



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00078

Поделение: _____

Изходящ номер: 6735 от дата 16/09/2014

Коментар на възложителя:

"Избор на изпълнители за провеждане на обучения и осъществяване на дейности по информация и публичност по проект: "Компетентни и ефективни служители - съвременна администрация" по обособени позиции както следва:

Обособена позиция №1: Обучение „Ефективно управление на времето и стреса“;

Обособена позиция №2: Обучение „Нови подходи в инвестиционния процес и задълженията на Общината като участник“;

Обособена позиция №3: Дейности за информация и публичност"

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:

Възложител

Община Стражица

Адрес

ул. Дончо Узунов 5

Град

Стражица

Пощенски код

5150

Страна

Р. България

Място/места за контакт

гр. Стражица, ул. Дончо Узунов 5

Телефон

06161 4309

Лице за контакт (може и повече от едно лице)

Боряна Добрева, Мариана Кръстева

E-mail

support@strazhitsa.com

Факс

06161 2568

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя:

<http://strazhitsa.com/>

Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата):

<http://strazhitsa.com/pnk.htm>

РАЗДЕЛ II

Обект на поръчката

Строителство

Доставки

Услуги

Кратко описание

Община Стражица реализира проект: "Компетентни и ефективни служители - съвременна администрация", с финансовата подкрепа на Оперативна програма "Административен капацитет" 2007-2013г., по Приоритетна ос II „Управление на човешките ресурси“, Подприоритет: 2.2. „Компетентна и ефективна държавна администрация“, финансиран по бюджетна линия: BG051PO002/13/2.2-

14.

Общата цел на проектното предложение е Повишаване на квалификацията и ефективността на служителите в общинската администрация и кметствата чрез обучение в страната.

Общата цел ще бъде постигната чрез три специфични цели:

1. Предоставяне на възможности за служителите в Общината да бъдат обучени, съобразно техните компетенции и нужди от обучение.

2. Задържане на квалифицирани специалисти и повишаване възможностите за професионалното им развитие чрез провеждане на обучения.

3. Осигурена публичност и възможност за постоянен мониторинг върху работата на Общината.

В изпълнение на:

Дейност 3: Обучение „Ефективно управление на времето и стреса“;

Дейност 4. Обучение „Нови подходи в инвестиционния процес и задълженията на Общината като участник“;

Дейност 6. Дейности за информация и публичност.

Община Стражица ще възложи поръчка по реда на чл. 14, ал. 4, т.

2 от ЗОП и съгласно разпоредбите на Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Правилника за прилагане на закона за определяне

на изпълнител на обществена поръчка с предмет: "Избор на изпълнители за провеждане на обучения и осъществяване на

дейности по информация и публичност по проект: "Компетентни и ефективни служители - съвременна администрация" по обособени

позиции както следва: Обособена позиция №1: Обучение „Ефективно управление на времето и стреса“

Обособена позиция №2: Обучение „Нови подходи в инвестиционния процес и задълженията на Общината като участник“

Обособена позиция №3: Дейности за информация и публичност." проекта се осъществява с финансовата подкрепа на

Оперативна програма "Административен капацитет" 2007-2013г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален

фонд.

Обществената поръчка включва следните обособени позиции:

-Обособена позиция №1: Обучение „Ефективно управление на времето и стреса“

-Обособена позиция №2: Обучение „Нови подходи в инвестиционния процес и задълженията на Общината като участник“

-Обособена позиция №3: Дейности за информация и публичност."

Всеки участник може да подаде оферта за една или повече обособени позиции.

Допълнителна информация и документи свързани с предмета на поръчката могат да бъдат намерени на сайта на Община Стражица <http://strazhitsa.com/> в раздел "Профил на купувача".

Общ терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	80500000	
Доп. предмети	80570000	
	22462000	

РАЗДЕЛ III

Количество или обем

Обособена позиция №1: Обучение „Ефективно управление на времето и стреса“ – Самата дейност представлява изнесено тридневно обучение по уточнен учебен план от 16 учебни часа, участие в обучението ще вземат 35 служителя на възложителя.

Обособена позиция №2: Обучение „Нови подходи в инвестиционния процес и задълженията на Общината като участник“ Самата дейност представлява изнесено тридневно обучение по уточнен учебен план от 16 учебни часа, участие в обучението ще вземат 17 служителя на възложителя.

