

**ДОГОВОР ЗА КОНСУЛТАНТСКИ УСЛУГИ  
МАЛКИ ВЪЗЛАГАНИЯ  
МЕСЕЧНО ЗАПЛАЩАНЕ**

**ДОГОВОР .....**

НАСТОЯЩИЯТ ДОГОВОР ("Договорът") се сключи на ..... г., между Община Стражица, с адрес: гр. Стражица, ул."Дончо Узунов" №5, ЕИК 000133972, представлявана от инж.Детелина Кирилова Борисова – кмет и Иван Нотев Иванов – главен счетоводител (**Възложител**), от една страна,

..... ("Консултантът"), ЕГН ....., л.к. № ....., изд. на ..... г., от МВР ....., с постоянен адрес: ....., от друга страна.

ПРЕДВИД, че Възложителят възлага на Консултанта да извърши посочените по-долу в Договора услуги, и

ПРЕДВИД, че Консултантът се съгласява да извърши посочените по-долу в Договора услуги,

СТРАНИТЕ СЕ СПОРАЗУМЯХА ЗА СЛЕДНОТО:

**1. Услуги**

(1) Консултантът извършва услугите, посочени в Приложение А, "Задание за работа и обхват на услугите", което е неразделна част от настоящия Договор ("Услугите").

(2) Консултантът представя на Възложителя доклади във формата и срока, посочени в Приложение Б - "Задължения на Консултанта по докладите".

**2. Срок**

Консултантът извършва Услугите в периода от **01.10.2015 г.** до **31.12.2015 г.**, включително. Уговарянето на друг срок е възможно само при писмено съгласие на двете страни, което ще бъде неразделна част от Договора.

**3. Заплащане**

А. Размер на възнаграждението:

За услугите, извършени в съответствие с Приложение А, Възложителят заплаща на Консултанта сума в общ размер на не повече от ..... (..... ) **лева** от бюджета на Проект „Услуги за социално включване на уязвими деца от Община Стражица“. Договорено е, че тази сума включва всички разходи и печалби на Консултанта, както и всички данъчни и осигурителни задължения, които могат да бъдат наложени на Консултанта. Сумата в изречение първо на тази точка се състои от: „Възнаграждение“ на Консултанта, дефинирано в т. Б по-долу.

Б. Възнаграждение:

Възложителят се задължава да плати на Консултанта за

извършените услуги по тарифа за изработен човекочас в съответствие с цените, договорени и посочени в Приложение В, “Стойност на услугите и таблица на цените, име на Консултанта, тарифи и изработено време”.

**В. Условия за плащане:**

Заплащането се извършва в **лева**, периодично, не по-късно от тридесет (30) дни след предоставянето на докладите, съгласно Приложение Б от Консултанта на Координатора, определен съгласно т. 4. и подписване на приемопредавателен протокол.

Плащанията ще се извършват по сметка на Консултанта:

*Банка:* .....  
*BIC Code:* .....  
*IBAN:* .....

**4. Административно управление на проекта**

**А. Координатор:**

Възложителят определя Делян Стефанов Братованов/ директор дирекция „ХД” /, като Координатор на Възложителя. Координаторът отговаря за координацията на дейностите по настоящия Договор, за приемането и одобрението от страна на Възложителя на докладите и другите предвидени материали, и за получаването и одобряването на фактурите за заплащането.

**Б. Отчети за изработено време:**

В течение на работата си по настоящия Договор, включително и работата на терен от Консултанта, който извършва услугите по Договора, може да се изисква да попълва отчети или други документи за установяване на изработеното време и направените разходи, съгласно указанията на Координатора.

**В. Записи и счетоводни отчети.**

Консултантът води точни и системни записи и счетоводни отчети по отношение на Услугите, в които ясно се посочват всички разноси и платени суми. Възложителят запазва правото си да извърши одит или да посочи счетоводна фирма с добра репутация, която да извърши одит на отчетите на Консултанта, свързани с искането да се плащат суми по настоящия Договор за времето на срока на Договора или неговото удължаване и до три месеца след последния срок.

