагноза на съществуващото положение за територията като цяло и по функционални подсистеми, ключови за развитието на общината – продължителност 7 дни, от 15.11. до 22.11.2014г

През този период се организира разяснителна кампания и встъпителна Анкета по проблемите на общината.

Прогноза за развитие без изработване на ОУПО, продължителност 7 дни, от 15.11. до 22.11.2014г;

2. Дейност 2 включваща:



Визия, Цели на плана, Алтернативни варианти на пространствено развитие на общината, избор на основен териториален модел. **ЕСКИЗЕН ПРОЕКТ**, съобразен с препоръките на екологичната оценка на текущото състояние на средата ; продължителност 7 дни, от 15.11. до 22.11.2014г;

3. Дейност 3 включваща:

Съгласуване на ескизния вариант с възложителя и граждани, избор на вариант. Алтернативни варианти и избор на основен пространствен модел/вариант на развитие - продължителност – 1 седмица; ключова дата (предполагаемо) – до 22.11.2014г;

Едновременно се извършва допитване до обществеността и заинтересованите страни за обхвата и съдържанието на ЕО и ОСВ- **нормативно регламентирано-продължителност 7 дни, ключова дата (предполагаемо) – от 7.11. до 22.11.2014г**

4. Дейност 4 включваща:

Отразяване на препоръките от екипа на ЕО и ОС и резултатите от обсъжданията и стабилизиране на **ОСНОВЕН ВАРИАНТ** на пространствено развитие – продължителност 7 дни, **финал (предполагаемо) – 29.11.2014г;**

А/ ПРОУЧВАТЕЛЕН ЕТАП ЗА ИЗРАБОТВАНЕ НА ЕО И ОС

Ключова дата – стартиране на ЕО и ОС – 15.10.2014г

Етап 1

Дейност 1: Събиране на данни и полеви наблюдения, получаване на информация от ОУПО-Анализ, Идентифициране на заинтересованите страни – продължителност – 14 дни **ключова дата-финал – 29.11.2014г**

– продължителност 1/2 мес, период – 1-ви- мес;

Дейност 2:Задание за обхвата и съдържанието на ЕО и ОС, - продължителност 14 дни, **ключова дата-финал – 29.11.2014г**

Дейност 3: Схема за консултациите по ЕО и ОС - продължителност – 14 дни **ключова дата-финал – 29.11.2014г**

Етап 2:

Дейност 4: Оценка на текущото състояние на околната среда – продължителност 14 дни. **Ключова дата- финал – 29.11.2014г**

Дейност 5: Оценка за развитието на средата без прилагане на ОУПО „нулева алтернатива“ – продължителност 14 дни, Ключова дата финал 29.11.2014г

Дейност 6: Оценка на Алтернативните варианти на териториално развитие и кумулативния ефект върху състоянието на средата, Препоръки към избрания териториален модел на развитие; продължителност 7 дни, от 22.10. до 29.11.2014г

Дейност 7: **Съгласуване на ескизния вариант и допитване до обществеността и заинтересованите страни** за обхвата и съдържанието на ЕО и ОСВ - (**нормативно регламентирано**) - период първа половина на 1-ви месец, продължителност – 7 дни; **ключова дата (предполагаемо) – 22.11. до 29.11.2014г**

Б/ ВТОРИ ЕТАП – ПРЕДВАРИТЕЛЕН ПРОЕКТ на ОУПО:

5. Дейност 5, включваща:

Изработване на Предварителен проект на ОУПО. По същество работата по Предварителния проект започва със стартирането на Проекта, **продължителност 14 дни, начало 15.11. до (предполагаемо) – 29.11.2014г**

В този период се изработват основните проектни материали, цитирани по-горе. Проектантския екип и екипа на ЕО познават проблемите на общината; в предходните етапи е създаден стабилитет за пространственото развитие на общината и съгласувано с изискванията на ЕО и ОС предложение за устройствени зони и режими;

6. Дейност 6 включваща:

Внасяне, обсъждане и Приемане на документацията на Предварителния проект на ОУПО от ОЕСУТ Стражица и НЕСИП към МИП – продължителност 30 дни,
ключови дати: от 29.11. до 29.12.2014г

7. Дейност 7 включваща:

Организиране на **Второ обществено обсъждане** (нормативно регламентирано, чл. 121 ЗУТ, и Наредбата за ЕО) - допитване до обществеността за проектните предвиждания на Предварителния проект на ОУПО, съвместено с обсъждане на предварителните доклади на ЕО и ОСВ, продължителност – 30 дни; **ключова дата (предполагаемо) – от 29.11.2014 до 29.12.2014 г**

8. Дейност 8 включваща:

Съгласувателни процедури на всички основни проектни материали на Предварителния проект на ОУПО със заинтересованите институции – продължителност – 60 дни **ключови дати- от 30.12.2014г до 28.02.2015г**

Б/ ВТОРИ ПЕРИОД ЗА ИЗРАБОТВАНЕ НА ЕО И ОСВ

Етап 3:

Дейност 8: Изготвяне на Доклад за оценка на съвместимостта на ОУПО Стражица с предмета и целите на опазване на защитените зони Натура, Изготвяне на Доклад по ЕО на ОУПО Стражица, - продължителност – 14 дни ; **ключова дата-финал (предполагаемо) –29.11.2014г**

Дейност 9: Оценка качеството на ДЕО и ДОС с РИОСВ и консултации със заинтересованите ведомства – продължителност – 30 дни, от 29.11.2014г до 29.12.2014г

Дейност 10: Обществено обсъждане (нормативно регламентирано, чл. 121 ЗУТ, Наредбата за ЕО) – обществено обсъждане на Предварителен проект на ОУПО, съвместено с обсъждане на предварителните доклади на ЕО и ОС, Отразяване на резултатите от обсъжданията - продължителност – 30 дни ; **ключова дата (предполагаемо) от 29.11.2014г – до 29.12.2014г**