Изпълнителят следва да осигури лектори, транспорт и материали за участниците в обучението, както и др. дейности и материали, необходими за безпроблемното провеждане на обучението. Параметрите на всяко едно от обученията са разписани подробно в техническите спецификации, неразделна част от настоящата публична покана, публикувани на сайта на Община Стражица – <http://strazhitsa.com/>, в раздел Профил на купувача. Изпълнителят следва да представи следните документи за отчитане на дейността: Учебна програма, План за разпределение по теми и часове, Списъци на обучаемите, Изготвени и връчени сертификати на обучените лица, Снимков материал, Формуляри за обратна връзка, Изготвен доклад или анализ от Изпълнителя за проведеното обучение.

Обособена позиция №3: Дейности за информация и публичност."

Избраният за изпълнител следва да осъществи следните дейности по информация и публичност: 1. Провеждане на встъпителна пресконференция; 2. Периодична информация в регионални вестници – изпълнителят следва да извърши две публикации в регионални вестници; 3. Изработка и разпространение на рекламни материали за представяне на целите и резултатите на Проекта, в т.ч. изпълнителят следва да отпечата 200бр. бр. информационни материали за представяне целите и резултатите от проекта – брошури Размер А5, 4+4 цвята, хартия 80 г., с надпечатен лак; изпълнителят следва да изработи 50 комплекта рекламни материали за проекта – (папки, химикали, USB за участниците); избраният за изпълнител следва да изработи и винилово табло за целите на проекта. Всички информационни, рекламни материали и публикации следва да съдържат задължителните реквизити на Програмата, ЕС и на настоящия проект: флага на ЕС и думите „Европейски съюз“, логото и слогана на ОПАК – „ОПАК. Експерти в действие“, логото и слогана на ЕСФ – „Европейски социален фонд. Инвестиции в хората“ и името на проекта.

Прогнозната стойност на поръчката е 33 570,83 лв. без ДДС, която се явява и максимална обща стойност за оферирание от участниците при подаване на оферта.

В случай, че участникът е подал оферта за повече от една обособена позиция, той изготвя отделно Ценово предложение по всяка позиция като отбелязва за коя обособена позиция е предложението.

Предлаганата цена по всяка обособена позиция не може да надхвърля следните пределни стойности без ДДС:

-За Обособена позиция №1: Обучение „Ефективно управление на времето и стреса“ – 21 000,00 лв. без ДДС.

-За Обособена позиция №2: Обучение „Нови подходи в

инвестиционния процес и задълженията на Общината като участник"
 - 10 625лв без ДДС
 -За Обособена позиция №3: Дейности за информация и публичност."
 - 1 945,83 лв без ДДС

Предлаганата цена за всяка отделна поддейност, включена в обособена позиция №3, не бива да надвишава следните максимални общи стойности за поддейност в лв. без ДДС:

1. Встъпителна пресконференция - 375,00 лв. без ДДС;
2. Рекламни материали - папки, химикали, USB за участниците - 937,50 лв. без ДДС;
3. Информационни материали - брошури Размер А5, 4+4 цвята, хартия 80 г., с надпечатан лак -166,67 лв. без ДДС;
4. Винилово табло - 83,33 лв. без ДДС;
5. Платени публикации - публикации в регионални вестници - 383,33 лв. без ДДС;

Ценовото предложение на участниците не може да надхвърля горепосочената максимална обща стойност за коя да е от обособените позиции, както и определените максимални стойности за поддейностите от Обособена позиция №3.

Оферти, надвишаващи някоя от максималните стойности ще бъде отстранен

Прогнозна стойност

(в цифри): 33570.83 Валута: BGN

Място на извършване

гр. Стражица, Област Велико Търново

код NUTS:
BG321

Изисквания за изпълнение на поръчката

I.Общи условия за участие

Участник в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на чл. 14, ал. 4, т. 1 от ЗОП може да бъде всяко бълг. и/или чуждестранно ФЛ или ЮЛ, както и техни обединения. Всеки от участниците в процедурата на настоящата поръчка се представлява от управителя/управителите си или от специално упълномощени с нотариално заверено пълномощно лица.

II.Технически възможности

1. Участникът следва да е изпълнил, през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, услуги по:
 За ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №1 - организиране и провеждане на минимум 1 (едно) обучение на възрастни (лица над 18-годишна възраст).
 За ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №2 - организиране и провеждане на минимум 1 (едно) обучение на възрастни (лица над 18-годишна възраст)
 За ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №3 - услуги по осъществяване на дейности по информация и публичност, в т.ч. провеждане на минимум една пресконференция и дизайн и изработка на минимум 200бр. брошури/листовки/дипляни.

Ако участникът участва по Обособена позиция №1 и/или Обособена позиция №2 същият следва да представил попълнено Приложение №5-1.