- 5. Изисквания за изпълнение** Консултантът поема задължението да извърши услугите съгласно най-високите изисквания за професионална компетентност и морал. Консултантът своевременно освобождава всяко лице, наето по настоящия Договор, което Възложителят счита, че не изпълнява своите задължения и го заменя с друго лице.
- 6. Проверки и одит** Консултантът ще позволи, както и ще гарантира, че неговите подизпълнители ще позволят, на Банката и/или лицата или одиторите, наети от Банката, да проверяват и/или одитират неговите счетоводни отчети и системни записи и други документи, свързани с представянето на предложението за осигуряване на услугите и изпълнението на договора. Всеки отказ за изпълнение на това задължение ще доведе до спиране изпълнението на договора и/или налагане на санкции от страна на Банката (вкл. без ограничение за определяне на неприемливост) във връзка с предвидените процедури за санкции от Банката.
- 7. Конфиденциалност** За срока на настоящия Договор и до две години след този срок Консултантът е задължен да не разкрива каквато и да е конфиденциална или патентна информация, свързана с Услугите по настоящия Договор, или дейността на Възложителя, без предварително писмено съгласие на последния.
- 8. Собственост върху материалите** Всички проучвания, доклади или други материали, графики, програмни продукти или други, подготвени от Консултанта за Възложителя по настоящия Договор, принадлежат и остават в собственост на Възложителя. Консултантът може да задържи за себе си едно копие от документите или програмните продукти.
- 9. Консултантът да не се ангажира с определени дейности** За срока на настоящия Договор и след приключването му Консултантът се съгласява, че той или друго свързано с него лице не могат да бъдат доставчици и/или оференти при провеждане на процедури за доставка на стоки, работи или услуги по проектите, свързани с дейността на Възложителя. Това ограничение важи само ако доставката и/или оферирането е за стоки, работи или услуги, които са резултат от или са тясно свързани с Услугите по Договора. Това ограничение не важи за доставката и/или оферирането за стоки, работи или услуги, които не са предмет на дейност на Възложителя, не са свързани с настоящия Договор или представляват продължение на дейността на Възложителя след прекратяване действието на настоящия Договор.
- 10. Застраховане** Консултантът отговаря за осигуряването на всички свои необходими застрахователни покрития.
- 11. Прехвърляне** Консултантът няма право да прехвърля на трети лица своите права и задължения, предмет по настоящия Договор или да ги преотстъпва на подизпълнител, без предварително писмено съгласие от страна на Възложителя.
- 12. Приложимо право и език** Приложимото законодателство на настоящия Договор е законодателството на Република България, а езикът на Договора е Български.

**13. Решаване на спорове**

Всеки спор по Договора, който не може да бъде решен със споразумение и по взаимна воля на страните, се отнася за решаване съгласно приложимото в Република България законодателството.

**14. Прекратяване при корупция и измама**

Възложителят може, с минимум десет (10) дневно писмено предизвестие до Консултанта, да прекрати този Договор в случай на настъпване на някое от следните обстоятелства, описани в под-параграфи „а” до „г” на тази клауза:

- (а) ако Консултантът не отстрани вреди, настъпили в резултат от изпълнението на неговите задължения по договора в рамките на седем (7) дни след писменото известие от страна на Възложителя или в рамките на всеки друг срок, който междувременно е одобрен писмено;
- (б) ако Консултантът бъде обявен в несъстоятелност или фалит;
- (в) Ако консултантът по преценка на Възложителя или Банката, е бил замесен в корупционни, измамнически, заговорнически, принудителни или обструктивни практики, (както е упоменато в процедурите за санкции на Банката) по време на кандидатстването за договора или по време на неговото изпълнение;
- (г) ако Възложителя по свое усмотрение и по някаква причина, реши да спре изпълнението на договора.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

ЗА КОНСУЛТАНТА:

.....

.....

.....