Дейност 11: Консултации с РИОСВ и други заинтересовани страни – продължителност 30 дни, **до 30.01.2015г.**

Дейност 12: Съгласуване на проекта на ОУПО, ДЕО и ДОС с Възложителя– продължителност 30 дни, **до 28.02.2015г.**

Дейност 13: Съгласуване на предварителните проекти на ОУПО, ДЕО и ДОС с РИОСВ– продължителност 15 дни, **до 15.03.2015г.**

Дейност 14: Предложение на превантивни и смекчаващи мерки към проекта на ОУПО, мерки за наблюдение и контрол, съгласуване на мерките с Проектанта и Възложителя - продължителност – 30 дни; **ключова дата (предполагаемо) – до 15.04.2015г**

Дейност 15: Защита на ЕО и ОС пред Експертен екологичен съвет – продължителност 14 дни, **до 30.04.2015г**

Дейност 16: Издаване на Становище по ЕО за ОУПО Стражица – продължителност 14 дни, **до 15.05.2015г**

Обща продължителност на ДЕО и ДОС 180 дни (шест месеца)

В/ ТРЕТИ ЕТАП – ОКОНЧАТЕЛЕН ПРОЕКТ на ОУПО

9. Дейност 9 включваща:

Изработване на Окончателен проект на ОУПО, в съответствие с препоръки и становища от съгласувателните институции и обществените обсъждания - продължителност 21 дни, **ключови дати-** от **30.03.2015г** до **21.04.2015г**,
10. Съгласувателни процедури на ОУПО – окончателен проект – продължителност 21 дни, **ключови дати:** от **22.04.2015г** до **22.05.2015г**.
11. дейност 11 включваща:
Приемане и одобряване на ОУПО от ОС Стражица – до 07.06.2015г
Ключова дата – финал на проекта – 07.06.2015г,
Обща продължителност на дейностите до одобряване на ОУПО 200 дни (в рамките на 6 месеца и три седмици)

2.3. Времеви график на дейностите – Диаграма за продължителност и период на изпълнение

Приложените Диаграми – График за изпълнение на дейностите обхващат предвидените в проекта дейности за изработване на ОУПО и на Докладите за ЕО и ОСВ с обозначената им продължителност и последователност по месеци.

Пояснения:

Колоните за продължителност на дейностите по вертикала са мащабирани за всяка клетка по 7 дни.

С цветовете са сигнирани:

сиво – продължителност на дейностите по проектиране на ОУПО;

розово – периодите за обществени обсъждания

зелено – периодите за приемане и съгласуване на проектната документация;

ГРАФИК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ИЗРАБОТВАНЕ НА ОУПО

Задачи /дейности/	Продължителност - всяка клетка отговаря на 7 дни													етапи
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1 Анализ, Актуализация на Опорен план, диагностика, прогноза без изработване на ОУПО	■													1
2 Визия, Цели на плана, Альтернативни варианти, ЕСКИЗЕН ПРОЕКТ														2
3 Съгласуване на Ескизния проект с Възложителя, избор на вариант														3
4 Отразяване на препоръките от екипа на ЕО и ОС и резултатите от съгласуването														4
5 Изработване на Предварителен проект на ОУПО														5
6 Приемане на Предварителния проект на ОУПО от ОЕСУТ Стражица и НЕСИП към МИП														6
7 Обществено обсъждане на ПП на ОУПО, преда. ДЕО и ДОС														7
8 Съгласувателни процедури със заинтересованите страни														8
9 Изработване на Окончателен проект на ОУПО														9
10 Съгласувателни процедури ОкП на ОУПО, отразяване на изисквания и мерки на ЕО и ОСВ														10
11 Приемане и одобряване на ОУПО от ОС Стражица														11
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	13

Изработване на ОУП на община Стражица - в рамките на 36 дни без съгл. процедури/189 дни вкл. Съгласуването
 прогнозен срок за изработване на ОУПО - 15 месеца



ГРАФИК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ИЗРАБОТВАНЕ НА ДЕО И ДОСВ

Задачи / Дейности	всяка клетка отговаря на 7 дни													
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	етапи
1 Събиране на данни и полеви наблюдения, идентифициране на заинтересованите страни														1
2 Задание за обхват и съдържание на ЕО и ОС,														1
3 Схема за консултациите по ЕО и ОС														1
4 Оценка на текущото състояние на средата														1
5 Оценка за развитието на средата без прилагането на плана "нулева алтернатива"														2
6 Оценка на Алтернативните варианти, препоръжки														2
7 Съгласуване на ескизен проект на плана и разглежданите алтернативи с Възложителя														3
8 Изработване на ДЕО и ДОС														4
9 Оценка качеството на ОС от РИОСВ, консултации със заинтересованите страни														5
10 Обществено обсъждане предварителен проект на ОУПО, ДЕО и ДОС, отразяване на резултатите														6
11 Консултации с РИОСВ и други заинтересовани ведомства														7
12 Предварителен проект на ОУПО, ДЕО и ДОС, съгласуване с Възложителя														7
13 Предварителен проект на ОУПО, ДЕО и ДОС, съгласуване с РИОСВ														7
14 Профилактични и смекчаващи мерки; мерки за наблюдение и контрол при прилагане на плана, съгласуване с РИОСВ														8
15 Защита на ЕО и ОС пред Експертен екологичен съвет														8
16 Издаване на Становище по ЕО														9

Изработване на ДЕО и ДОСВ на ОУПО на община Стржищца - в рамките на 138 дни, шк. съгласуването

3. Организация на екипа и разпределение на задачите

3.1. Състав на проектантския екип.