Ако участникът участва едновременно за Обособена позиция №1 и Обособена позиция №2, минималният изискуем брой обучения се изчислява сумарно като сбор от минималния брой за всяка от позициите, а именно: ако участник подава оферта за всички обособени позиции, същият следва да докаже изпълнението на най-малко 2 (две) различни обучения за възрастни и Приложение №5-1 се попълва общо за Обособена позиция №1 и Обособена позиция №2.

Ако участникът участва по Обособена позиция №3, същият следва да е изпълнил услуги услуги по осъществяване на дейности по информация и публичност в т.ч. провеждане на минимум една пресконференция и дизайн и изработка на минимум 200бр. брошури/листовки/дипляни и същият трябва да попълни и представи Приложение №5-2.

Ако участникът участва едновременно по Обособена позиция №1 и/или Обособена позиция №2 и Обособена позиция №3, то същият следва да докаже покриването на минималните изисквания, като приложи попълнени Приложение №5-1 и Приложение №5-2.

2. Участникът трябва да има внедрена система за управление на качеството по ISO 9001:2008 с обхват организиране и/или провеждане на обучения и/или публични събития. Възложителят ще приеме еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството.

ВАЖНО!!! Изискването за внедрена система за управление на качеството по ISO 9001:2008 се прилага при участие по Обособена позиция №1 и/или Обособена позиция №2. Горното изискване не се прилага към участник подал оферта за участие само по Обособена позиция №3.

III.Изисквания във връзка с вписването в професионални регистри
1. Участникът следва да притежава удостоверение за регистрация като туроператор по смисъла на Закона за туризма.

ВАЖНО!!!Изискването участникът да притежава удостоверение за регистрация като туроператор се прилага при участие по Обособена позиция №1 и/или Обособена позиция №2. Горното изискване не се прилага към участник подал оферта за участие само по Обособена позиция №3.

Съгласно чл. 49 от ЗОП, чуждестранните участници могат да докажат регистрацията си в някой от професионалните или търговски регистри на държавата, в която са установени, или да представят декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи, съгласно националните им закони. В случай на участие на чуждестранни лица възложителят ще приеме еквивалентен документ, или декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация, издаден от компетентните органи съгласно националния му закон.

Съгласно чл. 51а кандидат или участник може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица.

Критерий за възлагане

най-ниска цена

икономически най-изгодна оферта

Показатели за оценка на офертите

За **ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №1** и За **ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №2** „Комплексната оценка“ се определя на база следните показатели:

1. Предложен срок на организация за провеждане на конкретното обучение (O) – Макс. – 100 т. Тегловен коефициент в оценката – 35%.

Като $O = (O_{min}/O_i) \times 100$, където

O_i е предложен срок в календарни дни за организация в предложението за изпълнение на поръчката на съответния участник
 O_{min} е минималния предложен срок в календарни дни за организация, съгласно предложението за изпълнение на поръчката

на участника предложил най-кратък срок.

2. Срок за реакция при установени грешки в материалите и документите, както и установени нередности, свързани с провеждането на обучението (P) – Максимална оценка – 100 точки. Тегловен коефициент в оценката – 35%.

Като $P = (P_{min}/P_i) \times 100$, където

P_i е предложеният срок за реакция, в календарни дни, съгласно Предложението за изпълнение на съответния участник

P_{min} е минималният предложен срок за реакция, в календарни дни, съгласно Предложението за изпълнение на участника, предложил най-кратък срок.

3. Предложена цена (Ц) – с тежест 30% в комплексната оценка – представлява предложена от участника крайна цена и оценката се формира по следния начин :

$Ц = (Ц_{min} / Ц_i) \times 100$, където

$Ц_i$ е предложената крайна цена (в лева без ДДС), съгласно Ценовото предложение на съответния участник.

$Ц_{min}$ е минималната предложена крайна цена (лева без ДДС) съгласно Ценовото предложение на участника, предложил най-ниска цена.

Класирането на офертите се извършва в низходящ ред на получената комплексна оценка по формулата:

$КО = O \times 35\% + P \times 35\% + Ц \times 30\%$

За **ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №3 „Комплексната оценка“** се определя на база следните показатели:

1. Срок за изработка и отпечатване на брошури след заявка на Възложителя (C) – Максимална оценка – 100 точки. Тегловен коефициент в оценката – 60%.

Като $C = (C_{min}/C_i) \times 100$, където

C_i е предложеният срок за изработка и отпечатване на информационни материали – брошури (200 бр.) след заявка на Възложителя, в календарни дни, съгласно Предложението за изпълнение на съответния участник

C_{min} е минималният предложен срок за изработка и отпечатване на информационни материали – брошури (200 бр.) след заявка на Възложителя, в календарни дни, съгласно Предложението за изпълнение на участника, предложил най-кратък срок.