## **СПИСЪК НА ПРИЛОЖЕНИЯТА**

Приложение А: Задание за работа и обхват на услугите

Приложение Б: Задължения на Консултанта по докладите

Приложение В: Стойност на услугите и таблица на цените, име на Консултанта, тарифи и изработено време

Приложение Г: Лист за отчитане на изработеното време през месеца

## ЗАДАНИЕ ЗА РАБОТА И ОБХВАТ НА УСЛУГИТЕ

### СОЦИАЛЕН РАБОТНИК В УСЛУГАТА „РАННА ИНТЕРВЕНЦИЯ НА УВРЕЖДАНИЯТА” ПО ПРОЕКТ НА ОБЩИНА СТРАЖИЦА „УСЛУГИ ЗА СОЦИАЛНО ВКЛЮЧВАНЕ НА УЯЗВИМИ ДЕЦА ОТ ОБЩИНА СТРАЖИЦА”

#### I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

##### 1.1. Проект за социално включване - Заем 7612 BG от Международната банка за възстановяване и развитие (Световна банка)

Проектът за социално включване цели:

- Подобрена училищна готовност на децата от семейства с ниски доходи и децата с увреждания на възраст до 7 години;
- Повишено общо благосъстояние на децата;
- Разширяване на обхвата на услугите, свързани с грижи за деца, предоставяни на деца с ниски доходи и деца с увреждания на възраст до 7 години.

Проектът за социално включване има следните компоненти:

**Компонент 1: Интегрирани социални услуги и услуги за грижи за деца.** Компонентът включва общински под проекти за предоставяне на пакет от интегрирани социални услуги и услуги за грижи за деца за родителите и децата от уязвими групи, както и за деца с увреждания и техните семейства. Основна особеност на услугите е, че те ще бъдат интегрирани – както по отношение на съвместната работа на различни специалисти с целевите групи, така и по отношение на самият характер на услугите – социални, здравни, услуги за предучилищна подготовка и т.н.

Услугите са разделени в две групи с оглед възрастта на целевите групи деца – услуги за родители и семейства на деца до 3 годишна възраст и услуги за деца от 3 до 7 годишна възраст. Фокусът на услугите за деца до 3 годишна възраст е поставен най-вече на формирането и развитието на родителски умения, като за целта ще бъдат финансирани дейности за формиране на умения за отглеждане на децата и дейности за подкрепа на родителите в процеса на отглеждане на децата. Ще има родителски групи, възможности за индивидуално консултиране, включително и чрез мобилни екипи, предоставящи подкрепа на място, ще се предоставя и по-специфична подкрепа за деца с увреждания и техните семейства.

Целта на услугите е не само да се подкрепят семействата в отглеждането на децата, но и да се стимулират за по-голяма активност във всички сфери на живота с цел осигуряване на добра семейна среда за малките деца. Родителите ще имат възможност за комплексна подкрепа – от изцяло свързана с полагане на грижи за малки деца до консултиране относно възможностите за подобряване на тяхното образование, квалификация, шансове за заетост и т.н. И за двете възрастови групи деца ще се предоставят и услуги по здравно консултиране. Целта е не само да се оказва подкрепа в случай на установено увреждане или пък заболяване, а и да се формира здравна култура за правилно отглеждане на децата, като средство за превенция на здравните рискове.

За децата от 3 до 7 г. услугите основно са насочени към интеграция в детските градини и подобряване на училищната готовност. Наред с останалите дейности за групата деца от 3 до 7 г. основните услуги се фокусират върху групова и индивидуална работа с децата и

техните семейства. Като за да има пълноценно социално включване ще се работи и с тези деца и родители, които не попадат в рисковите групи по проекта. Ще бъде подпомогната интеграцията на децата и чрез намаляване на таксите за детска градина. Транспорт за децата с цел да могат да посещават детска градина също ще бъде осигурен по проекта.

Един от най-съществените елементи на проекта е възможността за инвестиции в ремонтни и строителни дейности с цел предоставяне на услугите – това може да е свързано както с увеличаване на капацитета или адаптиране с оглед нуждите на услугите на действащи форми за грижи за деца, така и с инвестиции в създаването на материална база за предоставяне на услугите.

По проекта ще се финансира и обучение на доставчици на социални услуги и персонал в детски градини.

**Компонент 2: Изграждане на капацитет.** Този компонент ще финансира дейности, свързани с оценката на въздействието, одит и подкрепа за изпълнението.

Проектът за социално включване (Заем 7612 BG) се администрира от Министерството на труда и социалната политика.

## **1.2. Проект „Услуги за социално включване на уязвими деца от Община Стражица”, община Стражица.**

Община Стражица изпълнява Проект „Услуги за социално включване на уязвими деца от Община Стражица” съгласно Споразумение за финансиране № РД09-32 от 31.05.2010 г. между Министерството на труда и социалната политика и община Стражица.