Основни и допълнителни експерти, Експертни групи

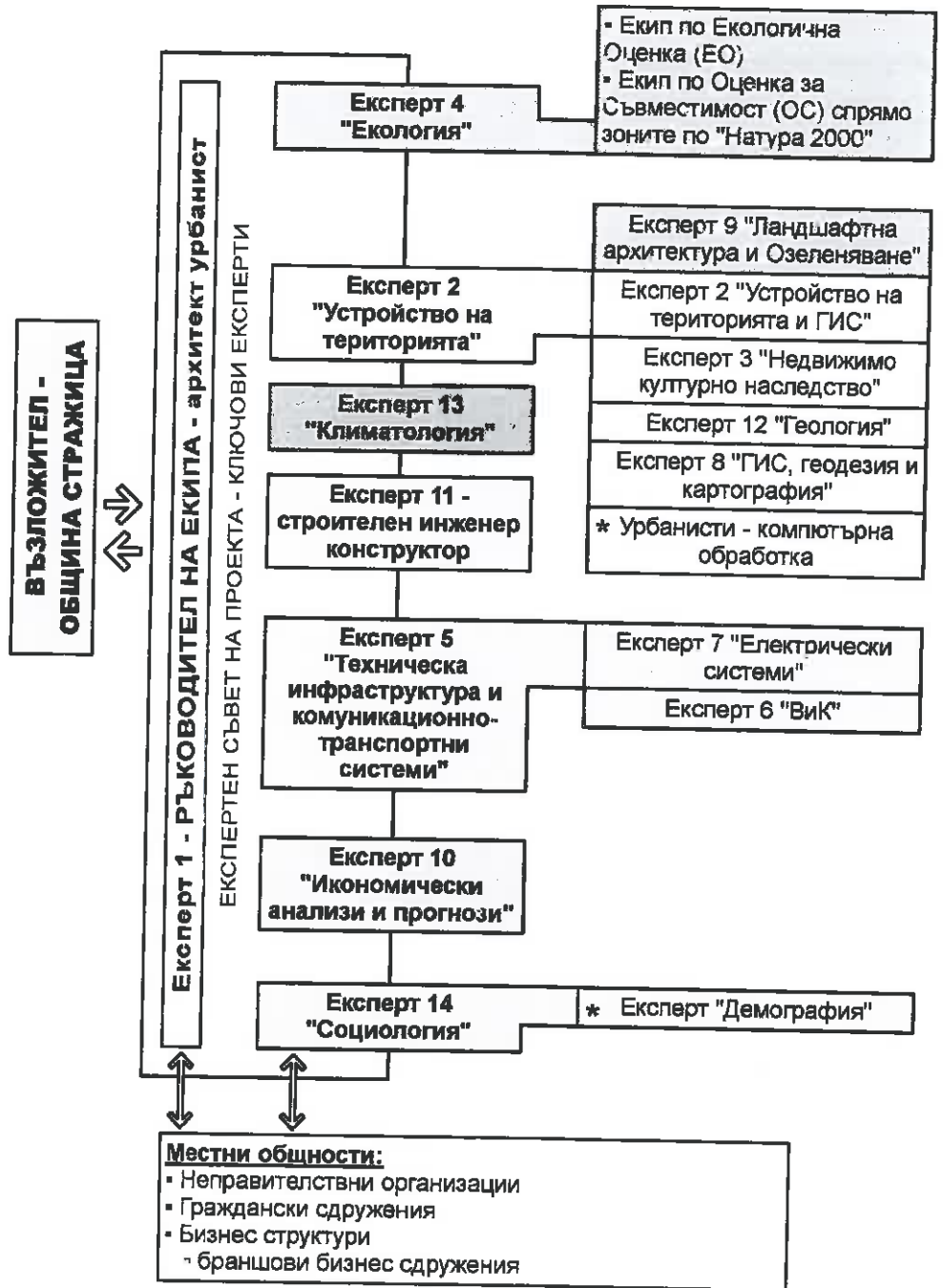
Консултантът осигурява всички ключови експерти заявени от Възложителя, като може да включи и допълнителни експерти, предвид цялостния обхват на всички дейности по плана:

Трите имена на лицето	Позиция, съгласно изискванията	Образование/професионална квалификация/образователна степен	Професионален стаж
Александър Ангелов Александров	Експерт 1 Ръководител екип	Магистър архитект, Професор по градоустройство и териториално устройство	40 г стаж по специалността, проектантска, експертна, научна и лекционна дейност в областта на териториално и селищно устройство; публикации, ръководство на проектантски и изследователски екипи; фирмен мениджмънт;
Светлана Владимирова Александрова	Експерт 2 архитект	Магистър архитект,	39 г опит в устройственото планиране, ръководство на екипи, одит по качеството, фирмен мениджмънт, администриране на процеси
Стойчо Стойчев Мотев	Експерт 2 архитект	Магистър архитект,	30 години стаж по специалността – участие в изработване на ОУПО и специализирани устройствени схеми – цифрови модели, преподавателска дейност
Миряна Стоилова Йорданова-Петрова	Експерт 3	Магистър архитект,	38 години опит експертна, проучвателна работа, проектиране, мениджмънт на устройствени планове и проекти, архитектурно наследство, политики на опазване
Тодор Грозданов Любенов	Експерт 4	Магистър инженер еколог	12г опит в изработване на ГИС-модели за гео-пространствени анализи на околната среда, картиране на местообитанията по Natura 2000, ръководство и участие в екипи по ЕО и ОС
Любка Александрова Николова	Експерт 5	Магистър инженер транспортно строителство	32г опит в проектиране на ПСКТС към ОУП/ОУПО, комуникационни схеми към ПУП, ТП за улици, организация на движението
Иван Ганев Ванков	Експерт 6	Магистър инженер ВиК	24 год опит при проектиране на В и К мрежи и съоръжения, схеми по ВиК към ОУП и ПУП
Петър Младенов Петърчев	Експерт 7	Магистър минен инженер електромеханик	44 год опит в проектиране по част електро системи и инсталации, съгласувателна дейност, фирмен мениджмънт;