3. Предложена цена (Ц) – с тежест 40% в комплексната оценка – представлява предложена от участника крайна цена и оценката се формира по следния начин :

$Ц = (Ц_{min} / Ц_i) \times 100$, където

$Ц_i$ е предложената крайна цена (в лева без ДДС), съгласно Ценовото предложение на съответния участник.

$Ц_{min}$ е минималната предложена крайна цена (лева без ДДС) съгласно Ценовото предложение на участника, предложил най-ниска цена.

Класирането на офертите се извършва във възходящ ред на получената комплексна оценка по формулата:

$КО = C \times 60\% + Ц \times 40\%$

Срок за получаване на офертите

Дата: 26/09/2014 дд/мм/гггг

Час: 17:00

Европейско финансиране

Да Не

Допълнителна информация

Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго:

Пликът с офертата трябва да съдържа следните документи: •Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника; •Представяне на участника – попълва се Пр. №1, което включва посочване на ЕИК по чл. 23 от ЗТР, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодат.на държавата, в която уч-кът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата.Пр.: Копие на Удостоверение за регистрация като туроператор по смисъла на Закона за туризма; ВАЖНО!!! Копие на Удостоверение за регистрация като туроператор по смисъла на Закона за туризма е изискуемо и следва да се представи при участие по ОП №1 и/или ОП №2. Горното изискване не се прилага към уч-ник подал оферта за участие само по ОП №3. •Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява уч-ка в процедурата (ако е приложимо); •При участник обединение – Копие на договора за обединение, в който е предвидено разпределението на дейностите на членовете на обединението по изпълнение на поръчката, а когато в д-ра не е посочено лицето, което представлява уч-ците в обединението и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият. •Декларация от членовете на обединението/консорциума за ангажираност към поръчката –Пр. №2; •Дек-я по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители –Пр. №3; •Дек-я по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП за приемане на условията в проекта на договор – Пр. №4; •Списък на услуги за организиране и провеждане на обучение на възрастни (лица над 18-годишна възраст), за последните 3 години, считано до датата на подаване на настоящата офертата от съответния уч-ник – Пр. №5-1 Попълва се при участие по ОП №1 и/или ОП №2; Придружен от документите, посочени в чл. 51, ал. 4 от ЗОП. •Списък на услуги по осъществяване на дейности по информация и публичност, за последните 3 години, считано до датата на подаване на настоящата офертата от съответния участник – Пр. №5-2; – Попълва се при участие по ОП №3 Придружен от документите, посочени в чл. 51, ал. 4 от ЗОП. •Копие на Сертификат за внедрена система за управление на качеството по ISO 9001:2008 с обхват организиране и/или провеждане на обучения и/или публични събития. Възложителят ще приеме еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и др. доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството. ВАЖНО!!! Документът е изискуем и следва да се представи при участие по ОП №1 и/или ОП №2. Горното изискване не се прилага към уч-ник подал оферта за участие само по ОП №3. •Предложение за изпълнение на поръчката – Пр. №6-1 и/или Пр. №6-2, и/или Пр. №6-3 (в зависимост от това за коя ОП се подава оферта); При участие по ОП №1 и/или ОП №1 Към Предложението за изпълнение на поръчката – Пр. №6-1 и/или Пр. №6-2 участникът прилага и Обяснителната записка, в съответствие с Техническите спецификации. При участие по ОП №3 Към Предложението за изпълнение на поръчката – Пр. №6-3 Обяснителната записка не се прилага. •Ценово предложение – Пр. №7-1 и/или Пр. №7-2, и/или Пр. №7-3 (в зависимост от това за коя ОП се подава оферта); Ценовото предложение трябва да включва попълнено и

подписано Пр. №7-1 и/или Пр. №7-2 и/или Пр. №7-3.Забележка:
Оферта, която не отговаря на изискванията за участие или в нея липсват един или няколко от изискваните от Възложителя документи, се отхвърля и не се разглежда.
Назначената от възложителя комисия ще извърши публично отваряне на подадените по настоящата публична покана оферти на 29.09.14 г. от 13:30 ч. в сградата на Община Стражица, гр. Стражица, ул. "Дончо Узунов" 5. На това публично заседание могат да присъстват уч-те или техни упълномощ. представ., както и представ. на средствата за масово осведом. и на др. лица при спазване на режима за достъп до сградата.

РАЗДЕЛ IV

Срок на валидност на публичната покана (включително)

Дата: 26/09/2014 дд/мм/гггг