Основните цели на проекта са:

1. Подобряване благосъстоянието на децата от уязвими семейства в община Стражица чрез предоставянето на комплекс от услуги, насочени към тях и техните семейства.
2. Развитие на нови социални услуги за деца и семейства, които в максимална степен да отговорят на нуждите на рисковите групи в община Стражица.

Основните целеви групи на проекта са:

Основни целеви групи деца в риск (0-7 г.):

- Деца от уязвими етнически групи, в частност ромската общност;
- Деца, чиито родители са безработни;
- Деца, чиито родители получават социални помощи;
- Деца без личен лекар, или чиито личен лекар не е педиатър;
- Деца, чиито родители не са здравно осигурени;
- Деца, не посещаващи детска градина или не посещаващи друг тип услуга за грижа за деца;
- Деца, за които родителите не полагат достатъчно грижа;
- Деца с увреждания;
- Деца със здравословни проблеми.

Основни целеви групи родители (на деца от 0 до 7 г.):

- Родители от уязвими етнически групи, в частност ромската общност;
- Родители, получаващи социални помощи;
- Безработни родители;
- Родители на 3 и повече деца;
- Самотни родители;

- Бъдещи родители от уязвими групи ;
  - Родители (най-вече майки) в рискована възраст;
  - Родители на деца с увреждания;
  - Родители на деца със здравословни проблеми;
  - Родители на деца във висок риск (забавяне в развитието и др.);
  - Здравно неосигурени родители;
  - Родители, които не полагат достатъчно грижи за децата си;
  - Родители без или с ниско образование;
  - Родители, живеещи в лоши жилищни условия.
- Услугите по проекта включват:

#### *Услуги за деца от 0 до 3 г. и техните родители*

1. Формиране и развитие на родителски умения.
2. Ранна интервенция на уврежданията чрез създаване на Център за ранна интервенция на уврежданията.
3. Семейно консултиране и подкрепа.
4. Здравна консултация на деца.
5. Намаляване на таксата за детска ясла.

#### *Услуги за деца от 3 до 7 г. и техните родители*

1. Интеграция на децата в детските градини.
2. Мониторинг на готовността за обучение.
3. Семейно консултиране и подкрепа.
4. Здравна консултация на деца.
5. Допълнителна подготовка за равен старт в училище.
6. Индивидуална педагогическа подкрепа на деца с увреждания.

## **II. ЦЕЛ НА ЗАДАНИЕТО**

Целта е да бъде подпомогнато изпълнението на Проект „Услуги за социално включване на уязвими деца от Община Стражица” на община Стражица чрез наемане на социален работник / *Един консултант* /, който/които да участва/т в предоставянето на следните услуги/дейности по проекта:

### **Ранна интервенция на уврежданията чрез създаване на Център за ранна интервенция на уврежданията**

Целта на услугата „Ранна интервенция на уврежданията чрез създаване на Център за ранна интервенция на уврежданията” е предотвратяване на изоставянето и/или институционализирането на деца с увреждания и изграждане на специални умения за отглеждане на децата с увреждания и подкрепа на семействата им. Тази услуга в нейната пълна съвкупност от дейности може да бъде осъществена единствено в общини, които разполагат с АГ болници или родилни отделения. В общини, които не разполагат с такива заведения, може да бъдат предоставяни мобилните дейности на услугата и тези дейности, които не изискват участието на медицински специалисти от горепосочените заведения. Дейностите в рамките на тази услуга се осъществяват от Центъра за ранна интервенция. Някои от тези дейности ще се осъществяват в Центъра, други – в родилните отделения и чрез мобилна работа/работа на терен. Целева група на услугата са деца с увреждания и техните родители.

В рамките на услугата се предоставят следните видове дейности:



### ***Посещения на кинезитерапевт в отделенията за новородени в болниците***

Посещението от кинезитерапевт и/или друг специалист от Центъра за ранна интервенция на уврежданията при майката и детето се прави възможно най-скоро в периода на престоя на майката в болницата след раждането. Специалистът запознава майката (родителите) с основните положения, свързани с грижата за нейното/тяхното бебе. Общият брой посещения е едно или две, в зависимост от продължителността на престоя в болницата на новороденото и неговата майка.