Николай Кадиев	Иванов	Експерт 8	Магистър инженер Геодезия	26 год опит Изработване на кадастрални планове на нанселени места /ортогонално и фотограметрично; трасировки; нивелачни планове
Пенчо Кръстев Добрев		Експерт 9	Магистър ландшафтен архитект; професор по териториално и ландшафтно устройство и градоустройство;	42 г опит при проектиране на зелени с- ми към ОУП/ОУПО, ПУП, ЕО по ландшафт, паркоустройствени планове, научна, експертна и преподавателска дейност по ландшафт, публикации
Димитър Димитров	Маринов	Експерт 10	Магистър по Икономическа география, профил "Население и селища"	34 год. Опит в социално- икономически анализи и прогнози, демографско развитие и стратегическо планиране към ОУП/ОУПО, Интегрирани планове за градско развитие; Общински планове за развитие, областни стратегии, регионални планове от ниво 2, общи устройствени планове – ръководител и екперт
Стела Калчева Кирова		Експерт 11	Магистър строителен инженер –конструктор	Над 32 години опит в инвестиционното проектиране на обекти във високото строителство, проектирането на жилищни, производствени, търговски и административни сгради по част Конструктивна.
Ретър Василев Дончев		Експерт 12	Магистър Геология	43 години геоложки проучвания, преподавателска и научна дейност, и становища по геоложки проблеми към устройствени и инвестиционни проекти, включително за национални обекти
Лиляна Желева	Борисова	Експерт 13	Магистър физик- метеоролог	Изготвяне на наредби, инструкции за работа, технически задания относно метеорологичното осигуряване на авиацията в България. Изготвяне на климатични характеристики на летищата в България. ХЕИ Бургас Отдел „Радиационна хигиена“ – физик
Диана Йорданова	Тодорова	Експерт 14	Магистър по философия, доктор по социология	23г опит в областта на градската антропология, социологически анкети и анализи, модератор при обществени обсъждания на устройствени планове, преподавателска дейност

Предложените експерти имат необходимата квалификация и професионален опит, съответстващи на дейностите по изработване на ОУПО и конкретните задачи, които ще изпълняват.

СТРУКТУРА НА ЕКИПА И ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МЕЖДУ ЕКСПЕРТИТЕ
 "ФОРУМ АЛЕКСАНДРОВИ" ООД



* Екипът разполага с означените неизискани от Възложителя експерти, които ще включи за гарантиране на качеството на разработката.

3.2. Вътрешна структура, организация и взаимодействие на експертите в екипа

Експертни групи, Експертен съвет- Експертният екип на Консултанта е структуриран по тематични направления от близки и тясно взаимнообвързани специалности. Всяко от тези направления се ръководи от водещ експерт, който обединява дейностите на няколко експерти. Освен изисканите от Възложителя експерти към всяко направление ще бъдат включвани и **допълнителни експерти** и подпомагащи сътрудници, също специалисти с висше образование в съответната област.

Ръководителите на експертните групи формират **Експертен съвет на проекта**, който се ръководи от ръководителя на екипа.

На всеки две седмици той провежда заседания, преглед на напредъка на дейностите и осъществява координация между експертните групи, обмен на информация и съгласуване на постигнатите изводи и резултати, изработва доклади за Възложителя.

Администриране на проектните дейности в рамките на консултантския екип.

Тази дейност е свързана преди всичко с наблюдение и контрол на качеството на продуктите и съблюдаването на утвърдения график на дейностите в рамките на консултантския екип.

Реализира се чрез Експертния съвет, оглавяван от Ръководителя на екипа, чрез:

- периодични (на 2 седмици) творчески обсъждания и дебати по съдържателната страна на разглежданата проблематика
- преглед на напредъка на дейностите и качеството на продуктите
- всеки експерт (автор) на определена проектна част докладва състоянието на разработката и получава съвети за последващи действия и изисквания за периодите на реализацията им.
- Води се протокол и запис на разискванията. Проследява се системно във времето изпълнението на препоръките.
- Въвежда се протокол за ежедневен (работен) обмен на информация и работа в мрежа на целия екип.

За изработване на проекта ОУПО Стражица се формират следните експертни групи:

Експертна група по Устройство на територията, включваща следните експерти:

Експерт 2 Селищна мрежа и Устройство на територията, координатор на проекта

Експерт 2 Устройство на територията и ГИС

Експерт 3 Недвижимо културно наследство

Експерт 8 Геодезия и картография

Експерт 12 Геология

Експерт 11 Строителен инженер-конструктор

Допълващи експерти: Компютърна обработка

Тази група обхваща проблематиката свързана с регионалните връзки на общината, развитието на селищната мрежа, иерархичната структура на населените места, пространственото развитие на урбанизираните и извънурбанизираните територии - земеделските територии; горските територии, защитените територии, нарушените територии за възстановяване и териториите със специално, с друго или със смесено предназначение. Анализира текущото им състояние и определя общия режим на устройство общият режим на устройство на всяка от териториите включително най-общи цели, мерки и изисквания за тяхното опазване, използване, изграждане и развитие. И прогнозира развитието на основните функционални подсистеми – обитаване и жилищен фонд, социален сервиз, производствени и бизнес зони, зони за отдих и зелени системи.

Продукти:

актуализиран Опорен план, М 1:25000, проект на ОУПО М 1:25000 (ескизен, предварителен и окончателен) с Баланси на територията, спомагателни и илюстриращи схеми по

подсистеми и придружаващите плана документи – Правилник за приложение и Специфични правила и норми (ако е приложимо).

Експертна група Техническа инфраструктура, включваща следните експерти:

Експерт 5 Комуникационно-транспортни системи, р-л група Техническа инфраструктура

Експерт 6 ВиК

Експерт 7 Ел. Системи

Тази експертна група обхваща проблематиката на комуникационно-транспортната инфраструктура – пътна и железопътна, както и основните видове технически мрежи, обслужващи територията. Изготвя анализ на състоянието им и проектно предложение за тяхното развитие – линейни проводни и съоръжения, техния капацитет и териториално разположение.