### ***Посещения в Центъра за ранна интервенция на уврежданията***

Дейността е свързана с посещения на майката и/или друг член на семейството, заедно с бебето, в Центъра за ранна интервенция на уврежданията два или три пъти седмично, за работа с кинезитерапевта или с друг специалист в областта на рехабилитацията с оглед увреждането и проблемите на детето. Работата включва индивидуални дейности за детето с участието на родителя и включването на детето в група от негови връстници – при достигането на определен етап от развитието (в съответствие с оценката на екипа на Центъра) детето се включва в група за арт терапия, психомоторни дейности, говорна терапия и др. (ако е необходимо и по ориентация и мобилност). Тази дейност също така е свързана с консултиране (относно съществуващата мрежа от услуги и достъпната за родителите и за детето финансова подкрепа, консултация по проблеми, които възникват при ежедневната грижа за детето, родителските отговорности, семейните трудности, свързани с необходимостта от осигуряване на грижи за дете с увреждане и др.).

### ***Редовни посещения на мобилен екип в домовете на семействата***

Целта на дейността е мониторинг на грижите за децата и осигуряване на подкрепа за формиране и подобряване на уменията за грижа за децата в домашни условия. Тази дейност също така е свързана с предоставяне на консултация (относно съществуващата мрежа от услуги и достъпната за родителите и за детето финансова подкрепа, консултация по проблеми, които възникват при ежедневната грижа за детето, родителските отговорности, семейните трудности, свързани с необходимостта от осигуряване на грижи за дете с увреждане и др.).

Дейността на Центъра за ранна интервенция може да включва и наблюдение на процеса на интегриране на децата в детските градини, мониторинг на детското развитие и др.

### ***Специализирано обучение за лекари (семинари или индивидуално) относно уведомяването и консултирането на родителите за увреждането на тяхното дете***

Уведомяването на родителите за увреждането на детето се извършва в болниците, непосредствено след раждането на детето. Информирането на родителите за увреждането на новороденото се извършва от лекар. За тази цел лекарите се нуждаят от специално обучение. Екипите, които се грижат за новородените в болниците, следва да бъдат обучени да съветват родителите във връзка с уврежданията на техните новородени деца по подходящ начин, с нужното уважение и разбиране на чувствата на родителите. Обучението е свързано и с недопускане на липса на ангажираност и съпричастност от страна на екипа.

***Персоналът за предоставяне на услугата включва:*** Педиатър, кинезитерапевт/рехабилитатор, психолог, други специалисти в областта на работата с и обучението на деца с увредено зрение и/или слух, с говорни проблеми, или деца с интелектуални затруднения, социален работник, медиатор. Дейностите в съответните медицински заведения за новородени включват и лекар от съответното отделение (акушер – гинеколог, микропедиатър), акушерка, медицинска сестра, социален работник. Наличието на мобилен екип е задължително.

Услугата се предоставя в ***Центрове за ранна интервенция на уврежданията***, които са

изградени по Проекта за социално включване. В Центъра има помещения, оборудвани за кинезитерапия, психомоторни дейности, логопедичен и психологичен кабинет и зала за игрови дейности с децата от 0 до 7 г., както и за работа с родители. Оборудването включва: кинезитерапевтични уреди, психомоторни модули, дидактични материали, огледала, подходящи подови настилки, играчки, дюшеци, стая за родителите, участващи в сесиите с кинезитерапевт, психолог, логопед и др. Мобилните услуги се предоставят в *домовете на потребителите*, както и в *отделенията за новородени*.

### III. ОБХВАТ НА ЗАДАНИЕТО

В съответствие със заложените в Проект „Услуги за социално включване на уязвими деца от Община Стражица” на община Стражица цели, изисквания и характеристики за всяка една дейност и с описаната в раздел II услуга „Ранна интервенция на уврежданията чрез създаване на Център за ранна интервенция на уврежданията”, в чието предоставяне ще участва, консултантът ще извършва следните задачи:

1. Проучване и анализ на индивидуалните потребности на децата и родителите от целевите групи, мотивиране за включване и насочване към подходящите за тях дейности от услугата за ранна интервенция, включително и чрез работа на терен и посещения в домовете им;
2. Организиране на посещения в отделенията за новородени в болниците и отделенията по микропедиатрия с цел информиране и консултиране на родители на новородени деца с увреждане или проблеми в развитието;
3. Разработване на механизъм за съвместна работа между екипа на услугата, ползвателите на услугата, екипите на медицинските, образователни и социални структури на местно ниво;
4. Оказване на методическа подкрепа на медиатора, включен в дейностите;
5. Организиране на провеждането на групова работа с родителите на децата с проблеми в развитието;
6. Организиране на индивидуалната работа на специалистите в услугата и изготвяне на графици за провеждането ѝ;
7. Индивидуално и групово консултиране на родители относно правата на децата и семействата с увреждания, предоставяне на разработени по проекта обучителни и информационни материали;
8. Координация на разработването и съгласуването на индивидуалните планове за работа с децата и семействата;
9. Регулярно посещение на домовете на децата с увреждане съгласно индивидуалния им план;
10. Осъществяване на партньорство със семейството на детето с увреждане;
11. Координация и организация на дейността и срещите на специалистите в услугата;
12. Организация на екипните срещи за изготвяне, актуализация, оценка и планиране на: оценки на възможностите, оценки на потребностите, индивидуални планове, както и други документи, които се изготвят в процеса на работата;
13. Координация на събирането на информация за процесите, свързани с наблюдение и оценка на услугата, както и анализирането ѝ;
14. Провеждане на наблюдения, анкети, разговори и беседи за проучване на психологическия микроклимат, интересите, потребностите и мотивацията на потребителите;
15. Създаване и поддържане на индивидуално досие за всяко дете и семейство, включени в услугата и създаване и поддържане на база данни относно всички потребители по отделните дейности и предоставените им услуги;
16. Подпомагане на работата на специалните педагози в услугата „Индивидуална педагогическа подкрепа за деца с увреждания” и участие в оценката на нуждите на децата, включени в тази услуга;

17. Организиране на периодични срещи с останалите специалисти, включени в дейностите по проекта, с цел съвместна работа, подобряване на прилаганите методи и други;
18. Участие в подготовката и провеждането на дейности за популяризиране и обсъждане на услугите по проекта, включително и чрез разработване на информационни материали относно същността на услугите, в които участва.

При изпълнение на задачите консултантът е длъжен:

- да спазва Етичния кодекс на работещите с деца и етичните принципи на социалната работа с деца, семейства и общности;
- да прилага Методиката на екипната работа по случай;
- да участва в срещите на екипа от консултанти по проекта, както и да им оказва съдействие, съгласно своите компетентности;
- да води и поддържа документация за изпълнението на възложените му задачи;
- да участва в обучения, организирани от МТСП и община .....
- да оказва съдействие на органите за закрила на детето в общината;
- да сигнализира на компетентните органи в случай на дете в риск и да оказва съдействие при работата по случая.

Основно дейностите ще се изпълняват в следните населени места в гр. Стражица, с.Асеново, с.Балканци, с.Благоево, с.Бряговица, с.Виноград, с.Владислав, с.Горски Сеновец, с.Железарци,с. Кавлак, с.Камен, с.Кесарево, с.Лозен, с.Мирово, с.Николаево, с.Ново Градище, с.Нова Върбовка, с.Сушица и с.Царски Извор.

Мястото/местата, където ще си изпълняват дейностите, е/са както следва:

в „Център за ранна интервенция”, гр. Стражица адрес ул. ”Хаджи Димитър” №2.

#### **IV. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

Условията (помещения за провеждане на дейностите, консумативи, техника и др.) за изпълнение на дейностите ще бъдат осигурени от община Стражица.

С цел осъществяването на мобилната работа на консултанта ще бъде осигурен транспорт от община Стражица.

#### **V. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ**

1. Разработени процедури за организиране на дейността на Центъра за ранна интервенция на уврежданията;
2. Създадена база данни за цялостната дейност на Центъра за ранна интервенция на уврежданията и потребителите на услугите;
3. Организирани срещи на екипа на услугата;
4. Проведени 1200 срещи за консултация на родители на деца с увреждане;
5. Проведени срещи с медицински структури, лични лекари, социални услуги, образователни услуги;
6. Организирани и проведени 200 анкети с потребители на услугата;
7. Организирани и проведени 1000 домашни посещения.