Експертна група Екология и зелени системи, включваща следните експерти:

Експерт 4 Екология

Екип експерти ЕО

Екип експерти ОС

Експерт 9 Озеленяване -ландшафтен архитект

Експерт 13 Климатология

Тази експертна група обхваща проблематиката на състоянието и опазването на околната среда и развитието на зелените системи. В процеса на изработването на ОУПО консултира и дава препоръки за съответните мерки по опазване на околната среда – природна и урбанизирана, касаещи всички аспекти на опазването на биологичното и растителното богатство на територията и човешкото здраве. Изработва прогноза за въздействия върху околната среда от социално-икономическото и пространственото развитие и мероприятия за подобряване на средата.

Експертна група Социално-икономически анализи и прогнози, включваща следните експерти:

Експерт 10 Икономически анализи и прогнози, демография, заетост

Експерт 14 Социология

Тази експертна група обхваща социално-икономическите проблеми и човешките ресурси на общината: социално-икономическо развитие (прогноза за): демографско развитие (песимистичен, оптимистичен и реалистичен вариант), икономическо развитие (промишленост, селско и горско стопанство, транспорт, строителство, туризъм и др.), развитие на социалната база (образование, здравеопазване, култура, комунални дейности), приоритети за реализация;

Независим експертен екип по ЕО включва:

Водещ експерт – еколог - ръководител и пет неключови експерти обхващащи всички тематични области на Екологичната оценка и Оценката за съвместимост на проектното предложение с правилата и изискванията за опазване на Защитените зони по Натура 2000.

Към Екологичния екип ще бъдат привлечени допълнителни експерти в следните области :

- Климатични фактори и атмосферен въздух
- Качество на водите
- Растителен свят и животински местообитания, защитени територии и зони;
- Земи и почви, геоложка основа
- Ландшафт и природни обекти
- Културно историческо наследство
- Здравна оценка (Шум, вибрации, вредни лъчения)
- Битови, производствени и строителни отпадъци



Екологичната проблематика на проекта също ще бъде разработвана с географска информационна система, като за целта в екипа е привлечен инженер-еколог със специализация по ГИС.

Екипът се допълва с неключов експерт «Екология и ГИС», който поддържа ГИС-модела с пространствената база данни по екология, издирва и включва в нея цифрови модели на заните по Натура, защитените територии,

Тази структура на формиране на двата основни екипа (проектантски на ОУПО и екологичен на ЕО и ОС) гарантира независимост на работата на екологичния екип и от друга страна взаимодействие и възможности за координация и обмен на информация. Във връзка с детайлното осмисляне на разгърнатата проблематика на проекта, консултанта включва и **допълнителни експерти** със специфичен профил отговарящ на всички визирани в Техническата спецификация видове дейности, цели и очаквани резултати.

Ръководителите на експертните групи:

Анализират, разработват и предлагат решения в съответната област на компетенции. Формират и ръководят експертни групи в съответната проектна област. Участват във формирането на Визията и предложението на териториално и функционално развитие на общината. Участват при формулирането на визия за развитие, алтернативни варианти и основен вариант на развитие. Акумулират и отразяват в проектните предложения препоръките и резултатите от обществените проучвания и обществените обсъждания. Координират резултатите от своите дейности с ръководителя на проекта. Отговарят за качеството и своевременното завършване на проекта по съответната част/тематична област.

3.3. Компетенции и отговорности на експертите

3.3.1. Проектантски екип за ОУПО

Ръководител на екипа - магистър по архитектура, урбанист,

Осъществява методическо ръководство на цялостната дейност на екипа. Организация на дейностите и координация на екипа – взаимовръзка между видовете дейности. Създава „Експертен съвет на проекта“ от водещите експерти. Обобщава изводите от Анализа.. Ръководи формирането на Визия за развитие и териториални модели на общината. Ръководи формирането на общата концепция на проекта и алтернативните варианти. Докладва проектните предложения на обществените обсъждания и ръководи отразяването на резултатите от тях при формиране/коригиране на проектните предложения. Провежда с екипа на проекта периодични обсъждания за всеки етап на дейностите. Предвижда ключовите и рисковите моменти в изпълнението на дейностите и предприема действия за своевременното им избягване или неутрализиране. Осъществява комуникацията между екипа и останалите участници в изпълнението на задачата - общинска администрация, общинска работна група и заинтересованите страни – граждани, НПО, представителни структури на бизнеса и държавните институции. Отговаря за цялостното разработване и завършване на ОУПО.

Експерт 2 – „Устройство на територията“ – архитект-урбанист

Организира и осигурява своевременно получаване на различни видове информация за актуалното състояние на територията и ключови изходни данни като цифрови модели на кадастрална карта на землищата на общината, актуални тематични данни за социалните услуги и съответните им фондове. Събира и анализира допълнителни информации за устройственото развитие и състояние на територията по всички основни функционални подсистеми. Организира класификацията, обработката и синтеза на данните за формиране на обща териториално-обвързана геобаза данни за създаване на ГИС-модел на общината. Този цифров модел създава основа за цялостна работа по проекта на всички следващи етапи и подсистеми.



Извежда анализи за: вид земеползване по фондове на територията на общината, функционалното зонироване на населените места. Диагностира рискови, проблемни или зони с неразвит потенциал. Участва във формирането на Визия и предложението алтернативни варианти на развитие. Методически ръководи анализа на реализацията на предходните планове за цялата територия и за населените места. Подпомага изработването на тематични аналитични карти по подсистеми. Участва в обществени обсъждания и отразяването на резултатите от тях. Отговаря за завършването на Анализната и прогнозната част по общите урбанистични проблеми. Наблюдава за възникване на рискови проблеми в основните етапи на проекта и предлага решения за избягването или разрешаването им, като некачествена или ненавременна получена информация, технологични трудности по обработката и, проблеми свързани с организацията на обществените обсъждания и подобни.

Уставовява контакт и търси съдействие по проблемите третиран с плана с общинската администрация и всички заинтересовани страни.