#### **VI. ИЗИСКВАНИЯ ЗА КВАЛИФИКАЦИЯ И БАЗА ЗА ОЦЕНЯВАНЕ**

##### **Профил на кандидатите**

Експертите трябва да отговарят на следните изисквания за специализация и експертиза:

##### **A. Основни изисквания**

- да са физически лица;

- да имат висше образование - завършена образователна степен бакалавър/магистър с професионално направление „Социални дейности”, „Социална педагогика”, „Здравен и социален мениджмънт”, „Социална работа с деца и семейства” или друго направление със социална насоченост;
- да имат професионален опит не по-малък от 2 години в областта социалните или здравните дейности;
- да познават нормативната уредба в областта на закрилата на детето и социалните услуги;
- да притежават компютърна грамотност;
- да не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер;
- да не са служители в държавна, областна или общинска администрация или в други държавни/общински предприятия и институции;
- да не са в конфликт на интереси;
- да не са участвали в разработването на Проект „Услуги за социално включване на уязвими деца от Община Стражица” на община Стражица.

## **Б. Специфични изисквания**

### ***Ще се счита за предимство:***

- да имат практически опит в работа с деца с увреждания и техните семейства или в изпълнение на проекти в областта на социалните услуги за деца с увреждания, здравеопазването, образованието, предучилищната подготовка или социалното включване на деца с увреждания;
- да познават спецификата на социалната работа с деца с увреждания и техните родители и др.

## **VII. ПРОДЪЛЖИТЕЛНОСТ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЗАДАЧАТА**

Консултантът трябва да започне работа веднага след подписване на Договора, което се очаква да бъде от месец септември 2014 г. Услугите по Договора ще се предоставят за период от 12 месеца.

Заплащането на консултанта ще бъде почасово.

Разходите за командировъчни, дневни, транспортни разходи няма да се заплащат отделно.

## **VIII. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА КОНСУЛТАНТА ПО ОТЧИТАНЕ НА РАБОТАТА**

Консултантът ще работи в тясна връзка с Координатора по Договора, екипа за управление на Проект „Услуги за социално включване на уязвими деца от Община Стражица” на община Стражица и другите консултанти по проекта.

Консултантът ще изготвя месечни отчети за извършените от него дейности през изминалия месец на български език, които ще предоставя на Координатора по договора за преглед и одобрение. Заедно с отчета за извършените дейности през месеца Консултантът представя за подпис от Координатора лист за отчитане на изработеното време през месеца по образец (Приложение Г), който се прикрепя към приемо-предавателния протокол за приемане на извършената работа от Консултанта през отчетния период.

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

### ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА КОНСУЛТАНТА ПО ДОКЛАДИТЕ

Консултантът ще подготвя и представя месечни доклади за напредъка на проекта на български език.

Всички доклади, отчитащи извършените дейности и предложения, Консултантът ще предоставя на Възложителя за одобрение на следния адрес:

Община Стражица  
гр. Стражица  
ул. "Дончо Узунов", №5  
п.к 5150  
тел.06161/43-58  
Дилян Стефанов Братованов – координатор по проекта

Консултантът ще предоставя месечните си доклади на Координатора по договора, за преглед, коментари и одобрение.

Възложителят ще изпрати коментари по доклада, ако е необходимо, в срок от пет (5) дни след получаването на доклада и неговото одобрение ще бъде основание за извършване на плащането.

**ПРИЛОЖЕНИЕ В**

**СТОЙНОСТ НА УСЛУГИТЕ И ТАБЛИЦА НА ЦЕНИТЕ, ИМЕ НА  
КОНСУЛТАНТА, ТАРИФИ И ИЗРАБОТЕНО ВРЕМЕ**

(1) Възнаграждение

Име на консултантът	Цена (за човекочас в лв.)	Изработени часове	Общо
.....	.....	.....	.....

СТОЙНОСТ НА УСЛУГАТА: ..... (словом) лева с включен ДДС

**ПРИЛОЖЕНИЕ Г - Лист за отчитане на изработеното време през месеца**

Месец	Дни																															
.....	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
Отработени часове за деня																																

**Общо отработени часове за месец**  
.....



**Консултант:**

**Координатор по договора:**

**Дата:**

**Дата:**

**Договор №:**