Ключов експерт 2 – „Устройство на територията и Географски информационни системи” – архитект-урбанист, ГИС-оператор

Ръководи и разработва цялостния ГИС-модел на общината. Анализира и конвертира цифровите кадастрални данни. Извършва геореферирание и съвместяване с топографските карти. Изработва план по видове собственост и специализирани карти по подсистеми. Отговаря за изработването на графичните материали на плана.

Неговата дейност се подпомага от инженера-геодезист, който съвместява цифровите модели от КВС на всички земища в общ цифров модел.

Експерт 3 „Недвижимо културно наследство” – архитект, лиценз за работа с недвижими културни ценности,

Експерта НКН осигурява изходна информация и анализира състоянието и проблемите на недвижимото културно наследство – защитени зони, недвижими културни ценности според техния статут и режими на опазване, участва с предложения при формиране на зони със специфични устройствени режими, участва в обществените обсъждания; Отговаря за цялостното изработване на частта по културно наследство и съгласувателните процедури на ОУПО с НИКН;

Експерт 4 - „Екология ”

Анализира цялостното екологично състояние на общината по всички компоненти на физическата среда (атмосферен въздух, вкл. запрашаване, шум, води, третиране на отпадъците и пр), наличие на защитени и нарушение територии, потенциални опасности от производствени аварии и природни бедствия; Подготвя документи за Схема за консултации и първоначално информиране на компетентния орган за обхват на ЕО и ОС, ръководи дейността на всички експерти по екология и биоразнообразие, както и експерта по озеленяване - ландшафтен архитект. Изготвя анализи и предлага решения по отношение на превенцията на риска.

Отговаря за изработването на ДЕО и ДОС, тяхното обсъждане с обществеността и процедурането им с РИОСВ.

Експерт 5 – Техническа инфраструктура и комуникационно-транспортни системи

Анализира техническа инфраструктура, вкл. комуникационно-транспортна система и влиянието на големи инфраструктурни проекти с регионално и национално значение върху развитието на общината. Анализира базите данни от наличните транспортно-комуникационни планове, от данните за натоварванията на пътната мрежа текущи и прогнозни, както и обществения превоз на пътници. Разработва модели на транспортното взаимодействие между териториалните макроструктури и различните видове обществен транспорт. Отговаря за цялостното изработване и съгласуване на частта Комуникационно-транспортни системи. Като ръководител на експертна група, ръководи дейността на експертите по водоснабдяване и канализация, енергийни системи;

Експерт 6- инженер по водоснабдяване и канализация – обследва цялостното състояние на водния цикъл на общината, включително задоволеност с питейна вода и капаците на източниците, състоянието на водопроводните мрежи; състоянието на канализационната система и третирането на отпадните води. Отговаря за изработването на схеми Водоснабдяване, и Канализация. Участва в обществени обсъждания ..

Експерт 7 - инженер по електросистеми – обследва цялостното състояние на електросистемата на общината, задоволяването на енергийните потребности с необходимите мощности, състоянието на мрежата средно и ниско напрежение, осигуряването на населените места с електромрежи. Отговаря за изработването на схема Електроснабдяване. Участва в обществени обсъждания.

Експерт 8 „геодезия и картография и ГИС, ”

Продуцира цялостната цифрова платформа на която ще се изгражда проекта с географска итформационна система (ГИС).

Разработва цифровия модел на проекта с мощен модерен специализиран софтуер – географска информационна система (ГИС), позволяваща широкообхватни по проблематика пространствени анализи на всички териториални подсистеми. Отговаря за навременното получаване и обработка на кадастралните данни и топографските карти.

Предложеният допълнителен експерт „Екология и ГИС” подпомага технологично всички етапи от развитието на проекта и частите по ДЕО и ДОС.

Експерт 9 - по озеленяване и зелени системи - ландшафтен архитект (еквив. инженер „озеленяване“) – анализира състоянието на зелената система на общината като цяло и на насерлените места, състоянието на горския фонд, продуцира специализираната аналитична карта, обследва състоянието на зелените площи, градини и паркове, подпомага дейността на еколога. Отговаря за изработването на схема „Зелена система“ и цялостния раздел „Ландшафт и озеленяване“.

Експерт 10 – „Икономически анализи и прогнози,

Въз основа на конкретни статистически данни по икономически отрасли, изработва икономически анализи и прогнози, както и анализи за целите на регионалното/местното икономическо развитие. Предоставя експертиза за нормативната уредба, касаеща регионално развитие, ПЧП, инвестиционна политика, планиране и устойчиво развитие, усвояване на средства от европейските фондове, в частност ЕФРР. Отговаря за изработването на икономическата база на проекта.

Допълнителен експерт - Социално-демографски анализи и прогнози

Анализира демографското състояние на човешките ресурси в общината, включително динамиката на миграционните процеси, естествения прираст на населението, възрастови структури, образование, етническа принадлежност, безработица и заетост. Изработва демографска прогноза за развитието на населението в няколко варианта – оптимистичен, песимистичен и реалистичен. Отговаря за изработването на статистическата част на проекта.

Експерт 11 – строителен инженер-конструктор

Анализира противоземетръсното райониране на общината. Съвместно с геолога определя рисковите и застрашени зони. Отговаря за изработването специфични правила и изисквания за високото строителство.

Експерт 12 – Геология

Анализира противоземетръсното райониране на общината. Обследва и разкрива съществуващи и потенциални свлачища, срутища и ерозионни зони. Изработва становище по противоземетръсното райониране на територията на общината. Съвместно с инженера-конструктор разработва специфични норми за високото строителство.

Експерт 13 - Климатология –

Анализира климатичните особености и климатичните рискове в територията, разкрива потенциално застрашените от наводнения територии – поречия, долини и дерета. Участва при изработването на специфични правила и норми за прилагането на плана.

Експерт 14 - Социология

Анализира социално-демографските характеристики на човешките ресурси, съставя анкети и анализира резултатите от тях; организира и модерира обществените обсъждания. Обобщава и анализира препоръки и становища от обществените обсъждания. Подпомага дейността на експерта по културно наследство в сферата на нематериалното наследство – фолклор, обичаи, събори и традиции. Отговаря пряко за организиране и провеждане на обществените обсъждания и обобщаване на резултатите от тях.

Предвид характера на задачата и прецененият обем и проблематика на видовете дейности в екипа ще бъдат привлечени и допълнителни експерти по регионално развитие и стратегическо планиране.

Консултанта разполага с широк експертен потенциал. В процеса на работа ще бъдат привлечени и допълнителни експерти, незааявени от Възложителя, които ще гарантират високо качество на изпълнение на задачите. Такива допълнителни експерти са:

3.3.2. Формиране на екип по ЕО и ОС, съгласно изискванията по чл. 9 (1) от Наредбата за ОС Екипът по ЕО и ОС се ръководи от основен експерт 4 – „Екология“, Към Екологичния екип ще бъдат привлечени допълнителни експерти в следните области :

- Климатични фактори и атмосферен въздух
- Качество на водите
- Растителен свят и животински местообитания, защитени територии и зони;
- Земи и почви, геоложка основа
- Ландшафт и природни обекти
- Културно историческо наследство
- Здравна оценка (Шум, вибрации, вредни лъчения)
- Битови, производствени и строителни отпадъци

3.4. Взаимодействие с Възложителя община Стражица и заинтересованите централни и териториални администрации и институции

Това взаимодействие се реализира регламентирано чрез:

- Периодични (работни) срещи с експерти на общината – главния архитект, експертите по ТСУ и Кадастър и регулации. Съвместно с нея се изработва план-график и проблематика на срещите. Същите се протоколират. Приетите съвместни решения и препоръките се отразяват в проектната документация.
- Взаимодействие на консултантския екип с **местните общности** – граждански сдружения, НПО, браншови и професионални общности, бизнес организации. Тези взаимодействия се организират специално (организираны събития, - срещи, обществени обсъждания) и имат за цел да запознаят и да въвлекат местните общности в процеса на разработване на ОУПО и свързаните с него ЕО и ОС. Извършват се според приетия График на дейностите, с определена проблематика, времетраене и организация. За срещите се води протокол, който се предава на Възложителя. Направените препоръки и предложения се обобщават, анализират и целесъобразните от тях се отразяват в проектната документация.

29.10. 2014г

арх. Светлана Александрова

Списък с екип за изпълнение на поръчката

Долуподписаният ..Светлана Владимирова Александрова(трите имена)
 ЕГН..5103217610....., лична карта, № 625998409..., изд. На 15.07.2009г..г. отМВР София.;
 адрес: София, ул. «Дукатска планина» №1 А, ет.4.....

в качеството си на Управител .(управител/изпълнителен директор или др.)

на «ФОРУМ Александрови» ООД .(наименованието на подизпълнителя) с
 идентификационен номер (ЕИК) .175256235 ...

със седалище и адрес на управление София, ул. «Дукатска планина» №1 А, ет.4

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Изработване проект
 на Общ устройствен план на Община Стражица ”

За изпълнение на настоящата обществена поръчка разполагам със следния инженерно-
 технически състав, съгласно изискванията на Възложителя:

Трите имена на лицето	Позиция, съгласно изискванията	Образование/професионална квалификация/образователна степен	Професионален стаж	Вид сертификати и удостоверения, свързани с минималните изисквания към експерта /когато е приложимо/
Александър Ангелов Александров	Експерт 1 Ръководител екип	Магистър архитект, Професор по градоустройство и териториално устройство	40 г стаж по специалността, проектантска, експертна, научна и лекционна дейност в областта на териториално и селищно устройство; публикации, ръководство на проектантски и изследователски екипи; фирмен мениджмънт;	Диплома ВО-магистър архитект; Пълна проектантска правоспособност 2014г, КАБ; Свидетелство за научно звание професор
Светлана Владимирова Александрова	Експерт 2 архитект	Магистър архитект,	39 г опит в устройственото планиране, ръководство на екипи, одит по качеството, фирмен мениджмънт,	Диплома ВО-магистър архитект; Пълна проектантска правоспособност 2014г, КАБ;

			администриране на процеси	Сертификат Одитор по качеството
Стойчо Стойчев Мотев	Експерт 2 архитект	Магистър архитект,	30г опит в устройственото планиране, общи и подробни устройствени планове, ръководство на екипи	Диплома ВО-магистър архитект; Пълна проектантска правоспособност 2014г, КАБ;
Миряна Стоилова Йорданова-Петрова	Експерт 3	Магистър архитект,	38 години опит експертна, проучвателна работа, проектиране, мениджмънт на устройствени планове и проекти, архитектурно наследство, политики на опазване	Диплома ВО – магистър архитект; Пълна проектантска правоспособност 2014г, КАБ; Лиценз по чл.165 от ЗКН;
Тодор Грозданов Любенов	Експерт 4	Магистър инженер еколог	12г опит в изработване на ГИС-модели за геопространствени анализи на околната среда, картиране на местообитанията по Натура 2000, ръководство и участие в екипи по ЕО и ОС	Диплома ВО - Магистър инженер еколог;
Любка Александрова Ликолова	Експерт 5	Магистър инженер транспортно строителство	32г опит в проектиране на ПСКТС към ОУП/ОУПО, комуникационни схеми към ПУП, ТП за улици, организация на движението	Диплома ВО Магистър инженер транспортно строителство; Пълна проектантска правоспособност 2014г, КИИП
Иван Ганев Ванков	Експерт 6	Магистър инженер ВиК	24 год опит при проектиране на В и К мрежи и съоръжения, схеми по ВиК към ОУП и ПУП	Диплома ВО Магистър инженер по В и К; Пълна проектантска правоспособност 2014г, КИИП

Петър Младенов Петърчев	Експерт 7	Магистър минен инженер електромеханик	44 год опит в проектиране по част електро системи и инсталации, съгласувателна дейност, фирмен мениджмънт;	Диплома ВО Магистър инженер електромеханика ; Пълна проектантска правоспособност 2014г, КИИП
Николай Иванов Кадиев	Експерт 8	Магистър инженер Геодезия	26 год опит Изработване на кадастрални планове на нанселени места /ортогонално и фотограметрично; трасировки; нивелачни планове	Диплома ВО Магистър инженер геодезия; Пълна проектантска правоспособност 2014г, КИИП
Пенчо Добрев Кръстев	Експерт 9	Магистър ландшафтен архитект; професор по териториално и ландшафтно устройство и градоустройство;	42 г опит при проектиране на зелени с-ми към ОУП/ОУПО, ПУП, ЕО по ландшафт, паркоустройствени планове, научна, експертна и преподавателска дейност по ландшафт, публикации	Диплома ВО Магистър инженер озеленаване еквив. Ландшафтен архитект. Пълна проектантска правоспособност 2014г, КАБ; Удостоверение за професор по териториално и ландшафтно устройство и градоустройство ;
Димитър Маринов Димитров	Експерт 10	Магистър по Икономическа география, профил "Население и селища"	34 год. Опит в социално-икономически анализи и прогнози, демографско развитие и стратегическо планиране към ОУП/ОУПО, Интегрирани планове за градско развитие; Общински планове за развитие, областни	34 г Диплома ВО Магистър икономо-географ, Дирлома курс по брокерство и оценка недвижими имоти-Американска агенция за международно радвятие (USAID)

				стратегии, регионални планове от ниво 2, общи устройствени планове – ръководител и експерт		
Стела Кирова	Калчева	Експерт 11	Магистър строителен инженер конструктор	–	Над 32 години опит в инвестиционното проектиране на обекти във високото строителство, проектирането на жилищни, производствени, търговски и административни сгради по част Конструктивна.	Диплома ВО Магистър инженер ПГС; Пълна проектантска правоспособност 2014г, КИИП; Лиценз по чл.165 от ЗКН; Удостоверение за Техн. Контрол по ч. Конструктивна
Петър Дончев	Василев	Експерт 12	Магистър Геология и хидрогеология		Над 40 г опит по специалността, Десетки проучвателни обекти на територията на Северна България, Гост преподавател по геокология в Русенския университет	Диплома ВО Магистър инженер геология и хидрогеология; Пълна проектантска правоспособност 2014г, КИИП;
Тилиана Келева	Борисова	Експерт 13	Магистър физик-метеоролог		Изготвяне на наредби, инструкции за работа, технически задания относно метеорологичното осигуряване на авиацията в България. Изготвяне на климатични характеристики на летищата в България. ХЕИ Бургас Отдел „Радиационна хигиена“ – физик	Диплома ВО магистър по физика-метеорология; лиценз [GAAAMIC] Свидетелство преподавател АУЦ; Свидетелство Met Office Сертификат VAISALA 2005;
Диана Йорданова	Тодорова	Експерт 14	Магистър философия, доктор социология	по по	23г опит в областта на градската антропология, социологически	Диплома ВО магистър по философия;

			анкети и анализи, модератор при обществени обсъждания на устройствени планове, преподавателска дейност	Диплома Доктор, 2000г, ВАК
--	--	--	---	----------------------------------

Известно ми е, че за вписване на неверни данни в настоящата декларация подлежа на наказателна отговорност съгласно чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата, 29.10.2014 г.

Подпис и печат:



ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ОТ:..... «ФОРУМ Александрови» ООД.....
(наименование на участника)

с адрес: София, общ. Красно село, ул. «Дукатска планина» №1, А
тел.: . 029632869; GSM 0888789613., факс: 029632969....., e-mail: forum_ood@mail.bg
регистриран по .. фирмено дело.. № №1814/2007г...г. по описа на СГС, ЕИК: 175256235.,
ДДС №: BG175256235..

Разплащателна сметка:

IBAN сметка BG55UNCR75271066728914
BIC код на банката UNCRBGSF
Банка: Уникредит Булбанк, ЦП Лозенец, София

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявената от Вас обществена поръчка с предмет: „„Изработване проект на Общ устройствен план на Община Стражица ”

1. Офертата е изготвена на база изискванията, поставени от възложителя за изпълнението на поръчката.

2. Общата цена, която предлагаме за изпълнение на настоящия обществена поръчка, е в размер на 160000., словом (сто и шестдесет хиляди) лв. без ДДС, или 192000. словом (.сто и деветдесет хиляди) лв. с ДДС.

3. Приемаме следния начин на разплащане на горепосочената сума, който е в пълно съответствие с документацията за възлагане на обществената поръчка, изготвена от Възложителя, и предложени в документацията проект на договор:

Авансово плащане в размер на **28 530** /двадесет и осем хиляди и петстотин и тридесет/ лева в 5-дневен срок от получаването на средствата от Министерство на инвестиционното проектиране /МИП/ по проект „Проект на Общ устройствен план на Община Стражица” в съответствие с договорените условия в Споразумение № РД-06-81/ 29.07.2014 г.

Окончателно плащане в размер на разликата между цената на договора и преведеното авансово плащане в срок до 30 /тридесет/ календарни дни след предоставен трансфер от финансиращия орган.

4. Ние се задължаваме ако нашата оферта бъде приета, да изпълним и предадем предмета на поръчката съгласно сроковете и условията, залегнали в договора.

5. Ако ни бъде възложено изпълнението на обществената поръчка, се задължаваме да спазваме Заданието за проектиране, изискванията на Закона за устройство на територията /ЗУТ/, Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, Наредба № 8 от 14.06.2001г. за обема и съдържанието на устройствените схеми и планове, както и всички приложими технически стандарти, норми и разпоредби на действащото българско законодателство, законодателството на Европейската общност, включително специфичните нормативни изисквания в областта на опазване на околната среда и водите.

6. Заявяваме, че ако процедурата бъде спечелена от нас, настоящето Предложение ще се счита за споразумение между нас и Възложителя, до подписване и влизане в сила на Договор.

Дата, 29.10.2014 г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

